



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

Α/Α: 1142 ημερ. 13/07/2022

**ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΑΡ.1142
ΣΥΝΕΔΡΙΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΛΑΡΝΑΚΑΣ**

Χώρος συνεδρίας: Πολυχώρο Δημιουργικότητας και Πολιτισμού
Ημερομηνία : 13 Ιουλίου 2022
Ώρα: 4.00 μ.μ.

Όνομα	Τίτλος	Παρών	Απών	Σημειώσεις
Ανδρέας Βύρας	Δήμαρχος	√		
Ιάσωνας Ιασωνίδης	Αντιδήμαρχος		√	
Πάμπος Γαβριήλ	Δημοτικός Σύμβουλος	√		
Θεολόγος Μανώλη	Δημοτικός Σύμβουλος		√	
Εύρος Ευρυβιάδης	Δημοτικός Σύμβουλος	√		
Χριστόδουλος Ιωάννου	Δημοτικός Σύμβουλος		√	
Άκης Ζαννέτου	Δημοτικός Σύμβουλος	√		
Δημήτρης Τσαγγάρης	Δημοτικός Σύμβουλος	√		
Γιώργος Λακκοτρύπης	Δημοτικός Σύμβουλος	√		
Γιώργος Θεμιστοκλέους	Δημοτικός Σύμβουλος	√		
Αυξέντης Ευαγγέλου	Δημοτικός Σύμβουλος		√	
Άλκης Αναστασιάδης	Δημοτικός Σύμβουλος	√		
Ανδρέας Ταουζιής	Δημοτικός Σύμβουλος	√		
Άθως Καζαντζής	Δημοτικός Σύμβουλος	√		
Μάριος Κουκουμάς	Δημοτικός Σύμβουλος	√		
Νικόλας Γεωργίου	Δημοτικός Σύμβουλος	√		
Άντρη Ανδρέου	Δημοτικός Σύμβουλος		√	
Μόνικα Βασίλεβα Μελέκη	Δημοτική Σύμβουλος		√	
Γιώργος Κωνσταντίνου	Δημοτικός Σύμβουλος	√		
Άντης Λόππας	Δημοτικός Σύμβουλος	√		
Παντελής Χειμωνίδης	Δημοτικός Σύμβουλος		√	
Ανδρέας Χριστοφόρου	Δημοτικός Σύμβουλος	√		
Μιχαλάκης Μάλλας	Δημοτικός Σύμβουλος	√		
Νικόλας Διομήδους	Δημοτικός Σύμβουλος		√	
Γιώργος Ανδρέου	Δημοτικός Σύμβουλος		√	
Ηλίας Ηλία	Δημοτικός Σύμβουλος	√		

Συμμετέχοντες

Όνομα	Τίτλος	Σημειώσεις
Ανδρέας Λουκά	Δημοτικός Γραμματέας	Συμμετέχουν για να παρουσιάσουν τα σχετικά με τα υπό συζήτηση θέματα, έγγραφα και να παράσχουν πληροφορίες ή να απαντήσουν σε ερωτήσεις που θα ήθελαν να υποβάλουν τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου, χωρίς να συμμετάσχουν καθ' οιονδήποτε τρόπο στην διαδικασία διαμόρφωσης και λήψης των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και για την κράτηση των Πρακτικών. Επίσης, ο Δημοτικός Γραμματέας συμμετέχει για να τηρεί τα πρακτικά της συνεδρίας.
Νεοφυτούλα Αγγελίδου	Λειτουργός Τεχνικής Υπηρεσίας	
Βάσος Στέλιου	Ανώτερος Τεχνικός	
Αλέξανδρος Αναστασίου	Δημοτικός Ταμίας	
Χριστίνα Ορφανίδου Κοντοπούργου	Λειτουργός Δημοτικής Υπηρεσίας	
Ιωάννης Κουμής	Εσωτερικός Ελεγκτής	Παρευρίσκεται ως παρατηρητής.



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 1142 ημερ. 13/07/2022

1. Έγκριση Σχεδίου Υπηρεσίας Ανώτερου Γραμματειακού Λειτουργού

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την επιστολή του Γραμματέα της Ένωσης Δήμων ημερ. 27/05/2022, με την οποία και αναφέρει ότι κατόπιν σχετικού προς τούτο αιτήματος του Δήμου, η Μικτή Επιτροπή Προσωπικού έχει εγκρίνει την εισήγηση για τροποποίηση του Σχεδίου Υπηρεσίας του Δήμου Λάρνακας για την αναγραφή σχετικής σημείωσης στο οικείο Σχέδιο Υπηρεσίας του Δήμου όπου για την πλήρωση της θέσης Ανώτερου Γραμματειακού Λειτουργού δύναται να υποβάλει αίτηση και υποψήφιος με τουλάχιστον τριετή συνολική υπηρεσία στις θέσεις Γραφέας Α' και Γραμματειακού Λειτουργού. Η σημείωση μπορεί να καλύπτει την επόμενη πλήρωση κενών θέσεων Ανώτερου Γραμματειακού Λειτουργού μέχρι την κατάργηση όλων των υφιστάμενων Γραφείων Α' στο Δήμο Λάρνακας.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, κατόπιν συζήτησης των ανωτέρω, αποφασίζει ομόφωνα όπως τροποποιηθεί το υφιστάμενο Σχέδιο Υπηρεσίας του Ανώτερου Γραμματειακού Λειτουργού (Κλ. Α10(ι) και αναγραφεί η ακόλουθη Σημείωση στο τέλος του Σχεδίου Υπηρεσίας του Ανώτερου Γραμματειακού Λειτουργού: «Σημείωση: για την πλήρωση της θέσης Ανώτερου Γραμματειακού Λειτουργού δύναται να υποβάλει αίτηση και υποψήφιος με τουλάχιστον τριετή συνολική υπηρεσία στις θέσεις Γραφέας Α' και Γραμματειακού Λειτουργού. Η Σημείωση θα έχει ισχύ από τη 13/07/2022 κατόπιν σχετικής απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου της ίδιας ημερομηνίας, Αρ. Πρ. 1142.»

