

**Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων**

Έκδοση 1

Α/Α: 11 Ημερ. 05/02/2025

**ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΑΡ. 11**  
**ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΛΑΡΝΑΚΑΣ**

Ημερομηνία : 5 Φεβρουαρίου 2025  
Ώρα: 17.00 μ.μ.  
Χώρος Συνεδρίας: Αίθουσα Συνεδριάσεων Δημοτικού Μεγάρου 6<sup>ος</sup> όροφος

ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Παρών	Απών	Σημειώσεις
<b>ΔΗΜΑΡΧΟΣ:</b>	<b>ΑΝΔΡΕΑΣ ΒΥΡΑΣ</b>	✓		
<b>ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ:</b> Δημοτικό Διαμέρισμα Λάρνακας	<b>ΙΑΣΩΝΑΣ ΙΑΣΩΝΙΔΗΣ</b>	✓		
<b>ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ:</b> Δημοτικό Διαμέρισμα Λιβαδιών	<b>ΜΑΡΙΟΣ ΑΡΜΕΝΗΣ</b>	✓		
<b>ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ:</b> Δημοτικό Διαμέρισμα Βορόκληνης	<b>ΝΕΟΦΥΤΟΣ ΦΑΚΟΝΤΗΣ</b>	✓		
<b>ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ:</b> Δημοτικό Διαμέρισμα Λάρνακας	ΑΝΔΡΕΑΣ ΠΤΑΟΥΞΙΗΣ	✓		
	ΑΛΚΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΔΗΣ	✓		
	ΛΟΥΗΣ ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΙΔΗΣ	✓		
	ΜΙΝΩΣ ΚΑΚΟΥΛΛΗΣ	✓		
	ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ	✓		
	ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΤΣΑΓΓΑΡΗΣ	✓		
	ΜΑΡΙΑ ΧΑΜΠΟΥ	✓		
	ΑΘΩΣ ΚΑΖΑΝΤΖΗΣ	✓		
	ΓΙΑΓΚΟΣ ΓΙΑΓΚΟΥ	✓		
	ANNA ΟΚΚΑ	✓		
	ΑΝΤΡΗ ΑΝΔΡΕΟΥ	✓		
	ΑΝΔΡΕΑΣ ΚΑΥΚΑΛΙΑΣ	✓		
	ΜΟΝΙΚΑ ΒΑΣΙΛΕΒΑ ΜΕΛΕΚΗ	✓		



## Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

Α/Α: 11 Ημερ. 05/02/2025

	ΓΙΩΡΓΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ	✓		
	ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΧΕΙΜΩΝΙΔΗΣ	✓		Προσέρχεται πριν από την συζήτηση του θέματος 3.4
	ΝΙΚΟΛΑΣ ΔΙΟΜΗΔΟΥΣ	✓		
	ΜΙΧΑΛΑΚΗΣ ΜΑΛΛΑΣ	✓		Αποχώρησε από τη συνεδρία πριν τη συζήτηση του θέματος 3.1 και επανήλθε μετά το πέρας της συζήτησης
	ΒΑΛΕΝΤΙΝΟΣ ΑΛΑΜΑΝΓΚΟΣ	✓		
	ΑΝΔΡΕΑΣ ΚΑΔΗΣ	✓		
	ΑΝΔΡΕΑΣ ΜΟΡΦΙΤΗΣ	✓		
	ΑΝΝΑ ΣΙΑΛΛΑΡΟΥ	✓		Αποχωρεί πριν από την συζήτηση του θέματος 3.4
	ΓΙΩΡΓΟΣ ΑΝΔΡΕΟΥ	✓		
<b>ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ:</b> Δημοτικό Διαμέρισμα Λιβαδιών	ΦΡΟΣΩ ΑΝΤΩΝΙΟΥ	✓		
	ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΥ	✓		
	ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ	✓		
<b>ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ:</b> Δημοτικό Διαμέρισμα Βορόκληνης	ΑΝΔΡΕΑΣ ΜΗΝΑ	✓		
	ΑΝΤΩΝΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΥ	✓		

**Συμμετέχοντες**

ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	XXXXXXXX	Συμμετέχουν για να παρουσιάσουν τα σχετικά με τα υπό συζήτηση θέματα, έγγραφα και να παράσχουν πληροφορίες ή να απαντήσουν σε ερωτήσεις που θα ήθελαν να υποβάλουν τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου, χωρίς να συμμετάσχουν καθ' οιονδήποτε τρόπο στην διαδικασία διαμόρφωσης και λήψης των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου.  Επίσης, ο Δημοτικός Γραμματέας συμμετέχει για να τηρεί τα πρακτικά της συνεδρίας.
ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΤΑΜΙΑΣ	XXXXXXXX	
ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	XXXXXXXX	
ΑΝΩΤΕΡΟΣ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΗΣ Α'	XXXXXXXX	
ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΕΛΕΓΚΤΗΣ	XXXXXXXX	
ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	XXXXXXXX	
ΔΙΚΗΓΟΡΟΣ- ΝΟΜΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	XXXXXXXX (συμμετέχει διαδικτυακά)	Συμμετέχει για να παρουσιάσει τα σχετικά με το θέμα 3.1 έγγραφα και να παράσχει πληροφορίες ή να απαντήσει σε ερωτήσεις που θα ήθελαν να υποβάλουν τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου, χωρίς να συμμετάσχει καθ' οιονδήποτε τρόπο στην



## Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

Α/Α: 11 Ημερ. 05/02/2025

		διαδικασία διαμόρφωσης και λήψης των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου
<b>ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΩΤΕΥΟΥΣΑΣ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ- ΛΑΡΝΑΚΑ 2030</b>	XXXXXXXX	Συμμετέχει για να παρουσιάσει τα σχετικά με το θέμα 3.13 έγγραφα και να παράσχει πληροφορίες ή να απαντήσει σε ερωτήσεις που θα ήθελαν να υποβάλουν τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου, χωρίς να συμμετάσχει καθ' οιονδήποτε τρόπο στην διαδικασία διαμόρφωσης και λήψης των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου

Ο Δήμαρχος κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης, εξετάζοντας κατ' αρχήν τη σύνθεση της ολομέλειας και δηλώνοντας ότι υπάρχει απαρτία σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς. Η πρόσκληση για τη σημερινή συνεδρία καθώς και η ημερήσια διάταξη έχουν επιδοθεί στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου και έχει ακολουθηθεί η διαδικασία επίδοσης της πρόσκλησης σύμφωνα με τις πρόνοιες του άρθρου 65(4) του Περί Δήμων Νόμου του 2022 (Ν. 52(Ι)/2022). Τα μέλη που απουσιάζουν έχουν εκ των προτέρων ενημερώσει για τους λόγους απουσίας τους και η απουσία τους κρίνεται ως δικαιολογημένη.

**1. Επικύρωση Πρακτικού Δημοτικού Συμβουλίου.****1.1 Πρακτικά Δημοτικού Συμβουλίου Αρ. Πρ.10, ημερομηνίας 08/01/2025**

Το Δημοτικό Συμβούλιο επικυρώνει ομόφωνα το πιο πάνω Πρακτικό.

