



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

Α/Α: 1147 ημερ. 1/11/2022

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΑΡ.1147
ΣΥΝΕΔΡΙΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΛΑΡΝΑΚΑΣ

Χώρος συνεδρίας: Πολυδύναμος Πολυχώρος Κοινωνικής Πρόνοιας
Ημερομηνία : 1 Νοεμβρίου 2022
Ώρα: 6.00 μ.μ.

Όνομα	Τίτλος	Παρών	Απών	Σημειώσεις
Ανδρέας Βύρας	Δήμαρχος	✓		
Ιάσωνας Ιασωνίδης	Αντιδήμαρχος		✓	
Πάμπος Γαβριήλ	Δημοτικός Σύμβουλος	✓		
Θεολόγος Μανώλη	Δημοτικός Σύμβουλος			
Εύρος Ευρυβιάδης	Δημοτικός Σύμβουλος	✓		
Χριστόδουλος Ιωάννου	Δημοτικός Σύμβουλος		✓	
Άκης Ζαννέτου	Δημοτικός Σύμβουλος	✓		
Δημήτρης Τσαγγάρης	Δημοτικός Σύμβουλος		✓	
Γιώργος Λακκοτρύπης	Δημοτικός Σύμβουλος	✓		
Γιώργος Θεμιστοκλέους	Δημοτικός Σύμβουλος		✓	
Αυξέντης Ευαγγέλου	Δημοτικός Σύμβουλος	✓		
Άλκης Αναστασιάδης	Δημοτικός Σύμβουλος		✓	
Ανδρέας Τσαουζιής	Δημοτικός Σύμβουλος	✓		
Άθως Καζαντζής	Δημοτικός Σύμβουλος	✓		
Μάριος Κουκουμάς	Δημοτικός Σύμβουλος		✓	
Νικόλας Γεωργίου	Δημοτικός Σύμβουλος	✓		
Άντρη Ανδρέου	Δημοτικός Σύμβουλος		✓	
Μόνικα Βασίλεβα Μελέκη	Δημοτική Σύμβουλος	✓		
Γιώργος Κωνσταντίνου	Δημοτικός Σύμβουλος	✓		
Άννης Λόππας	Δημοτικός Σύμβουλος		✓	
Παντελής Χειμωνίδης	Δημοτικός Σύμβουλος		✓	
Ανδρέας Χριστοφόρου	Δημοτικός Σύμβουλος		✓	
Μιχαλάκης Μάλλας	Δημοτικός Σύμβουλος	✓		
Νικόλας Διομήδους	Δημοτικός Σύμβουλος		✓	
Γιώργος Ανδρέου	Δημοτικός Σύμβουλος	✓		
Ηλίας Ηλία	Δημοτικός Σύμβουλος	✓		

Συμμετέχοντες

Όνομα	Τίτλος	Σημειώσεις
Ανδρέας Λουκά	Δημοτικός Γραμματέας	Συμμετέχουν για να παρουσιάσουν τα σχετικά με τα υπό συζήτηση θέματα, έγγραφα και να παράσχουν πληροφορίες ή να απαντήσουν σε ερωτήσεις που θα ήθελαν να υποβάλουν τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου, χωρίς να συμμετάσχουν καθ' οιονδήποτε τρόπο στην διαδικασία διαμόρφωσης και λήψης των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και για την κράτηση των Πρακτικών. Επίσης, ο Δημοτικός Γραμματέας συμμετέχει για να τηρεί τα πρακτικά της συνεδρίας.
Ανδρέας Καρακατσάνης	Δημοτικός Μηχανικός	
Αλέξανδρος Αναστασίου	Δημοτικός Ταμίας	
Χριστίνα Ορφανίδου Κοντοπούργου	Λειτουργός Δημοτικής Υπηρεσίας	
Νεοφύτουλα Αγγελίδου	Πολυεοδόμο	
Ανδρούλα Ανδρονίκου	Ανώτερη Υγειονομική Επιθεωρήτρια Α' Τάξης	Συμμετέχει για παρουσίαση του θέματος 7 αναφορικά με τις ανάγκες του Τμήματος Υγειονομείου
Ιωάννης Κουμής	Εσωτερικός Ελεγκτής	



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

Α/Α: 1147 ημερ. 1/11/2022

1. Έγκριση εισηγήσεων από Πρακτικά Συνεδριάσεων Δημοτικών Επιτροπών

1.1 Πρακτικό Επιτροπής Αστικού Εμπορικού Κέντρου και Παραλιακού Μετώπου Αρ.35, ημερ.20/9/2022

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι στις 20/9/2022, πραγματοποιήθηκε συνεδρία της Επιτροπής Αστικού Εμπορικού Κέντρου και Παραλιακού Μετώπου κατά την οποία συζητήθηκαν διάφορα θέματα όπως αναφέρονται λεπτομερώς στο πρακτικό Αρ. 35, το οποίο στάληκε από προηγουμένως στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου και επισυνάπτεται.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού λαμβάνει γνώση των γεγονότων και των υποστηρικτικών εγγράφων για το κάθε θέμα και αφού συζητά τις εισηγήσεις της πιο πάνω Επιτροπής όπως αυτές φαίνονται στο πιο πάνω πρακτικό, εγκρίνει ομόφωνα τις εισηγήσεις αυτές στο σύνολο τους.