2. Καθορισμός Βαρύτητας γραπτών και προφορικών εξετάσεων και βαρύτητας προσόντων για τις 7 κενές θέσεις πρώτου διορισμού που θα προκηρυχθούν εντός του 2022

Ο Δήμαρχος ενημερώνει εκ νέου το Δημοτικό Συμβούλιο ότι η Κοινοβουλευτική Επιτροπή Οικονομικών και Προϋπολογισμού σε συνεδρία της ημερ. 30/05/2022, αποφάσισε την εξαίρεση από την απαγόρευση πλήρωσης των ακόλουθων, μεταξύ άλλων, κενών θέσεων πρώτου διορισμού στο Δήμο Λάρνακας:

- (α) Μίας θέσης Τεχνικού Μηχανικού μισθολογικής κλίμακας Α5 (ιι) – Α7 – Α8(ι)
- (β) Μίας θέσης Λειτουργού Ασφάλειας μισθολογικής κλίμακας Α8-10-11
- (γ) Μίας θέσης Υγειονομικού Λειτουργού μισθολογικής κλίμακας Α8-10-11
- (δ) Δύο θέσεων Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού, μισθολογικής κλίμακας Α2 – Α5 – Α7(ιι)
- (ε) Δύο θέσεων Τροχονόμου μισθολογικής κλίμακας Α2-5-7(ιι)
- (στ) Μίας θέσης Γεωπόνου μισθολογικής κλίμακας Α8-10-11

Σύμφωνα με την απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ημερ. 25/5/2022, Αρ. Πρ. 1138, ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι έχει ετοιμαστεί και αποσταλεί επιστολή προς το Υπουργείο Εσωτερικών με την οποία και υποβάλλεται αίτημα όπως η μία θέση Γεωπόνου (κλ. Α8, Α10 και Α11) που έχει εξαιρεθεί από την απαγόρευση πλήρωσης κενών θέσεων πρώτου διορισμού μετονομαστεί σε θέση Λειτουργού Κήπων και Πρασίνου (κλ. Α8, Α10 και Α11) για την οποία θέση έχει καταρτιστεί και εγκριθεί ενιαίο σχέδιο υπηρεσίας της Ένωσης Δήμων και αφορά ουσιαστικά την ίδια θέση, προσόντα και καθήκοντα καθώς και την ίδια μισθολογική κλίμακα.



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 1142 ημερ. 13/07/2022

Αναφορικά με τη μία θέση Υγειονομικού Λειτουργού (Κλ. Α8-10-11) που έχει αποπαγοποιηθεί, το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώνεται από το Δήμαρχο ότι για την πλήρωση της θα ακολουθηθεί η διαδικασία που προβλέπει το άρθρο 6 (6) (γ) του Περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμου του 1998 (Ν.6(Ι)/1998), και θα χρησιμοποιηθεί ο Πίνακας που θα καταρτιστεί στις 28/07/2022, ημερομηνία διεξαγωγής των προφορικών εξετάσεων μέσα στα πλαίσια της διαδικασίας πλήρωσης της θέσης Υγειονομικού Λειτουργού (Κλ. Α8-10-11) η οποία έχει ήδη προκηρυχθεί και για την οποία έχουν διεξαχθεί γραπτές εξετάσεις.

Ο Δήμαρχος περαιτέρω ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι ενόψει του ότι δεν υπάρχει εγκεκριμένο Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση του Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού μέσα στα πλαίσια των ενιαίων Σχεδίων Υπηρεσίας που έχουν ετοιμαστεί έχουν συμφωνηθεί μεταξύ της Ένωσης Δήμων και των Συντεχνιών, η Δημοτική Υπηρεσία έχει ετοιμάσει προτεινόμενο προσχέδιο, το οποίο και καταγράφει τη μισθολογική κλίμακα, τα απαιτούμενα προσόντα καθώς και τα καθήκοντα και ευθύνες της θέσης, και το οποίο θα πρέπει να καταρτιστεί και δημοσιευτεί πριν από την προκήρυξη των δύο κενών θέσεων Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού που έχουν εξαιρεθεί από την απαγόρευση πλήρωσης.

Ο Δήμαρχος στη συνέχεια αναφέρει στο Δημοτικό Συμβούλιο ότι πέραν της μίας θέσης Τεχνικού Μηχανικού (Κλ. Α5(ΙΙ)-7-8(Ι)) που έχει εξαιρεθεί από την απαγόρευση πλήρωσης κενών θέσεων πρώτου διορισμού στις 30/05/2022, ακόμη μία θέση Τεχνικού Μηχανικού (Κλ. Α5(ΙΙ)-7-8(Ι)) είχε εξαιρεθεί από την Κοινοβουλευτική Επιτροπή Οικονομικών και Προϋπολογισμού σε συνεδρία της στις 12/04/2021, η οποία σύμφωνα με σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ημερ. 21/02/2022, Αρ. Πρ. 1135, δεν είχε προκηρυχθεί ούτως ώστε να ερωτηθεί το Υπουργείο Εσωτερικών για το κατά ποσό θα ήταν δυνατή η πλήρωσή της με την χρήση του Πίνακα που είχε καταρτίσει ο Δήμος στη διαδικασία πλήρωσης των δύο θέσεων Τεχνικού Κλ. Α2-5-7(ΙΙ) ημερ. 15/02/2021.