**2 Έγκριση εισηγήσεων Επιτροπών Δημοτικού Συμβουλίου****2.1 Πρακτικά Επιτροπής Νεολαίας και Αθλητισμού Αρ. Πρ. 1 ημερ. 5/08/2024**

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι στις 5/08/2024, πραγματοποιήθηκε συνεδρία της Επιτροπής Νεολαίας και Αθλητισμού κατά την οποία συζητήθηκαν διάφορα θέματα όπως αναφέρονται λεπτομερώς στο πρακτικό Αρ. 1, το οποίο στάλθηκε από προηγουμένως στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού λαμβάνει γνώση των γεγονότων και των υποστηρικτικών εγγράφων για το κάθε θέμα και αφού συζητά τις εισηγήσεις της πιο πάνω Επιτροπής όπως αυτές φαίνονται στα πιο πάνω πρακτικά, εγκρίνει ομόφωνα τις εισηγήσεις αυτές στο σύνολο τους.

**2.2 Πρακτικά Επιτροπής Νεολαίας και Αθλητισμού Αρ. Πρ. 2 ημερ. 9/09/2024**

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι στις 9/09/2024, πραγματοποιήθηκε συνεδρία της Επιτροπής Νεολαίας και Αθλητισμού κατά την οποία συζητήθηκαν διάφορα θέματα όπως αναφέρονται λεπτομερώς στο πρακτικό Αρ. 2, το οποίο στάλθηκε από προηγουμένως στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού λαμβάνει γνώση των γεγονότων και των υποστηρικτικών εγγράφων για το κάθε θέμα και αφού συζητά τις εισηγήσεις της πιο πάνω Επιτροπής όπως αυτές φαίνονται στα πιο πάνω πρακτικά, εγκρίνει ομόφωνα τις εισηγήσεις αυτές στο σύνολο τους.



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

**A/A: 11 Ημερ. 05/02/2025**

**2.3 Πρακτικά Επιτροπής Τεχνικών και Πολεοδομικών Θεμάτων Αρ. Πρ. 4, ημερομηνίας 9/01/2025**

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι στις 9/01/2025, πραγματοποιήθηκε συνεδρία της Επιτροπής Τεχνικών και Πολεοδομικών Θεμάτων κατά την οποία συζητήθηκαν διάφορα θέματα όπως αναφέρονται λεπτομερώς στο πρακτικό Αρ.4, το οποίο στάληκε από προηγουμένως στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού λαμβάνει γνώση των γεγονότων και των υποστηρικτικών εγγράφων για το κάθε θέμα και αφού συζητά τις εισηγήσεις της πιο πάνω Επιτροπής όπως αυτές φαίνονται στα πιο πάνω πρακτικά, εγκρίνει ομόφωνα τις εισηγήσεις αυτές στο σύνολο τους.

**2.4 Πρακτικά Διαχειριστικής Επιτροπής Αρ. Πρ. 6, ημερομηνίας 14/01/2025**

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι στις 14/01/2025, πραγματοποιήθηκε συνεδρία της Διαχειριστικής κατά την οποία συζητήθηκαν διάφορα θέματα όπως αναφέρονται λεπτομερώς στο πρακτικό Αρ. 6, το οποίο στάληκε από προηγουμένως στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος αναφέρει ότι από την σύνθεση της Διαχειριστικής Επιτροπής έχει αποχωρήσει ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Δημήτρης Τσαγγάρης και έχει αντικατασταθεί από την Δημοτική Σύμβουλο κ. Μαρία Χάμπου και ως εκ τούτου, θα πρέπει να γίνει η σχετική διόρθωση στο παρουσιολόγιο των μελών.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού λαμβάνει γνώση των γεγονότων και των υποστηρικτικών εγγράφων για το κάθε θέμα και αφού συζητά τις εισηγήσεις της πιο πάνω Επιτροπής όπως αυτές φαίνονται στα πιο πάνω πρακτικά, εγκρίνει ομόφωνα τις εισηγήσεις αυτές στο σύνολο τους όπως επίσης και την σχετική διόρθωση στον πίνακα παρουσιών των μελών της Επιτροπής.

**2.5 Πρακτικά Επιτροπής Υγειονομείου και Καθαριότητας Αρ. Πρ. 152, ημερομηνίας 30/05/2024**

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι στις 30/05/2024, πραγματοποιήθηκε συνεδρία της Επιτροπής Υγειονομείου και Καθαριότητας της προηγούμενης σύνθεσης του Δημοτικού Συμβουλίου, τις οποίες οι εισηγήσεις εκ παραδρομής δεν τέθηκαν προς έγκριση. Ο Δήμαρχος ενημέρωσε το Δημοτικό Συμβούλιο για τα θέματα που συζητήθηκαν και αποφασίστηκαν κατά την εν λόγω συνεδρία, όπως αναφέρονται λεπτομερώς στο πρακτικό Αρ. 152, το οποίο στάληκε από προηγουμένως στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού λαμβάνει γνώση των γεγονότων και των υποστηρικτικών εγγράφων για το κάθε θέμα και αφού συζητά τις εισηγήσεις της πιο πάνω Επιτροπής όπως αυτές φαίνονται στα πιο πάνω πρακτικά, εγκρίνει ομόφωνα τις εισηγήσεις αυτές στο σύνολο τους.

**3. Θέματα προς συζήτηση και λήψη αποφάσεων**



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 11 Ημερ. 05/02/2025

**3.1 Νομική Γνωμάτευση σχετικά με το αίτημα της εταιρείας XXXXXXXX για συνεισφορά/ κάλυψη του Δήμου Λάρνακας για ζημιά που καθ' ισχυρισμό της έχει υποστεί.**

Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Μιχαλάκης Μάλλας αποχωρεί από την αίθουσα πριν από την έναρξη της συζήτησης λόγω της ιδιάζουσας σχέσης που έχει με τον κ. XXXXXXXX, ο οποίος και μέχρι πρότινος ήταν μέτοχος και Διευθυντής της XXXXXXXX.

Ο Δήμαρχος στη συνέχεια καλωσορίζει τον κ. XXXXXXXX, νομικό σύμβουλο εκ μέρους της XXXXXXXX., στη συνεδρία. Ο Δήμος είχε προχωρήσει με ανάθεση στον κ. XXXXXXXX, της ετοιμασίας νομικής γνωμάτευσης σε σχέση με την επιστολή απαίτησης της XXXXXXXX ημερ. 17/05/2023. Στην εν λόγω επιστολή, η XXXXXXXX ισχυρίζεται μη εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Δήμου και καθυστέρηση εκ μέρους του Δήμου να παραχωρήσει την κατοχή των δύο υποστατικών, η οποία έχει επιφέρει σημαντική ζημιά, την οποία αναλύουν σε τρεις κατηγορίες και υπολογίζουν σε ποσό ήτοι €997.331,40, απαιτώντας την συνεισφορά του Δήμου.