1.2 Πρακτικό Επιτροπής Πολεοδομίας Αρ. Πρ. 157 (Μέρος Β') ημερ. 12/9/2022

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι στις 12/9/2022, πραγματοποιήθηκε συνεδρία της Επιτροπής Πολεοδομίας κατά την οποία συζητήθηκαν διάφορα θέματα όπως αναφέρονται λεπτομερώς στο πρακτικό Αρ. 157 (Μέρος Β'), το οποίο στάληκε από προηγουμένως στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου και επισυνάπτεται.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού λαμβάνει γνώση των γεγονότων και των υποστηρικτικών εγγράφων για το κάθε θέμα και αφού συζητά τις εισηγήσεις της πιο πάνω Επιτροπής όπως αυτές φαίνονται στο πιο πάνω πρακτικό, εγκρίνει ομόφωνα τις εισηγήσεις αυτές στο σύνολο τους.

1.3 Πρακτικό Επιτροπής Πολεοδομίας Αρ. Πρ. 158 (Μέρος Β') ημερ. 15/9/2022

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι στις 15/09/2022 πραγματοποιήθηκε συνεδρία της Επιτροπής Πολεοδομίας κατά την οποία συζητήθηκαν διάφορα θέματα όπως αναφέρονται λεπτομερώς στο πρακτικό Αρ. 158 (Μέρος Β'), το οποίο στάληκε από προηγουμένως στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου και επισυνάπτεται.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού λαμβάνει γνώση των γεγονότων και των υποστηρικτικών εγγράφων για το κάθε θέμα και αφού συζητά τις εισηγήσεις της πιο πάνω Επιτροπής όπως αυτές φαίνονται στο πιο πάνω πρακτικό, εγκρίνει ομόφωνα τις εισηγήσεις αυτές στο σύνολο τους.

1.4 Πρακτικό Επιτροπής Πολεοδομίας Αρ. Πρ. 159 (Μέρος Β') ημερ. 14/10/2022

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι στις 14/10/2022 πραγματοποιήθηκε συνεδρία της Επιτροπής Πολεοδομίας κατά την οποία συζητήθηκαν διάφορα θέματα όπως αναφέρονται λεπτομερώς στο πρακτικό Αρ. 159 (Μέρος Β'), το οποίο στάληκε από προηγουμένως στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου και επισυνάπτεται.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού λαμβάνει γνώση των γεγονότων και των υποστηρικτικών εγγράφων για το κάθε θέμα και αφού συζητά τις εισηγήσεις της πιο πάνω Επιτροπής όπως αυτές φαίνονται στο πιο πάνω πρακτικό, εγκρίνει ομόφωνα τις εισηγήσεις αυτές στο σύνολο τους εξαιρουμένης της εισήγησης στο θέμα Σ.Θ.2., όπου το Δημοτικό Συμβούλιο



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 1147 ημερ. 1/11/2022

αποφασίζει όπως στην προτεινόμενη Ειδική Τριμελή Πολεοδομική Επιτροπή, αντικατασταθεί από μέλος ο Δήμαρχος με τον Δημοτικό Σύμβουλο κ. Παντελή Χειμωνίδη, ενόψει του αυξημένου τύπου αιτήσεων αναπτύξεων που εμπíπτουν στην επέκταση της Νέας Πολιτικής Αδειοδότησης της Ανάπτυξης και της συχνότητας συναντήσεων της εν λόγω Επιτροπής που θα απαιτείται.