Ενόψει του ότι δεν έχει δοθεί η οποιαδήποτε σχετική έγκριση από το Υπουργείο Εσωτερικών σε σχέση με την πιο πάνω εισήγηση μέχρι σήμερα και της άμεσης ανάγκης στελέχωσης της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου, ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι δύναται να αποφασίσει την προκήρυξη και πλήρωση της εν λόγω θέσης ταυτόχρονα με την θέση Τεχνικού Μηχανικού (Κλ. Α5(ΙΙ)-7-8(Ι)) που έχει εξαιρεθεί από την απαγόρευση πλήρωσης κενών θέσεων πρώτου διορισμού στις 30/05/2022.

Το Συμβούλιο ενημερώνεται περαιτέρω για την επιστολή του Τεχνολογικού Πανεπιστημίου Κύπρου (ΤΕ.ΠΑ.Κ) ημερ. 6/07/2022, που λήφθηκε κατόπιν αιτήματος της Υπηρεσίας, στην οποία αναφέρεται η πρόταση του για την εξεταστέα ύλη που εισηγείται να εξεταστούν οι υποψήφιοι για την πλήρωση των κενών θέσεων Τεχνικού Μηχανικού, Λειτουργού Ασφάλειας, Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού και Τροχονόμου.

Παράλληλα, το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώνεται για την έκθεση **XXXXXXXXXX**, Λειτουργού Δημοτικής Υπηρεσίας, ημερ. 13/07/2022, στην οποία υποβάλλονται εισηγήσεις σχετικά με την βαρύτητα των θεμάτων στα οποία θα εξεταστούν οι υποψήφιοι.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού λαμβάνει υπόψη όλα τα ανωτέρω αποφασίζει ομόφωνα τα ακόλουθα:

- (Α) Για την πλήρωση της μίας θέσης Υγειονομικού Λειτουργού (Κλ. Α8-10-11) που έχει αποπαγοποιηθεί, όπως ακολουθηθεί η διαδικασία που προβλέπει το άρθρο 6 (6) (γ) του Περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμου



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 1142 ημερ. 13/07/2022

του 1998 (N.6(Ι)/1998), και όπως χρησιμοποιηθεί ο Πίνακας που θα καταρτιστεί στις 28/07/2022, ημερομηνία διεξαγωγής των προφορικών εξετάσεων μέσα στα πλαίσια της διαδικασίας πλήρωσης της θέσης Υγειονομικού Λειτουργού (Κλ. Α8-10-11) η οποία έχει ήδη προκηρυχθεί και για την οποία έχουν διεξαχθεί γραπτές εξετάσεις.

- (B) Να μην προχωρήσει στο παρόν στάδιο με την προκήρυξη της θέσης του Γεωπόνου (Κλ. Α8-10-11) μέχρι να ληφθεί η σχετική έγκριση για την μετονομασία της θέσης σε θέση Λειτουργού Κήπων και Πρασίνου (κλ. Α8, Α10 και Α11) από το Υπουργείο Εσωτερικών.
- (Γ) Την Έγκριση του Προσχεδίου του Σχεδίου Υπηρεσίας της θέσης του Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού (Κλ. Α2-5-7(ιι)), αντίγραφο του οποίου επισυνάπτεται.
- (Δ) Τη δημοσίευση του Σχεδίου Υπηρεσίας της θέσης του Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού (Κλ. Α2-5-7(ιι)) στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.
- (Ε) Την προκήρυξη της θέσης Τεχνικού Μηχανικού (Κλ. Α5(ιι)-7-8(ι)) που είχε εξαιρεθεί από την Κοινοβουλευτική Επιτροπή Οικονομικών και Προϋπολογισμού σε συνεδρία της στις 12/04/2021 ταυτόχρονα με τη θέση Τεχνικού Μηχανικού (Κλ. Α5(ιι)-7-8(ι)) που είχε εξαιρεθεί από την Κοινοβουλευτική Επιτροπή Οικονομικών και Προϋπολογισμού σε συνεδρία της στις 30/05/2022.
- (Ζ) Όπως η δημοτική υπηρεσία προχωρήσει άμεσα με τις δέουσες ενέργειες για την προκήρυξη της μίας θέσης Λειτουργού Ασφάλειας (Κλ. Α8-10-11), δύο θέσεων Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού (Κλ. Α2-5-7(ιι)), δύο θέσεων Τροχονόμων (Κλ. Α2-5-7(ιι)) και των δύο θέσεων Τεχνικού Μηχανικού (Κλ. Α5(ιι)-7-8(ι)).
- (Η) Όπως η γραπτή εξέταση για την πλήρωση των δύο κενών θέσεων Τεχνικού Μηχανικού, μίας θέσης Λειτουργού Ασφάλειας, δύο θέσεων Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού και δύο θέσεων Τροχονόμου να περιλαμβάνει τα ακόλουθα θέματα με την αντίστοιχη βαρύτητα που αναφέρεται παραπλεύρως:

(I) Για τη θέση Λειτουργού Ασφάλειας, μισθολογικής κλίμακας Α8 – Α10– Α11

- Ελληνικά: 20%
- Αγγλικά: 20%
- Εξέταση Ειδικού Θέματος για την πλήρωση θέσης με βάση τα καθήκοντα και τις ανάγκες που προκύπτουν από το Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης: 60%

(II) Για τις δύο θέσεις Τεχνικού Μηχανικού, μισθολογικής κλίμακας Α5(ιι) – Α7 – Α8(ι)

- Ελληνικά: 20%
- Αγγλικά: 20%
- Εξέταση Ειδικού Θέματος για την πλήρωση θέσης με βάση τα καθήκοντα και τις ανάγκες που προκύπτουν από το Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης: 60%



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 1142 ημερ. 13/07/2022

(III) Για τις δύο θέσεις Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού μισθολογικής κλίμακας A2-A5-A7(II)

- Ελληνικά: 20%
- Αγγλικά: 20%
- Εξέταση Ειδικού Θέματος για την πλήρωση θέσης με βάση τα καθήκοντα και τις ανάγκες που προκύπτουν από το Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης: 60%

(IV) Για τις δύο θέσεις Τροχονόμων μισθολογικής κλίμακας A2-A5-A7(II)

- Ελληνικά: 20%
- Αγγλικά: 20%
- Εξέταση Ειδικού Θέματος για την πλήρωση θέσης με βάση τα καθήκοντα και τις ανάγκες που προκύπτουν από το Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης: 60%

(Θ) Για όλες τις πιο πάνω θέσεις οι επιτυχόντες στις γραπτές εξετάσεις θεωρηθούν όσοι συγκεντρώσουν συνολική γενική βαθμολογία 50% τουλάχιστο κατά μέσο όρο και στο καθένα από τα θέματα που περιλαμβάνονται στην εξέταση 40% τουλάχιστον.

(I) Η επιλογή και ο διορισμός των υποψηφίων όλων των πιο πάνω κενών θέσεων να γίνει με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

(i) Αποτελέσματα γραπτής εξέτασης: **σύνολο 100 μονάδες.**

(ii) Αποτελέσματα προφορικής εξέτασης με βάση ερωτήσεις/απαντήσεις που θα ετοιμαστούν από το αρμόδιο Πανεπιστήμιο και/ή άλλο Οργανισμό: **0-20 μονάδες**

(iii) Άλλα ακαδημαϊκά προσόντα (πέραν των απαιτούμενων προσόντων): **0 έως 3 μονάδες.** Οι μονάδες πιστώνονται ως ακολούθως:

- Μεταπτυχιακό Δίπλωμα ή πρώτο Πανεπιστημιακό δίπλωμα (στις περιπτώσεις όπου δεν προαπαιτείται από το σχετικό Σχέδιο Υπηρεσίας) ή δεύτερο Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν σε οποιοδήποτε θέμα που αναφέρεται στα απαιτούμενα προσόντα των αντίστοιχων σχεδίων υπηρεσίας ή/και συνάδει με τα καθήκοντα της θέσης: **2 μονάδες**
- Διδακτορικό δίπλωμα ή τίτλος σε οποιοδήποτε θέμα που αναφέρεται στα απαιτούμενα προσόντα των αντίστοιχων σχεδίων υπηρεσίας ή/και συνάδει με τα καθήκοντα της θέσης: **3 μονάδες**
- Διδακτορικό δίπλωμα ή Μεταπτυχιακό Δίπλωμα ή πρώτο Πανεπιστημιακό δίπλωμα (στις περιπτώσεις όπου δεν προαπαιτείται από το σχετικό Σχέδιο Υπηρεσίας) ή δεύτερο Πανεπιστημιακό Δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν σε οποιοδήποτε θέμα που δεν αναφέρεται στα απαιτούμενα προσόντα των αντίστοιχων σχεδίων υπηρεσίας ή/και δεν συνάδει με τα καθήκοντα έκαστης θέσης: **1 μονάδα**



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 1142 ημερ. 13/07/2022

- (iv) Αξιολόγηση του Δημοτικού Μηχανικού για τις δύο θέσεις του Τεχνικού Μηχανικού, του Δημοτικού Γραμματέα για τις θέσεις Λειτουργού Ασφάλειας και Τροχονόμων και του Δημοτικού Ταμία για τις θέσεις Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού: **0- 5 μονάδες**
- (Κ) Να εγκρίνει την ανάθεση της ανάληψης και διεξαγωγής των γραπτών εξετάσεων για την πλήρωση των πιο πάνω από το ΤΕ.ΠΑ.Κ και όπως το ΤΕ.ΠΑ.Κ ενημερωθεί γραπτώς για τις πιο πάνω αποφάσεις σε ότι αφορά την αποδοχή της προσφοράς του και για τα θέματα που θα περιλαμβάνει η γραπτή εξέταση με την αντίστοιχη βαρύτητα του κάθε θέματος.

3. Οικονομικές Καταστάσεις του Δήμου Λάρνακας για το έτος που έληξε στις 31.12.2021

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώνεται για τις εξελεγμένες οικονομικές καταστάσεις του Δήμου για το έτος που έληξε στις 31.12.2021 οι οποίες επισυνάπτονται στις σχετικές εκθέσεις του Δημοτικού Ταμία ημερ. 23/06/2022.

Ακολουθεί συζήτηση και το Συμβούλιο αφού ενημερώνεται λεπτομερώς για τις πιο πάνω καταστάσεις, τις εγκρίνει ομόφωνα και εξουσιοδοτεί το Δήμαρχο και το Δημοτικό Ταμία να υπογράψουν και αποστείλουν τις σχετικές επιστολές διαβεβαιώσεων για τον έλεγχο καταστάσεων του Δήμου Λάρνακας για το έτος 2021 στον Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας.