Ο κ. XXXXXXXX λαμβάνει τον λόγο και αναφέρει ότι σε συνέχεια της απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου ημερ. 2/10/2024, αρ. πρ. 6 είχε εξουσιοδοτηθεί όπως προχωρήσει σε συνάντηση και διαπραγματεύσεις με τους δικηγόρους της XXXXXXXX με σκοπό όπως καταγράφουν οι θέσεις των δύο πλευρών και να διαμορφωθεί μία πρόταση που θα ικανοποιεί όλα τα μέρη και η οποία θα τεθεί ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου για αξιολόγηση. Συνεχίζει και αναφέρει ότι έγιναν πολλές συναντήσεις με τους αντιπροσώπους της εταιρείας και υποβάλλει την τελική πρόταση τους η οποία θα μπορούσε να γίνει αποδεκτή ως έχει διαμορφωθεί και η οποία έχει ως εξής: για το διάστημα Ιουλίου 2023 και Ιουλίου 2024 να μην καταβληθούν ενοίκια από την εταιρεία προς τον Δήμο προς πλήρη ικανοποίηση των οποιωνδήποτε απαιτήσεων της εταιρείας εναντίον του Δήμου ενώ ταυτόχρονα η εταιρεία να καταβάλει ολόκληρο το ποσό των ενοικίων για τα δύο καταστήματα από τον Αύγουστο 2024 μέχρι σήμερα με πλήρη συμμόρφωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων από τούδε και στο εξής.

Ο κ. XXXXXXXX επαναλαμβάνει στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου την νομική γνωμάτευση που έχει ετοιμάσει ημερ. 20/05/2024, η οποία και αφού αναλύει τα γεγονότα και τα χρονοδιαγράμματα, καταλήγει ότι η XXXXXXXX δεν νομιμοποιείται να προωθήσει σε βάρος του Δήμου απαιτήσεις και αξιώσεις αφενός γιατί δεν υπάρχει από μέρος του Δήμου Λάρνακας οποιαδήποτε ευθύνη ή παράβαση υποχρεώσεων του με βάση τους όρους του Διαγωνισμού αρ. XXXXXXXX και αφετέρου γιατί εκ των πραγμάτων η XXXXXXXX έχει αποποιηθεί και εγκαταλείπει ρητά κάθε σχετικό δικαίωμα της όταν στις 10/07/2023, δύο σχεδόν μήνες μετά από την επιστολή απαίτησης της, υπέγραψε ανεπιφύλακτα την Συμφωνία Παροχής Άδειας Χρήσης των εστιατορίων 1 και 2 στην Δημοτική Αγορά Λάρνακας με αποτέλεσμα να εμποδίζεται (αρχές του waiver and estoppel).

Ο κ. XXXXXXXX συνεχίζει και αναφέρει ωστόσο ότι, πέραν της πιο πάνω νομικής του τοποθέτησης και εκτίμησης, το Δημοτικό Συμβούλιο θα πρέπει να λάβει υπόψη το ρίσκο που ενέχει μια ενδεχόμενη δικαστική διαδικασία εναντίον του Δήμου, το χρονικό διάστημα που θα μεσολαβήσει και τα δικηγορικά έξοδα που θα συσσωρευτεί, χωρίς να μπορεί κανείς να προβλέψει το τελικό αποτέλεσμα.



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

**A/A: 11 Ημερ. 05/02/2025**

Ο κ. ΧΧΧΧΧΧΧΧ, αναλογιζόμενος και την δικαστική διαμάχη που υπάρχει και είναι σε εξέλιξη μεταξύ του Δήμου και της ΧΧΧΧΧΧΧΧ ως ο αρχικός εργολάβος του έργου της Δημοτικής Αγοράς, αναφέρει ότι τυχόν ποσό το οποίο ο Δήμος δεν εισπράξει συνεπεία της διαπραγματεύσεως, θα μπορούσε να απαιτηθεί από τον συγκεκριμένο εργολάβο.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού λαμβάνει υπόψη τα ανωτέρω και προχωρεί σε εκτενή συζήτηση, αποφασίζει όπως αποδεκτεί την πρόταση που έχει μεταφέρει ο κ. ΧΧΧΧΧΧΧΧ ήτοι για το διάστημα Ιουλίου 2023 και Ιουλίου 2024 να μην καταβληθούν ενοίκια από την ΧΧΧΧΧΧΧΧ προς τον Δήμο προς πλήρη ικανοποίηση των οποιωνδήποτε απαιτήσεων της εταιρείας εναντίον του Δήμου ενώ ταυτόχρονα η ΧΧΧΧΧΧΧΧ να καταβάλει ολόκληρο το ποσό των ενοικίων για τα δύο καταστήματα από τον Αύγουστο 2024 μέχρι σήμερα με πλήρη συμμόρφωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων από τούδε και στο εξής. Επιπλέον, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφασίζει όπως ληφθεί γραπτή διαβεβαίωσή από την εταιρεία ΧΧΧΧΧΧΧΧ ότι δεν θα προχωρήσει σε άλλες μελλοντικές απαιτήσεις από τον Δήμο Λάρνακας ως συνέπεια κακοτεχνιών που εντοπίστηκαν στη Δημοτική Αγορά.

**3.2 Μετακίνηση Υπηρεσιών του Οργανισμού Κρατικών Υπηρεσιών Υγείας (ΟΚΥπΥ) από το Παλαιό Νοσοκομείο Λάρνακας στην νέα πτέρυγα του Γενικού Νοσοκομείου Λάρνακας**

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι σε συνέχεια της προηγούμενης ενημέρωσης που έγινε στο Δημοτικό Συμβούλιο στη συνεδρία 4/12/2024, αρ. πρ. 9, έχει αποσταλεί επιστολή του Δήμου προς τον ΟΚΥπΥ στις 10/12/2024, με την οποία και εκφράστηκε εκ νέου η έντονη δυσαρέσκεια του Δήμου για την μη μετακίνηση των υπηρεσιών του Οργανισμού Κρατικών Υπηρεσιών Υγείας από το Παλαιό Νοσοκομείο Λάρνακας στον 2<sup>ο</sup> όροφο της νέας πτέρυγας του Γενικού Νοσοκομείου Λάρνακας.

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι έχει παραληφθεί η επιστολή ημερ. 17/01/2025 από την Επιχειρησιακή Διευθύντρια του ΟΚΥπΥ με την οποία και ενημερώνει ότι σύμφωνα με τον Εργολάβο, η ημερομηνία ολοκλήρωσης της Πρώτης Φάσης του έργου είναι η 9<sup>η</sup> Μαΐου 2025 και διευκρινίζει ότι θα χρειαστούν περίπου δύο μήνες για την μετακόμιση των μονάδων από το Παλαιό Νοσοκομείο Λάρνακας στον νέο όροφο.

Παράλληλα, ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι σε επόμενη συνεδρία του Δημοτικού Συμβουλίου θα τεθεί το θέμα της μετακίνησης των υπηρεσιών του ΟΚΥπΥ μαζί με τις προτεινόμενες επόμενες ενέργειες, ως θα έχουν διαμορφωθεί κατόπιν μελέτης και από τους νομικούς συμβούλους του Δήμου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού ενημερώνεται για τα ανωτέρω, σημειώνει το περιεχόμενο της επιστολής της Επιχειρησιακής Διευθύντριας του ΟΚΥπΥ και αποφασίζει να αναμένει την ολιστική συζήτηση όλων των θεμάτων ως θα τεθούν ενώπιον του σε επόμενη συνεδρία.