1.5 Πρακτικό Επιτροπής Περιβάλλοντος και Ανάπτυξης Πρασίνου Αρ. Πρ. 27, ημερ. 29/9/2022

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι στις 29/9/2022, πραγματοποιήθηκε συνεδρία της Επιτροπής Περιβάλλοντος και Ανάπτυξης Πρασίνου κατά την οποία συζητήθηκαν διάφορα θέματα όπως αναφέρονται λεπτομερώς στο πρακτικό Αρ. 27, το οποίο στάληκε από προηγουμένως στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου και επισυνάπτεται.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού λαμβάνει γνώση των γεγονότων και των υποστηρικτικών εγγράφων για το κάθε θέμα και αφού συζητά τις εισηγήσεις της πιο πάνω Επιτροπής όπως αυτές φαίνονται στο πιο πάνω πρακτικό, εγκρίνει ομόφωνα τις εισηγήσεις αυτές σημειώνοντας ωστόσο τα ακόλουθα στα θέματα 3 «Καθορισμός Πολιτικής για Δενδροφυτεύσεις» και στο θέμα 2 στα Διάφορα Θέματα « Δημιουργία Πάρκων με περίπτερα- καφετέριες».

Στο θέμα 3 «Καθορισμός Πολιτικής για Δενδροφυτεύσεις», το Δημοτικό Συμβούλιο αναφέρει ότι παρόλο που είναι κατανοητοί οι λόγοι για τους οποίους το Τμήμα Πρασίνου, λόγω έλλειψης μέσων και προσωπικού, εισηγείται όπως όποιος ενδιαφέρεται να πραγματοποιήσει δενδροφύτευση θα πρέπει να αναλαμβάνει και το κόστος του ποτίσματος και της συντήρηση του χώρου, κρίνει ορθότερο να γίνεται σύσταση προς τους ενδιαφερόμενους για το ότι είναι επιθυμητό να αναλαμβάνουν το πότισμα και τη συντήρηση του εκάστοτε χώρου που επιθυμούν να δενδροφυτεύσουν παρά να αποτελεί πάγια πολιτική του Δήμου η μετατόπιση της εν λόγω υποχρέωσης σε αυτούς ούτως ώστε να μην αποτρέπονται σχετικές θετικές πρωτοβουλίες.

Στο θέμα 2 των Διαφόρων Θεμάτων « Δημιουργία Πάρκων με περίπτερα-καφετέριες», το Δημοτικό Συμβούλιο επισημαίνει ότι το ισχύον νομικό καθεστώς δεν επιτρέπει την έκδοση πολεοδομικής άδειας σε χώρους πρασίνου ούτως ώστε να καθίσταται δυνατή η λειτουργία περιπτέρων ή καφετεριών σε αυτά.

1.6 Πρακτικό Επιτροπής Νεολαίας και Αθλητισμού Αρ. Πρ. 48, ημερ. 20/6/2022

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι στις 20/06/2022, πραγματοποιήθηκε συνεδρία της Επιτροπής Νεολαίας και Αθλητισμού κατά την οποία συζητήθηκαν διάφορα θέματα όπως αναφέρονται λεπτομερώς στο πρακτικό Αρ. 48, το οποίο στάληκε από προηγουμένως στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου και επισυνάπτεται.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού λαμβάνει γνώση των γεγονότων και των υποστηρικτικών εγγράφων για το κάθε θέμα και αφού συζητά τις εισηγήσεις της πιο πάνω Επιτροπής όπως αυτές φαίνονται στο πιο πάνω πρακτικό, εγκρίνει ομόφωνα τις εισηγήσεις αυτές στο σύνολο τους.

1.7 Πρακτικό Διαχειριστικής Επιτροπής Αρ.393, ημερ.22/9/2022



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 1147 ημερ. 1/11/2022

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι στις 22/9/2022, πραγματοποιήθηκε συνεδρία της Διαχειριστικής Επιτροπής κατά την οποία συζητήθηκαν διάφορα θέματα όπως αναφέρονται λεπτομερώς στο πρακτικό Αρ. 393, το οποίο στάληκε από προηγουμένως στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου και επισυνάπτεται.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού λαμβάνει γνώση των γεγονότων και των υποστηρικτικών εγγράφων για το κάθε θέμα και αφού συζητά τις εισηγήσεις της πιο πάνω Επιτροπής όπως αυτές φαίνονται στο πιο πάνω πρακτικό, εγκρίνει ομόφωνα τις εισηγήσεις αυτές εκτός του θέματος 1.1 «Δικαιώματα άδειας χρήσης δρόμου», το οποίο θα παραπεμφθεί εκ νέου στη Διαχειριστική Επιτροπή με σκοπό όπως στην τελική εισήγηση των χρεώσεων εξεταστεί και συμπεριληφθεί εισήγηση που θα αφορά τις περιπτώσεις εργολάβων και κατασκευαστικών εταιρειών που αιτούνται κλείσιμο οδών για κατασκευαστικά έργα.

2. Αντικατάσταση μελών Επιτροπών Δημοτικής Ομάδας ΔΗ.ΣΥ.