4. Δημιουργία νέων χώρων στάθμευσης στο Εμπορικό Κέντρο

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την έκθεση του **XXXXXXXXXX**, Ανώτερου Τεχνικού, ημερ. 12/07/2022, με την οποία και αναγράφονται επικαιροποιημένα τα στοιχεία που αφορούν τους χώρους στάθμευσης στο εμπορικό κέντρο.

Ο **XXXXXXXXXX** αναφέρει στην εν λόγω έκθεση ότι ο Δήμος προχωρεί στην μελέτη και υλοποίηση του Έργου Ανάπλασης και Διευκόλυνση ΑΜΕΑ – Φάση Β' και του Έργου Ανάπλασης των Πλατειών Ακροπόλεως και Αλκής. Στόχος των έργων είναι η ολοκλήρωση της ανάπλασης όλου του εμπορικού κέντρου της πόλης αφού έχουν προηγηθεί τα έργα των 3 Πλατειών, της ανάπλασης της Πλατείας Παλλάς και της Α' Φάσης της ανάπλασης των οδών και διευκολύνσεων ΑΜΕΑ στο εμπορικό κέντρο.

Κύριο χαρακτηριστικό των νέων μελετών αποτελεί πλέον η εφαρμογή των μέτρων που υιοθετούνται στο Σχέδιο Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας που έχει εκπονηθεί πρόσφατα για τη Λάρνακα. Το ΣΒΑΚ δίνει έμφαση, μεταξύ άλλων, στους τομείς των δημόσιων συγκοινωνιών, τη μείωση του κυκλοφοριακού φόρτου, τη δημιουργία πεζοδρόμων, ποδηλατόδρομων, την προσβασιμότητα καθώς και τις ολοκληρωμένες πολιτικές ελέγχου στάθμευσης.

Για εφαρμογή των πιο πάνω, ιδιαίτερη παρέμβαση αποτελεί η κατάργηση των παρόδιων χώρων στάθμευσης. Συγκεκριμένα, καταργούνται 179 χώροι στάθμευσης στο εμπορικό αστικό κέντρο της πόλης και σαν αντιστάθμισμα της κατάργησης των παρόδιων χώρων προς όφελος της προσβασιμότητας πεζών και ΑΜΕΑ, ο Δήμος προγραμματίζει τη διαμόρφωση νέων οργανωμένων χώρων στάθμευσης περιμετρικά του εμπορικού κέντρου αλλά και την επέκταση του χώρου στάθμευσης της νέας Δημοτικής Αγοράς, όπως περιγράφεται ανωτέρω.



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 1142 ημερ. 13/07/2022

Σύμφωνα με τους όρους της άδειας οικοδομής της Νέας Δημοτικής Αγοράς, υπάρχει η δυνατότητα όπως κατασκευαστούν επιπρόσθετα των τριών υφιστάμενων επιπέδων, άλλα τρία επίπεδα στο Δημοτικό χώρο στάθμευσης τα οποία θα αυξήσουν κατά 105 θέσεις τις σημερινές 74 που λειτουργούν.

Τα νέα τρία επίπεδα που προγραμματίζονται θα εξυπηρετήσουν τις ανάγκες του συγχρηματοδοτούμενου έργου της Δημοτικής Αγοράς και θα ενισχύσουν τη λειτουργικότητά του. Τα καταστήματα και τα εστιατόρια στη Νέα Δημοτική Αγορά έχουν ήδη παραχωρηθεί και με την λειτουργία της Αγοράς θα υπάρχει πρόβλημα στάθμευσης για πρόσβαση σε αυτή. Περαιτέρω, η προτεινόμενη επέκταση αναμένεται να ενισχύσει την ομαλή λειτουργία του συγχρηματοδοτούμενου έργου της ανάπλασης της πλατείας Ζουχούρι που βρίσκεται απέναντι.

Σύμφωνα με την εκτίμηση κόστους του Επιμετρητή Ποσοτήτων του έργου της Δημοτικής Αγοράς κ. **XXXXXXXXXX** που έγινε το 2018 για την προσθήκη 3 επιπέδων το κόστος ανερχόταν στα €2.050.000 πλέον ΦΠΑ. Λαμβάνοντας υπόψη μία αύξηση της τάξης του 20% το κόστος είναι δυνατόν να ανέλθει στα € 2.460.000 πλέον ΦΠΑ.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού προχωρεί σε συζήτηση των ανωτέρω, αποφασίζει ομόφωνα όπως εγκρίνει την ανέγερση τριών νέων επιπέδων χώρων στάθμευσης επί του υφιστάμενου χώρου στάθμευσης της Νέας Δημοτικής Αγοράς για το εκτιμώμενο κόστος του ποσού των €2.460.000 πλέον Φ.Π.Α. , το οποίο θα καλυφθεί με κονδύλια του Δήμου Λάρνακας που προέρχονται από εξαγορά χώρων στάθμευσης.