**3.3 Έλεγχος για συγχρηματοδοτούμενα έργα για την προγραμματική περίοδο 2014-2020**



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

**Α/Α: 11 Ημερ. 05/02/2025**

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι ο Εσωτερικός Ελεγκτής, σε συνέχεια και αιτήματος που υπεβλήθη από την Δημοτική Ομάδα του ΔΗ.Σ.Υ ημερ. 15/11/2024 έχει προχωρήσει σε έλεγχο για τα συγχρηματοδοτούμενα έργα για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, του οποίου τα ευρήματα παραθέτει στην έκθεσή του ημερ. 20/12/2024.

Ο Εσωτερικός Ελεγκτής λαμβάνει τον λόγο και ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο αναφορικά με τα πιο σημαντικά σημεία της έκθεσης που ετοιμάστηκε, τα οποία αναφέρονται πιο κάτω:

**Ποσά προκήρυξης vs. Ποσά ανάθεσης διαγωνισμών για κατασκευαστικά συμβόλαια**

Το συνολικό εκτιμώμενο κατασκευαστικό κόστος για οκτώ συγχρηματοδοτούμενα έργα ήταν €16,90 εκ., ενώ τα ποσά ανάθεσης ανήλθαν στα €17,29 εκ. Σε τρία έργα υπήρξαν σημαντικές αποκλίσεις στα τελικά ποσά ανάθεσης: Πάρκο Καλλιτεχνών Μεσόγειος (+48%), Πολυχώρος Δημιουργικότητας και Πολιτισμού στη Λάρνακα (+45%) και Νέα Δημοτική Αγορά Λάρνακας (2ο συμβόλαιο) (+19%).

**Πραγματικό κόστος ανά έργο και αποκλίσεις**

Το πραγματικό κόστος για τα υπό αναφορά έργα, μέχρι τον Νοέμβριο 2024, εκτιμάται στα €22,94 εκ. Διαπιστώθηκε υπέρβαση κόστους σε επτά από τα οκτώ έργα, η οποία κυμαίνεται από 4% έως 34%. Οι πιο σημαντικές υπερβάσεις αφορούν τα εξής έργα: Ανάπλαση Οδών και Διευκόλυνση ΑμεΑ στη Λάρνακα (+34%), Ανέγερση Νέας Δημοτικής Αγοράς Λάρνακας (+20%) και Ανάπλαση/Αναβάθμιση Δημοτικού Κήπου Λάρνακας (+14%)

**Συνεισφορά του Δήμου Λάρνακας για τα έργα (επιλέξιμες και μη επιλέξιμες δαπάνες)**

Όπως αναφέρθηκε και πιο πάνω, το συνολικό κόστος για τα υπό αναφορά έργα εκτιμάται στα €22,94 εκ. Οι δαπάνες που έχουν επικυρωθεί και θεωρούνται επιλέξιμες ανέρχονται στα €18,87 εκ. Σημειώνεται ότι στις επιλέξιμες δαπάνες συμπεριλαμβάνεται ποσό €1,67 εκ., για το οποίο εκκρεμεί ο έλεγχος επικύρωσης και αφορά τη Δημοτική Αγορά. Η χρηματοδότηση των έργων εκτιμάται ως εξής:

- Συνεισφορά από Ευρωπαϊκά Ταμεία: €17,34 εκ. (76%)
- Συνεισφορά του Δήμου Λάρνακας σε σχέση με τις επιλέξιμες δαπάνες: €3,15 εκ. (14%)
- Κάλυψη μη επιλέξιμων δαπανών: €2,40 εκ. (10%)

Το μεγαλύτερο ποσό από τις μη επιλέξιμες δαπάνες αφορά το έργο της Δημοτικής Αγοράς.

**Δημοτική Αγορά Λάρνακας**

Το κόστος ανέγερσης της Δημοτικής Αγοράς μέχρι σήμερα, με τη μερική παραλαβή του έργου, εκτιμάται στα €8,51 εκ. + ΦΠΑ, και η περίοδος ολοκλήρωσης ανέρχεται σε περίπου 4 χρόνια. Σύμφωνα με πληροφόρηση που έχει δοθεί από τη Διεύθυνση Ευρωπαϊκών Ταμείων του Υπουργείου Εσωτερικών, η εκτίμηση του επιλέξιμου προϋπολογισμού του έργου ανέρχεται στα €7,16 εκ., ενώ το ποσό επικύρωσης ως



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

**Α/Α: 11 Ημερ. 05/02/2025**

επιλέξιμες δαπάνες μέχρι σήμερα ανέρχεται στα €5,49 εκ. Σημειώνεται ότι υπάρχει ποσό €1,67 εκ., για το οποίο εκκρεμεί ο διοικητικός έλεγχος από τον Ενδιάμεσο Φορέα, και υπάρχει ο κίνδυνος σημαντικό μέρος του να θεωρηθεί μη επιλέξιμη δαπάνη.

**Εισηγήσεις για βελτίωση**

Τέλος, ο Εσωτερικός Ελεγκτής αναφέρει επιγραμματικά κάποιες εισηγήσεις σχετικά με τη διαχείριση των έργων:

- **Επαρκής στελέχωση:** Λαμβάνοντας υπόψη ότι ο αναπτυξιακός προϋπολογισμός του Δήμου Λάρνακας εκτιμάται κοντά στα €40 εκ., απαιτείται η σωστή στελέχωση της Τεχνικής Υπηρεσίας με ικανό προσωπικό, που να διαθέτει τις απαραίτητες γνώσεις και εμπειρία για την αποτελεσματική υλοποίησή του.
- **Δημοτική Αγορά:** Λαμβάνοντας υπόψη τον μεγάλο αριθμό έργων και το υψηλό κόστος τους, τα οποία βρίσκονται σε εξέλιξη ή στο στάδιο της ωρίμανσης, μια δεύτερη περίπτωση σύμβασης με προβληματικούς εργολάβους –όπως αυτή της Δημοτικής Αγοράς– θα έχει πολύ σοβαρές επιπτώσεις για τα οικονομικά δεδομένα του Δήμου Λάρνακας.
- **Ιεράρχηση έργων:** Κατά τον σχεδιασμό και την εκτέλεση του αναπτυξιακού προϋπολογισμού, είναι απαραίτητο να γίνεται αξιολόγηση και προτεραιοποίηση των έργων με βάση τα οικονομικά δεδομένα και τις δυνατότητες χρηματοδότησής τους, καθώς και την ικανότητα της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις για ωρίμανση, σχεδιασμό, επαρκή παρακολούθηση και έλεγχο της υλοποίησής τους.
- **Πρόσθετες παράμετροι για την ιεράρχηση και προτεραιοποίηση των έργων:**
  - Το γεγονός ότι για τα περισσότερα έργα προκύπτει αυξημένο κατασκευαστικό κόστος σε σχέση με τον αρχικό προϋπολογισμό.
  - Οι μη επιλέξιμες δαπάνες που προκύπτουν και στα συγχρηματοδοτούμενα έργα.
  - Το στάδιο μετά την ολοκλήρωση των έργων, που αφορά τις δαπάνες για τη διαχείριση και συντήρηση των κατασκευαστικών και οικοδομικών έργων.

**3.4 Συμβάσεις μίσθωσης περιοχή Μακένζυ**

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι σύμφωνα με προηγούμενες αποφάσεις του, υπάρχει πρόθεση για υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης μεταξύ του Δήμου Λάρνακας και του Υπουργού Εσωτερικών υπό την ιδιότητά του ως Κηδεμόνας των Τ/Κ περιουσιών για την μίσθωση του εξωτερικού χώρου πέραν του πλακόστρωτου πεζόδρομου στην περιοχή Μακένζυ όπου υπάρχει γρασίδι και ο οποίος υποδεικνύεται στο τοπογραφικό σχέδιο έναντι του ονομαστικού ποσού των €100 ετησίως.

Ο Υπουργός Εσωτερικών υπό την ιδιότητα του ως Κηδεμόνας των Τ/Κ Υπηρεσιών έχει προτείνει την προσθήκη της παραγράφου 4(θ) η οποία και αναφέρει ότι «Στη



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

**A/A: 11 Ημερ. 05/02/2025**

περίπτωση που τα έσοδα του Δήμου από τυχόν υπεκμίσθωση μέρους ή όλου του Μίσθιου, υπερβαίνουν τα έξοδα του Δήμου (που περιγράφονται στη παρ. 4 (α-η) πιο πάνω, σε ποσοστό πέραν του 30%, η επιπρόσθετη διαφορά που υπερβαίνει το 30% θα καταβάλλεται από τον Δήμο στο Ταμείο του Κηδεμόνα ή θα κατατίθεται σε ειδικό αποθεματικό ταμείο του Δήμου το οποίο θα αξιοποιείται αποκλειστικά για την υλοποίηση έργων εντός ή/και πέραν του τεμαχίου 93 που θα προγραμματίζονται για τα επόμενα έτη και δεν θα μπορούν να καλυφθούν από τα έσοδα του τρέχοντος έτους.»

Η προτεινόμενη τροποποίηση έχει μελετηθεί από τους νομικούς συμβούλους του Δήμου κ.κ. XXXXXXXX. οι οποίοι και έχουν την γνώμη ότι αυτό που ουσιαστικά προνοεί ο όρος είναι ότι αν τα έσοδα από την υπεκμίσθωση των χώρων είναι υψηλά, το επιπλέον ποσό που ξεπερνά το 30% των εξόδων που επωμίζεται ο Δήμος Λάρνακας, θα πρέπει να μεταφέρεται είτε στο Ταμείο του Κηδεμόνα είτε σε ειδικό ταμείο του Δήμου που θα δημιουργηθεί για το σκοπό αυτό. Το ποσό αυτό θα χρησιμοποιείται μόνο για σκοπούς εκτέλεσης συγκεκριμένων έργων εντός του τεμαχίου XX και όχι για οποιοδήποτε άλλο σκοπό.

Περαιτέρω, έχει ολοκληρωθεί το προσχέδιο της συμφωνίας παραχώρησης άδειας χρήσης του εξωτερικού χώρου στο Τεμάχιο XX, το οποίο θα χρησιμοποιείται για υπογραφή μεταξύ του Δήμου και του εκάστοτε δικαιούχου που θα υπογράψει συμφωνία μίσθωσης για τα υποστατικά στην περιοχή Μακένζυ με τον Κηδεμόνα των Τ/Κ περιουσιών. Το προτεινόμενο προσχέδιο ετοιμάστηκε πάνω στην βάση των όρων των συμβάσεων που ο Δήμος χρησιμοποιεί για την παραχώρηση άδειας χρήσης πλακόστρωτου χώρου στο παραλιακό μέτωπο Φοινικούδων. Σε ό,τι αφορά το θέμα της αδειοδότησης των κατασκευών που ήδη έχουν γίνει ή και θα είναι επιτρεπτό να γίνουν εντός της ζώνης προστασίας της παραλίας, έχει συμπεριληφθεί πρόνοια η οποία αναφέρει ότι ο αδειούχος γνωρίζει ότι το Υπουργείο Εσωτερικών δικαιούται και προτίθεται να καθορίσει τις επιτρεπόμενες κατασκευές και χρήσεις στο χώρο και στη συνέχεια ο αδειούχος θα κληθεί να υποβάλει αίτηση για αδειοδότηση της λειτουργίας, ή να συμπεριφερθεί σύμφωνα με την αδειοδότηση που είναι δυνατόν να του παραχωρηθεί κατά παρέκκλιση. Σημειώνει ότι η αποτύπωση του χώρου έχει ήδη γίνει από την Επαρχιακή Διοίκηση.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού συζητά το θέμα ενδελεχώς και επισταμένα ομόφωνα αποφασίζει όπως εγκρίνει την προτεινόμενη τροποποίηση του έχει υποβάλλει ο Υπουργός Εσωτερικών ως ο Κηδεμόνας Τ/Κ Υπηρεσιών καθώς επίσης εγκρίνει την υπογραφή του προσχεδίου της σύμβασης άδειας χρήσης που έχει τεθεί ενώπιόν του. Επιπλέον το Δημοτικό Συμβούλιο εγκρίνει το προσχέδιο της συμφωνίας παραχώρησης άδειας χρήσης του εξωτερικού χώρου στο Τεμάχιο XX, το οποίο θα χρησιμοποιείται για υπογραφή μεταξύ του Δήμου και του εκάστοτε δικαιούχου που θα υπογράψει συμφωνία μίσθωσης για τα υποστατικά στην περιοχή Μακένζυ με τον Κηδεμόνα των Τ/Κ περιουσιών

**3.5 Παραχώρηση άδειας χρήσης οικίας Αστυνομικού Διευθυντή προς την Αρχή Αντιμετώπισης Εξαρτήσεων Κύπρου**

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι σε συνέχεια προηγούμενων του αποφάσεων, προγραμματίζεται η παραχώρηση άδειας χρήσης προς την Αρχή Αντιμετώπισης Εξαρτήσεων Κύπρου στην πρώτη κατοικία του Αστυνομικού



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

**A/A: 11 Ημερ. 05/02/2025**

Διευθυντή, της οποίας οι εργασίες αποκατάστασης και αναδόμησης αναμένεται να ολοκληρωθούν εντός του μηνός Φεβρουαρίου του 2025.

Ο Δήμαρχος τονίζει ότι η συνεργασία δεν εστιάζει στην δημιουργία χώρου απεξάρτησης από εθισμό σε ουσίες αλλά στην δημιουργία και προσφορά προγραμμάτων πρόληψης με στόχο την στήριξη των νέων και ευπαθών ομάδων της επαρχίας Λάρνακας, την καλλιέργεια σημαντικών κοινωνικών δεξιοτήτων, τη διδασκαλία των αξιών της ομαδικότητας, τη κατανόηση, την ελεύθερη σκέψη και έκφραση και την προσφορά ενημερωτικών προγραμμάτων και δράσεων που θα στοχεύουν στην πρόληψη των εξαρτήσεων κάθε μορφής όπως για παράδειγμα τον εθισμό στα ναρκωτικά, αλκοόλ, τυχερά παιχνίδια κτλ. Μέσω της προώθησης τέτοιων στοχευμένων προγραμμάτων, τα παιδιά και η νεολαία μπορούν να έρθουν πιο κοντά σε υγιείς στάσεις ζωής, να ενδυναμωθούν οι δεξιότητές τους, να δημιουργηθούν ελεύθερες και ισορροπημένες προσωπικότητες και να τους παρέχονται εφόδια για την υιοθέτηση μιας ποιοτικής και παραγωγικής ζωής. Καταληκτικά, ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι έχει ετοιμαστεί προσχέδιο της σύμβασης άδειας χρήσης του κτιρίου με όρους ως προς την λειτουργία του.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού συζητά το θέμα ενδελεχώς και επισταμένα, ομόφωνα αποφασίζει όπως εγκρίνει την υπογραφή του προσχεδίου σύμβασης άδειας χρήσης που έχει τεθεί ενώπιον του προς τον σκοπό αυτό.