5. Ορισμός των τεσσάρων (4) Διευθυντών στην νέα εταιρεία Αρχαία Λάρνακας-Ίδρυμα Φοίβου Σταυρίδη Λτδ

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την επιστολή του δικηγορικού γραφείου Παπαδόπουλος, Λυκούργος και Σία Δ.Ε.Π.Ε. ημερ. 20/06/2020 με την οποία και αναφέρεται ότι οι διαδικασίες ετοιμασίας των τελικών εγγράφων για τη σύσταση της εταιρείας Αρχαία Λάρνακας- Ίδρυμα Φοίβου Σταυρίδη Λτδ ολοκληρώνονται και απαιτείται όπως ο Δήμος Λάρνακας κοινοποιήσει στο εν λόγω δικηγορικό γραφείο τα ονόματα των τριών Δημοτικών Συμβούλων, που μαζί με τον Δήμαρχο θα συμμετέχουν στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας εκ μέρους του Δήμου, ως οι πρόνοιες του Ιδρυτικού και Καταστατικού Εγγράφου της Εταιρείας.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, κατόπιν συζήτησης που ακολουθεί, αποφασίζει ομόφωνα όπως τα ακόλουθα τέσσερα άτομα συμμετέχουν στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας εκ μέρους του Δήμου:

- 1) Ανδρέας Βύρας, Δήμαρχος
- 2) Παντελής Χειμωνίδης
- 3) Εύρος Ευρυβιάδης
- 4) Μάριος Κουκουμάς

6. Παράνομη τοποθέτηση ξαπλώστρων και ομπρέλων παραλίας

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την έκθεση του κ. **XXXXXXXXXXXX**, Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού ημερ. 20/06/2022 με την οποία και αναφέρει ότι έχουν ετοιμαστεί και παραδοθεί επιστολές προς υποστατικά στο Μακένζυ, με τις οποίες και τους



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 1142 ημερ. 13/07/2022

δίνεται προειδοποίηση επτά (7) ημερών για να απομακρύνουν τις ομπρέλες, κρεβατάκια και άλλες κατασκευές που έχουν παράνομα τοποθετήσει επί της παραλίας Μακένζυ. Οι εν λόγω επιστολές αναφέρουν περαιτέρω, ότι σε περίπτωση που δεν υπάρχει συμμόρφωση, ο Δήμος θα προχωρήσει με δικά του συνεργεία χωρίς περαιτέρω ειδοποίηση στην απομάκρυνση των εν λόγω αντικείμενων.

Ο Δήμαρχος αναφέρει στο Δημοτικό Συμβούλιο ότι δεν έχει γίνει η οποιαδήποτε ενέργεια εκ μέρους των εν λόγω υποστατικών για απομάκρυνση των παράνομα τοποθετημένων αντικειμένων και ως εκ τούτου, και ενόψει του ότι ο Δήμος δεν μπορεί να επιτρέψει την αυθαίρετη τοποθέτησή τους, θέτει ενώπιον του Συμβουλίου προς απόφαση την άμεση μετακίνησή τους από συνεργεία του Δήμου, ως η προειδοποίηση που τους έχει δοθεί.

Κατόπιν ενδελεχούς συζήτησης που ακολουθεί, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφασίζει όπως η Δημοτική Υπηρεσία προχωρήσει άμεσα σε ενέργειες για την συλλογή και απομάκρυνση τους από την παραλία Μακένζυ. Σημειώνεται δε η διαφωνία του Δημοτικού Συμβούλου κ. Γιώργου Λακκοτρύπη, ο οποίος αναφέρει ότι οι εν λόγω ενέργειες θα πρέπει να ληφθούν στο τέλος της παρούσας θερινής περιόδου, ούτως ώστε να μην επηρεαστούν οι εργασίες των υποστατικών αυτών στην περίοδο αυτή.

7. Πλήρωση τεσσάρων μόνιμων θέσεων Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού (Κλ. Α2-5-7(II))

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την έκθεση ημερ. 29/06/2022 που ετοιμάστηκε από την Επιτροπή Αξιολόγησης κ.κ. XXXXXXXXXX, Δημοτικό Ταμία, XXXXXXXXXX, Επιθεωρητή Λογαριασμών και XXXXXXXXXX, Λειτουργό Δημοτικής Υπηρεσίας αναφορικά με την πλήρωση των μόνιμων κενών θέσεων πρώτου διορισμού Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού (κλ. Α2-5-7(II)) και την αξιολόγηση του κατά πόσο οι επιτυχόντες στη γραπτή εξέταση για τη θέση που διεξήχθη από το Τεχνολογικό Πανεπιστήμιο Κύπρου την 29/01/2022 πληρούν τα προσόντα σύμφωνα με το Σχέδιο Υπηρεσίας της εν λόγω θέσης. Στο σημείο αυτό, το Συμβούλιο ενημερώνεται ότι ο Δήμος δημοσίευσε τα αποτελέσματα των γραπτών εξετάσεων για την πλήρωση των εν λόγω θέσεων στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας στις 6/05/2022 (αριθμός δημοσίευσης 440).

Ο Δήμαρχος περαιτέρω ενημερώνει το Συμβούλιο ότι έχει ληφθεί νομική γνωμάτευση από του νομικούς συμβούλους του Δήμου κ.κ. Χάρης Κυριακίδης Δ.Ε.Π.Ε ως προς το κατά πόσο τα πτυχία που κατέχονται από τους επιτυχόντες εμπίπτουν μέσα στα πλαίσια των προσόντων που το Σχέδιο Υπηρεσίας θέτει, ως η απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ημερ. 25/5/2022, Αρ. Πρ. 1138.