**3.6 (α) Έγκριση κειμένου σύμβασης παραχώρησης άδειας χρήσης πλακόστρωτου χώρου στο παραλιακό μέτωπο Φοινικούδων**

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι οι νομικοί σύμβουλοι του Δήμου κ.κ. XXXXXXXX έχουν επικαιροποιήσει την σύμβαση παραχώρησης άδειας χρήσης του πλακόστρωτου χώρου στο παραλιακό μέτωπο των Φοινικούδων.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού συζητά το θέμα, ομόφωνα αποφασίζει όπως εγκρίνει το προσχέδιο της σύμβασης άδειας χρήσης που έχει τεθεί ενώπιον του.

**(β) Παραχώρησης άδειας χρήσης επιπρόσθετου πλακόστρωτου χώρου στο παραλιακό μέτωπο Φοινικούδων**

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την έκθεση του Υπεύθυνου Είσπραξης Φόρων ημερ. 13/01/2025 με την οποία και τίθεται το ερώτημα του κατά πόσο ο Δήμος θα παραχωρήσει άδεια χρήσης επιπρόσθετου πλακόστρωτου χώρου στο παραλιακό μέτωπο Φοινικούδων μπροστά από τους ανθώνες των υποστατικών τους, πολιτική που είχε υιοθετηθεί μέσα στα πλαίσια της πανδημίας COVID-19 και συνέχιζε να εφαρμόζει μέχρι και το 2024.

Ο Δήμαρχος εισηγείται όπως το θέμα παραπεμφθεί λόγω και αρμοδιότητας στην Επιτροπή Αστικού και Εμπορικού Κέντρου και Παραλιακού Μετώπου, η οποία θα διευθετήσει και συνάντηση με τον Σύνδεσμο των καταστηματάρχων του παραλιακού μετώπου για συζήτηση του θέματος και στη συνέχεια, η Επιτροπή να υποβάλει εισήγηση προς το Δημοτικό Συμβούλιο.

Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. Μιχαλάκης Μάλλας και Γιώργος Ανδρέου εκφράζουν την διαφωνία τους, την οποία επιθυμούν όπως καταγραφεί στα πρακτικά, ως προς την



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

**A/A: 11 Ημερ. 05/02/2025**

παραχώρηση του επιπρόσθετου χώρου καθώς και στο να οριστεί σχετική συνάντηση για τους καταστηματαρχες για συζήτηση του θέματος.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού λαμβάνει υπόψη τα ανωτέρω, αποφασίζει κατά πλειοψηφία όπως λόγω αρμοδιότητας το θέμα παραπεμφθεί στην Επιτροπή Αστικού και Εμπορικού Κέντρου και Παραλιακού Μετώπου, η οποία θα διευθετήσει και συνάντηση με τον Σύνδεσμο των καταστηματαρχών του παραλιακού μετώπου για συζήτηση του θέματος και στη συνέχεια, η Επιτροπή να υποβάλει εισήγηση προς το Δημοτικό Συμβούλιο.

**3.7 Εξωραϊσμός Αντιπλημμυρικού καναλιού στα Λιβάδια, Αρ. Διαγ. XXXXXXXX - Διορισμός Επιθεωρητή Εργοταξίου**

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την έκθεση της Συντονίστριας Έργου για τον Εξωραϊσμό Αντιπλημμυρικού καναλιού στα Λιβάδια, Αρ. Διαγ. XXXXXXXX ημερ. 09/01/2025 με την οποία και πληροφορεί ότι η Αρχιτέκτονας Μηχανικός του Έργου έχει ζητήσει από την Αναθέτουσα Αρχή όπως διορίσει Επιθεωρητή Εργοταξίου στο Έργο. Η Δημοτική Μηχανικός σημειώνει λόγω του επείγοντος στη φάση που βρίσκεται το έργο, εισηγείται τον διορισμό του Ανώτερου Επόπτη της Τεχνικής Υπηρεσίας κ. XXXXXXXXXXXXXXXX.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού λαμβάνει υπόψη τα ανωτέρω, αποφασίζει ομόφωνα τον διορισμό του XXXXXXXX, Ανώτερου Επόπτη ως Επιθεωρητή Εργοταξίου του Έργου για τον Εξωραϊσμό Αντιπλημμυρικού καναλιού στα Λιβάδια, Αρ. Διαγ. XXXXXXXX.

**3.8 Αποκατάσταση/ Αναζωογόνηση της παλιάς γειτονιάς στην Βορόκληνη- Διορισμός Συντονίστριας Έργου και μελών Τ.Ε.Α.Α.**

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την έκθεση της Δημοτικής Μηχανικού ημερ. 23/12/2024 με την οποία εισηγείται το διορισμό Συντονίστριας του Έργου για την Αποκατάσταση / Αναζωογόνηση της παλιάς γειτονιάς στη Βορόκληνη, καθώς και τη σύσταση της Τμηματικής Επιτροπής Αλλαγών και Απαιτήσεων, τόσο για το κατασκευαστικό Συμβόλαιο όσον και για το Συμβόλαιο παροχής υπηρεσιών Μελετητή, ως ακολούθως:

Συντονίστρια:

XXXXXXXX, Εκτελεστικός Μηχανικός (Πολιτικής Μηχανικής) ο.χ

Τ.Ε.Α.Α.

Πρόεδρος: XXXXXXXX, Δημοτικός Γραμματέας

Αναπλ. Πρόεδρος: XXXXXXXX, Δημοτική Μηχανικός

Μέλος: XXXXXXXX, Δημοτικός Ταμίας

Μέλος: XXXXXXXX, Λειτουργός Τ.Υ.

Μέλος: XXXXXXXX, Λειτουργός Τ.Υ.

Μέλος: XXXXXXXX, Τεχνικός Επιθεωρητής

Μέλος: XXXXXXXX, Τεχνικός Μηχανικός

Γραμματέας: XXXXXXXX, Β. Γραμματειακός Λειτουργός

Αναπλ. Γραμματέας: XXXXXXXX, Β. Γραμματειακός Λειτουργός



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

**A/A: 11 Ημερ. 05/02/2025**

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού ενημερώνεται για τα ανωτέρω, εγκρίνει ομόφωνα και στο σύνολο τις πιο πάνω εισηγήσεις.