Ακολούθως, το Συμβούλιο μελετά ενδελεχώς και επισταμένα την έκθεση της Επιτροπής Αξιολόγησης καθώς και την αίτηση έκαστου υποψήφιου σε συνάρτηση με την προκήρυξη εκάστης θέσης, και αποφασίζει ομόφωνα όπως για τις τέσσερις κενές θέσεις Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού κληθούν σε προφορική εξέταση οι ακόλουθοι υποψήφιοι, οι οποίοι συγκέντρωσαν κατά τη γραπτή εξέταση την ψηλότερη συνολική βαθμολογία με βάση τη βαρύτητα των θεμάτων που αποφασίστηκε σύμφωνα με την απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ημερομηνίας 1/07/2021 (Αριθμό Πρακτικού 1022) και οι οποίοι πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα όπως αυτά εμφανίζονται στην παράγραφο 3.1, 3.3 και 3.4 της προκήρυξης, η οποία δημοσιεύτηκε στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας ημερομηνίας 27/08/2021 με αριθμό δημοσίευσης 5369.



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 1142 ημερ. 13/07/2022

1. XXXXXXXXXXXX (Σειρά Κατάταξης 1)
2. XXXXXXXXXXXX (Σειρά Κατάταξης 2)
3. XXXXXXXXXXXX (Σειρά Κατάταξης 3)
4. XXXXXXXXXXXX (Σειρά Κατάταξης 4)
5. XXXXXXXXXXXX (Σειρά Κατάταξης 5)
6. XXXXXXXXXXXX (Σειρά Κατάταξης 6)
7. XXXXXXXXXXXX (Σειρά Κατάταξης 7)
8. XXXXXXXXXXXX (Σειρά Κατάταξης 8)
9. XXXXXXXXXXXX (Σειρά Κατάταξης 9)
10. XXXXXXXXXXXX (Σειρά Κατάταξης 11)
11. XXXXXXXXXXXX (Σειρά Κατάταξης 12)
12. XXXXXXXXXXXX (Σειρά Κατάταξης 13)

Ακολουθεί συζήτηση και το Συμβούλιο αποφασίζει ομόφωνα τα ακόλουθα:

- (1) Η προφορική εξέταση των υποψηφίων θα διεξαχθεί από το Δημοτικό Συμβούλιο σε ειδική κλειστή συνεδρία της ολομέλειάς του στον Πολυχώρο Δημιουργικότητας και Πολιτισμού (πρώην Λέσχη) την Τετάρτη 7/09/2022 και ώρα 3.00μ.μ.

Στη συνέχεια το Συμβούλιο αποφασίζει ομόφωνα όπως:

- (α) Οι ερωτήσεις που θα υποβληθούν στους υποψηφίους κατά την προφορική εξέταση, ετοιμαστούν από το Πανεπιστήμιο UCLan, από το οποίο να ζητηθεί να ετοιμάσει 6 ερωτήσεις με αντίστοιχες απαντήσεις για την κενή θέση και το Συμβούλιο να επιλέξει τις 4 από τις 6 ερωτήσεις για να τις θέσει στους υποψηφίους αυτής. Νοείται ότι οι ερωτήσεις και οι απαντήσεις θα προσκομιστούν από εκπρόσωπο του Πανεπιστημίου UCLan, ο οποίος θα τις παραδώσει στο Δήμαρχο ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου σε κλειστό φάκελο.
- (β) Η επιλογή των 4 από τις 6 ερωτήσεις θα γίνει από το Συμβούλιο πριν την έναρξη της προφορικής εξέτασης.
- (γ) Η μέγιστη βαθμολογία, η οποία θα δοθεί στο πλαίσιο της προφορικής εξέτασης, ορίζεται στις 5 μονάδες ανά ερώτηση και κατά συνέπεια, 20 μονάδες στο σύνολο. Η αξιολόγηση του κάθε υποψηφίου κατά την προφορική εξέταση θα βασιστεί στην αντίστοιχη απάντηση της κάθε ερώτησης και η αξιολόγηση να είναι δεόντως αιτιολογημένη στο έντυπο βαθμολογίας από έκαστο Μέλος.
- (δ) Η αξιολόγηση του οικείου προϊσταμένου σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία θα γίνει κατά την προφορική εξέταση.
- (ε) Μετά τη διεξαγωγή της προφορικής εξέτασης, το Δημοτικό Συμβούλιο θα βαθμολογήσει τους υποψηφίους που έχουν παρουσιαστεί ενώπιον του ανάλογα με την απόδοση τους κατά την προφορική εξέταση, την κατοχή άλλων ακαδημαϊκών προσόντων αλλά και την αξιολόγηση του οικείου Προϊσταμένου Τμήματος ή εξουσιοδοτημένου λειτουργού του, όπου αυτά απαιτούνται με βάση τις σχετικές προκηρύξεις, και σύμφωνα πάντοτε με τη βαρύτητα που δόθηκε στο κάθε ένα απ' αυτά με την απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ημερομηνίας 1/07/2021 (Αριθμό Πρακτικού 1022).



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 1142 ημερ. 13/07/2022

Νοείται ότι η απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου αναφορικά με τις μονάδες που δίνει σε κάθε περίπτωση για την απόδοση ενός υποψηφίου στην προφορική εξέταση, τα προσόντα, την πείρα του και την αξιολόγηση του οικείου Προϊσταμένου Τμήματος ή εξουσιοδοτημένου λειτουργού του, καταγράφεται πάντοτε στα πρακτικά. Κάθε μέλος του Δημοτικού Συμβουλίου σχετικά με την απόδοση των υποψηφίων στην προφορική εξέταση, παραδίδει αμέσως μετά το πέρας της διαδικασίας πλήρωσης της θέσης τη βαθμολογία που έδωσε, η οποία θα αποτελεί μέρος του οικείου φακέλου.