**3.9 Κοινοτικό Μέγαρο Βορόκληνης**

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την έκθεση Αντιδημάρχου Δημοτικού Διαμερίσματος Βορόκληνης ημερ. 9/01/2025 η οποία και πληροφορεί ότι το Μέγαρο του Δημοτικού Διαμερίσματος Βορόκληνης είναι κτισμένο πάνω σε κυβερνητική γη, η οποία είναι εκμισθωμένη στον Δήμο. Ο Δήμαρχος επίσης σημειώνει ότι το κτίριο έχει σημαντική αξία και θα ήταν προς όφελος του Δήμου να διερευνηθούν και να αξιολογηθούν τα σενάρια παραχώρησης προς τον Δήμο ή και αγοράς του τεμαχίου στο οποίο έχει ανεγερθεί.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού λαμβάνει υπόψη τα ανωτέρω, αποφασίζει ομόφωνα όπως εξεταστεί η υποβολή αιτήματος για δωρεάν παραχώρηση των σχετικών τεμαχίων στο Δήμο καθώς επίσης και το ενδεχόμενο εξαγοράς τους. Σε περίπτωση που η δωρεάν παραχώρηση τους δεν φαίνεται να είναι εφικτή το κόστος και ο τρόπος χρηματοδότησης τέτοιας ενέργειας θα επανεξεταστεί σε μελλοντική συνεδρία από το Δημοτικό Συμβούλιο.

**3.10 Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλων Μελετητών για την ετοιμασία μελέτης και την επίβλεψη έργου για την κατασκευή του κτηριακού συγκροτήματος του Κέντρου Αριστείας CMMI, στη Λάρνακα με αριθμό. CMMI XXXXXX- Σύμβαση με αριθμό XXXXXX μεταξύ CMMI και εταιρεία XXXXXXXX**

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο έχει ληφθεί επιστολή από το Cyprus Marine and Maritime Institute με την οποία και να αναφέρει ότι η T.E.A.A. του CMMI έχει αποφασίσει τον τερματισμό της σύμβασης για Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλων Μελετητών για την ετοιμασία μελέτης και την επίβλεψη έργου για την κατασκευή του κτηριακού συγκροτήματος του Κέντρου Αριστείας CMMI, στη Λάρνακα με αριθμό. XXXXXXXX που συνήφθηκε μεταξύ του CMMI και της Εταιρείας XXXXXXXX («ο Ανάδοχος»).

Στην εν λόγω επιστολή, αναφέρεται περαιτέρω ότι σε περίπτωση τερματισμού της ανωτέρω σύμβασης, ο Δήμος θα συνεχίσει την συνεργασία του με τον Ανάδοχο και τα μέχρι σήμερα παραδοτέα της πιο πάνω Σύμβασης θα αξιοποιηθούν προς όφελος του Δήμου. Κατά συνέπεια, ο Δήμος θα καταβάλει στο CMMI το ποσό που πληρώθηκε μέχρι τώρα στον Ανάδοχο, ήτοι, 43.956,00 Ευρώ χωρίς ΦΠΑ ως αντίτιμο για την ολοκλήρωση του σταδίου υπηρεσιών πριν την υπογραφή του κατασκευαστικού συμβολαίου (Παράρτημα Α02 της σύμβασης) καθώς επίσης και το ποσό των 3.178,2 Ευρώ χωρίς ΦΠΑ, που απαιτήθηκε για την έκδοση των αδειών οικοδομής.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού λαμβάνει υπόψη τα ανωτέρω, αποφασίζει ομόφωνα όπως σε περίπτωση τερματισμού της ανωτέρω σύμβασης, ο Δήμος θα καταβάλει στο CMMI το ποσό που πληρώθηκε μέχρι τώρα στον Ανάδοχο, ήτοι, 43.956,00 Ευρώ χωρίς ΦΠΑ ως αντίτιμο για την ολοκλήρωση του σταδίου υπηρεσιών πριν την υπογραφή του κατασκευαστικού συμβολαίου (Παράρτημα Α02 της σύμβασης) καθώς επίσης και το ποσό των 3.178,2 Ευρώ χωρίς ΦΠΑ, που απαιτήθηκε για την έκδοση των αδειών οικοδομής. Παράλληλα, το Δημοτικό Συμβούλιο θα συνεχίσει την



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

**A/A: 11 Ημερ. 05/02/2025**

συνεργασία του με τον Ανάδοχο και τα μέχρι σήμερα παραδοτέα της πιο πάνω Σύμβασης θα αξιοποιηθούν προς όφελος του Δήμου.

**3.11 Διαφοροποίηση Καθεστώτος Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου**

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την επιστολή των Συντεχνιών ΣΕΚ και ΠΕΟ ημερ. 20/01/2025 με την οποία και αναφέρονται στις πέντε περιπτώσεις εργοδότησης ορισμένου χρόνου των κ.κ. ΧΧΧΧΧΧΧΧ, ΧΧΧΧΧΧΧΧ, ΧΧΧΧΧΧΧΧ, ΧΧΧΧΧΧΧΧ και ΧΧΧΧΧΧΧΧ, οι οποίες είχαν προσληφθεί από το Δήμο Λιβαδιών και των οποίων η εργοδότηση τερματίζεται στις ημερομηνίες που εμφανίζονται στην απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ημερ. 4/12/2024, αρ. πρ. 9.

Οι Συντεχνίες, λαμβάνοντας υπόψη την ευσυνειδησία των εν λόγω υπαλλήλων ορισμένου χρόνου αλλά παράλληλα και τις συνεχείς ανάγκες στελέχωσης του Δήμου, εισηγούνται όπως ληφθεί απόφαση διαφοροποίησης του καθεστώτος εργοδότησης τους σε αορίστου χρόνου ή η πρόσληψη τους ως ωρομίσθιο προσωπικό.

Ο Δημοτικός Γραμματέας λαμβάνει τον λόγο τονίζοντας ότι δεν επιτρέπεται η μετατροπή του καθεστώτος εργοδότησης από ορισμένου σε αορίστου χρόνου ενώ σημειώνει την στρέβλωση και ανισορροπία που προκαλούν οι πρόνοιες του Παραρτήματος 11 της ΠΣΣ Εργατικού Προσωπικού 2019-2021 σε σχέση με την τοποθέτηση εξειδικευμένου ωρομίσθιου προσωπικού με υπαλληλικά καθήκοντα στις κλίμακες Δ7-Δ8 σε σχέση με το υπαλληλικό προσωπικό που κατέχει θέσεις Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού με κλίμακα Α2-5-7(II).

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού λαμβάνει υπόψη τα ανωτέρω, αποφασίζει ομόφωνα όπως η εργοδότηση ορισμένου χρόνου των εν λόγω ατόμων τερματιστεί την ημερομηνία που εκπνέουν οι συμβάσεις εργοδότησης ορισμένου χρόνου ενώ αποφασίζει περαιτέρω όπως παραπέμψει το θέμα πρόσληψης τους ως ωρομίσθιο προσωπικό στην Επιτροπή Εργοδότησης Εργατών λόγω αρμοδιότητας με οδηγίες όπως προηγηθεί αξιολόγηση τους από τους οικείους Προϊσταμένους και όπως τυχόν πρόσληψής τους γίνει στην κλίμακα Δ5, χωρίς να τύχουν εφαρμογής οι πρόνοιες του Παραρτήματος 11 της ΠΣΣ Εργατικού Προσωπικού 2019-2021.