- (στ) Αφού προστεθεί στη βαθμολογία που έλαβαν οι υποψήφιοι στις γραπτές εξετάσεις, η βαθμολογία της προφορικής εξέτασης η βαθμολογία των άλλων ακαδημαϊκών προσόντων και της πείρας αλλά και της αξιολόγησης του οικείου Προϊσταμένου Τμήματος ή εξουσιοδοτημένου λειτουργού του θα πρέπει να καταρτιστεί ο Πίνακας Διοριστέων στον οποίο να αναγραφούν οι υποψήφιοι με σειρά κατάταξης με βάση τη συνολική βαθμολογία που θα συγκεντρώσει ο κάθε υποψήφιος έτσι ώστε πρώτος στη σειρά να είναι ο υποψήφιος με το μεγαλύτερο αριθμό συνολικών μονάδων.
- (ζ) Η απόφαση για διορισμό των υποψηφίων, να γίνει με βάση τη σειρά κατάταξης τους ανάλογα με τη συνολική βαθμολογία που θα συγκεντρώσουν ως το (στ) πιο πάνω.

8. Μη παραχώρηση στους Δημοτικούς Συμβούλους του αντίστοιχου ποσού της 13^{ης} αντιμισθίας που λαμβάνει ο Δήμαρχος

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την επιστολή του Γραμματέα της Ένωσης Δήμου Κύπρου ημερ. 30/06/2022 με την οποία και, κατόπιν σχετικής νομικής γνωμάτευσης που λήφθηκε, οι Δημοτικοί Σύμβουλοι δεν δικαιούνται να λαμβάνουν μισθό και επομένως δεν μπορούν να διεκδικούν οποιαδήποτε αντιστοιχία 13^{ης} αντιμισθίας που λαμβάνει ο Δήμαρχος.

9. Επάνδρωση Κλάδου Ελέγχου Ανάπτυξης της Τεχνικής Υπηρεσίας – Πρόσληψη Τεχνικών Μηχανικών (Κλ. Α5(II)-7-8(I)) Ορισμένου Χρόνου

Το Συμβούλιο ενημερώνεται για την έκθεση του Δημοτικού Μηχανικού ημερ. 7/7/2022 όπου και καταγράφονται η άμεση ανάγκη για επάνδρωση του Κλάδου Πολεοδομικού και Οικοδομικού Ελέγχου της Τεχνικής Υπηρεσίας, ο οποίος έχει την αρμοδιότητα, μεταξύ άλλων, της εξέτασης και έκδοσης Πολεοδομικών Αδειών, Αδειών Οικοδομής, Προκαταρκτικών Απόψεων και της έκδοσης Πιστοποιητικών Τελικής Έγκρισης. Παράλληλα, το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώνεται για την ανάγκη στελέχωσης της Τεχνικής Υπηρεσίας με καταρτισμένο προσωπικό το οποίο θα αναλάβει τη διαχείριση και υλοποίηση έργων του Δήμου Λάρνακας και των συγχρηματοδοτούμενων από τα Ευρωπαϊκά Ταμεία έργων. Ανάπτυξης σύμφωνα στην οποία αναφέρεται ότι δεν ήταν δυνατή η εξασφάλιση.

Ακολουθεί συζήτηση και το Συμβούλιο αποφασίζει ομόφωνα τα ακόλουθα:

- (α) Ο Δήμος να απασχολήσει για σκοπούς ενίσχυσης της Τεχνικής Υπηρεσίας πάνω σε έκτακτη και προσωρινή βάση για περίοδο που δεν θα υπερβαίνει τα δύο χρόνια, έξι Τεχνικούς Μηχανικούς (Κλ. Α5(II)-7-8(I)).



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 1142 ημερ. 13/07/2022

- (β) Η Επιτροπή Καθορισμού Κριτηρίων και Αξιολόγησης των αιτήσεων που θα υποβληθούν θα αποτελείται από τα ακόλουθα άτομα:
- i. **XXXXXXXXXX**, Δημοτικό Γραμματέα
 - ii. **XXXXXXXXXX**, Δημοτικό Μηχανικό
 - iii. **XXXXXXXXXX**, Λειτουργό Τεχνικών Υπηρεσιών (Πολοδομο)
- (γ) Έγκριση της προκήρυξης των έξι θέσεων Τεχνικών Μηχανικών Ορισμένου Χρόνου σύμφωνα και με τις πρόνοιες του περί Ρύθμισης της Απασχόλησης Εργοδοτούμενων Αορίστου και Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμου του 2016 (Ν. 70(Ι)/2016).
- (δ) Ενόψει του ότι ο Δήμος Λάρνακας προτίθεται να αναθέσει τα θέματα που άπτονται της παρακολούθησης των συγχρηματοδοτούμενων έργων από την Ευρωπαϊκή Ένωση από την ανέγερση μέχρι την ολοκλήρωσή τους στους Τεχνικούς Μηχανικούς Ορισμένου Χρόνου που θα προσληφθούν στα πλαίσια της πιο πάνω διαδικασίας, την υποβολή αιτήματος στο Γενικό Λογιστήριο όπως η μισθοδοσία που θα καταβάλλεται στους έξι Τεχνικούς Μηχανικούς Ορισμένου Χρόνου θεωρηθεί επιλέξιμη δαπάνη για ανάκτηση από τα Ευρωπαϊκά Ταμεία.α

ΑΝΔΡΕΑΣ ΒΥΡΑΣ
ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Λάρνακα, 28 Ιουλίου 2022