**3.12 Αίτηση εγγραφής μέλους στο Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Λάρνακας**

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την εισήγηση εγγραφής του Δήμου ως μέλος στο Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Λάρνακας και το Δημοτικό Συμβούλιο ομόφωνα αποφασίζει να εγκρίνει την εγγραφή του Δήμου ως η εισήγηση, αναγνωρίζοντας τα πολλαπλά οφέλη της συμμετοχής.

**3.13 Έγκριση Πολιτιστικής Στρατηγικής Δήμου Λάρνακας: Επενδύοντας στα Ταλέντα μας**

Ο Δήμαρχος καλωσορίζει τον κ. ΧΧΧΧΧΧΧΧ, Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού της Πολιτιστικής Πρωτεύουσας της Ευρώπης- Λάρνακα 2030, ο οποίος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι κατατέθηκε στο Υφυπουργείο Πολιτισμού ο φάκελος της Λάρνακας για τη διεκδίκηση του τίτλου της Πολιτιστικής Πρωτεύουσας της Ευρώπης το 2030. Η κατάθεση του φακέλου είναι επιστέγασμα μιας



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

**A/A: 11 Ημερ. 05/02/2025**

πολύμηνης και απαιτητικής δουλειάς. Η ομάδα της Λάρνακας θα παρουσιάσει τον φάκελο της πόλης μας την Τρίτη 25 Φεβρουαρίου. Παράλληλα, ενημερώνει ότι η ομάδα του Λάρνακα 2030 έχει ετοιμάσει την Πολιτιστική Στρατηγική για το Δήμο Λάρνακας: Επενδύοντας στα ταλέντα μας, η οποία και έχει ήδη αποσταλεί στο Δημοτικό Συμβούλιο. Ο Δήμαρχος συμπληρώνει ότι πρόκειται για ένα ζωντανό έγγραφο το οποίο θα εμπλουτίζεται και σε επόμενη συνεδρία του Συμβουλίου θα παρουσιαστεί από την Ομάδα του Λάρνακα 2030 σε λεπτομέρεια.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού λαμβάνει γνώση των ανωτέρω, αποφασίζει ομόφωνα να εγκρίνει την Πολιτιστική Στρατηγική για το Δήμο Λάρνακας: Επενδύοντας στα ταλέντα μας. Παράλληλα, ευχαριστεί τον κ. XXXXXXXX για την παρουσία του και εύχεται κάθε επιτυχία στην Ομάδα του Λάρνακα 2030.

**3.14 Αρχιτεκτονικός Διαγωνισμός για την ανέγερση «Κέντρου Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης» στην περιοχή του Δικτύου NATURA 2000 στις Αλυκές Λάρνακας.**

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα το οποίο δεν συμπεριλαμβάνεται στην ημερήσια διάταξη της σημερινής συνεδρίας. Ωστόσο και εφόσον σύμφωνα με τις πρόνοιες του Άρθρου 65 (5) του Περί Δήμων Νόμου του 2022 (Ν.52(Ι)/2022) παρίστανται και συναινούν κατά πλειοψηφία, τουλάχιστον, τα δύο τρίτα του συνολικού αριθμού των μελών του συμβουλίου, το νέο θέμα εισάγεται στην ημερήσια διάταξη και σημειώνεται ειδικά στα πρακτικά της συνεδρίασης.

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την έκθεση της Δημοτικής Μηχανικής ημερ. 5/02/2025, με την οποία και πληροφορεί ότι η Κριτική Επιτροπή του αρχιτεκτονικού διαγωνισμού για την ανέγερση «Κέντρου Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης» στην περιοχή του Δικτύου NATURA 2000 στις Αλυκές Λάρνακας, θα έχει την ακόλουθη σύνθεση:

Πρόεδρος: XXXXXXXX, Δημοτική Μηχανικός Δήμου Λάρνακας  
Μέλος: XXXXXXXX, Αρχιτέκτονας / Εκπρόσωπος Αγωνοθέτη  
Μέλος: XXXXXXXX, Αρχιτέκτονας / Εκπρόσωπος ΕΤΕΚ  
Μέλος: XXXXXXXX, Αρχιτέκτονας / Εκπρόσωπος ΕΤΕΚ  
Μέλος: XXXXXXXX, Αρχιτέκτονας / Εκπρόσωπος ΣΑΚ

Αναπλ. Μέλος: XXXXXXXX, Αρχιτέκτονας / Εκπρόσωπος ΕΤΕΚ

Η Δημοτική Μηχανικός περαιτέρω ενημερώνει ότι ως Σύμβουλοι της Κριτικής Επιτροπής του Διαγωνισμού, τους οποίους η Επιτροπή δύναται να καλέσει για να ζητήσει τις απόψεις τους για εξειδικευμένα θέματα λόγω της ιδιαιτερότητας της περιοχής και τα οποία σχετίζονται με τα ζητούμενα του Διαγωνισμού ορίστηκαν οι ακόλουθοι:

1. XXXXXXXX, εκπρόσωπος Τμήματος Περιβάλλοντος
2. XXXXXXXX, εκπρόσωπος Τμήματος Περιβάλλοντος
3. XXXXXXXX, εκπρόσωπος της Υπηρεσίας Θήρας και Πανίδας
4. XXXXXXXX, εκπρόσωπος του Τμήματος Δασών
5. XXXXXXXX, εκπρόσωπος του Τμήματος Δασών
6. XXXXXXXX, εκπρόσωπος του Δήμου Λάρνακας



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

**A/A: 11 Ημερ. 05/02/2025**

Η αμοιβή των μελών της Κριτικής Επιτροπής (εξαιρουμένου της Δημοτικής Μηχανικού και των δημόσιων υπαλλήλων που είναι αμισθοί ) καθορίζεται στο ποσό των €2.500-έκαστος, εξαιρουμένης της Δημοτικής Μηχανικού ενώ την προώθηση όλης της διαδικασίας προκήρυξης και αξιολόγησης του Αρχιτεκτονικού Διαγωνισμού σε σχέση με το πιο πάνω έργο, για λογαριασμό του Δήμου Λάρνακας, θα παρέχει το ΕΤΕΚ (σχετική επιστολή με αρ. Α.Φ. 12. 36.17, ημερ. 23/04/2024). Επιπρόσθετα, η Δημοτική Μηχανικός ενημερώνει ότι με βάση πιο πρόσφατη τηλεφωνική επικοινωνία από το ΕΤΕΚ το άτομο που διορίζεται τελικά ως Αρχιτέκτονας για την γραμματειακή υποστήριξη του Διαγωνισμού είναι ο κ. XXXXXXXX και όχι η κ. XXXXXXXX.

Καταληκτικά, η Δημοτική Μηχανικός ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι τα βραβεία του Διαγωνισμού καθορίζονται ως ακολούθως:

1° βραβείο: € 28.000-  
2° βραβείο: € 21.000-  
3° βραβείο: € 14.000-  
Έπαινος: € 5.000-  
Έπαινος: € 5.000-

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού ενημερώνεται για τα ανωτέρω, εγκρίνει ομόφωνα και στο σύνολο τις πιο πάνω εισηγήσεις.

-----  
ΑΝΔΡΕΑΣ ΒΥΡΑΣ  
ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Λάρνακα 4 Μαρτίου 2025