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την επιστολή του κ. Άκη Ζανέττου, Δημοτικού Συμβούλου και Πρόεδρου της Δημοτικής Ομάδας ΔΗ.ΣΥ. ημερ. 26/07/2022 με την οποία και ενημερώνει ότι η Δημοτική Ομάδα ΔΗ.ΣΥ. αποφάσισε, όπως αντικατασταθεί ο Δημοτικό Σύμβουλος κ. Ανδρέας Τσαουζιής από πρόεδρο της Επιτροπής Ανάπτυξης Επιχειρηματικότητας και Τουρισμού από τον Δημοτικό Σύμβουλο κ. Άκη Ζανέττου, ενώ παράλληλα, ο κ. Ανδρέας Τσαουζιής θα αναλάβει την θέση του προέδρου της Επιτροπής Προσφορών στη θέση του κ. Άκη Ζανέττου. Παράλληλα, ο κ. Άκης Ζανέττου θα αντικαταστήσει τον κ. Ανδρέα Τσαουζιή στη Διαχειριστική Επιτροπή του Δήμου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού λαμβάνει γνώση των ανωτέρω, εγκρίνει ομόφωνα τις πιο πάνω προτεινόμενες αντικαταστάσεις.

3. Πλήρωση μόνιμης θέσης διορισμού Λειτουργού Τεχνικής Υπηρεσίας-Επαναπροκήρυξη

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την έκθεση της Λειτουργού Δημοτικής Υπηρεσίας XXXXXXXXXX ημερ. 26/10/2022, με την οποία και αναφέρεται ότι σε συνέχεια απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου που έχει ληφθεί σε συνεδρία του ημερ. 6/7/2022 και αρ. πρ. 1141, ο Δήμος έχει προκηρύξει την μόνιμη θέση πρώτου διορισμού Λειτουργού Τεχνικής Υπηρεσίας (Κλ. Α9-11-12) στις 15/07/2022. Σύμφωνα με την σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ως απαιτούμενο προσόν έχει καθοριστεί το Πανεπιστημιακό Δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν στην Πολιτική Μηχανική μόνο και οι υποψήφιοι αιτητές θα υποβάλλονταν μόνο σε προφορικές εξετάσεις.

Σε συνέχεια επιστολής που ο Δήμος έλαβε από το Επιστημονικό Τεχνικό Επιμελητήριο Κύπρου (ΕΤΕΚ) στις 4/08/2022, με την οποία και έθεσε τις αντιρρήσεις του σε σχέση με την απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου να περιορίσει τους υποψηφίους που μπορούν να υποβάλουν αίτηση για τη θέση του Δημοτικού Μηχανικού σε αυτούς που κατέχουν προσόντα στην Πολιτική Μηχανική και να μην συμπεριλάβει και τα προσόντα στην Αρχιτεκτονική ή Πολεοδομία ως αναφέρονται στο οικείο σχέδιο, ο Δήμος έχει αποστείλει απαντητική επιστολή στο ΕΤΕΚ, όπου και αιτιολογεί την απόφασή του να μην συμπεριλάβει υποψηφίους με προσόντα στην Αρχιτεκτονική ή Πολεοδομία για τη θέση του Δημοτικού Μηχανικού, αφού έχει λάβει υπόψη τις ανάγκες τις Υπηρεσίας σε σχέση με τα αυξημένα κατασκευαστικά και αναπτυξιακά έργα.



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

Α/Α: 1147 ημερ. 1/11/2022

Παρότι δεν έχουν υποβληθεί αντίστοιχες αντιρρήσεις του ΕΤΕΚ για τη θέση του Λειτουργού Τεχνικής Υπηρεσίας γραπτώς, η Υπηρεσία εισηγείται όπως για σκοπούς διεύρυνσης του πεδίου των υποψηφίων που θα πληρούν τα προσόντα για τη θέση του Λειτουργού Τεχνικής Υπηρεσίας, εφόσον οι ανάγκες της Υπηρεσίας ικανοποιούνται τόσο από υποψηφίους με προσόντα στην Πολιτική Μηχανική όσο και στην Αρχιτεκτονική, αλλά και για σκοπούς καθορισμού της αξιολόγησης των υποψηφίων με γραπτή και προφορική εξέταση, ανακληθεί η προκήρυξη της θέσης και όπως η θέση επαναπροκηρυχθεί.

Παράλληλα, το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώνεται για τις εισηγήσεις της Υπηρεσίας σε σχέση με την βαρύτητα των θεμάτων στα οποία θα εξεταστούν οι υποψήφιοι καθώς και τα κριτήρια για την επιλογή και διορισμό των υποψηφίων.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού λαμβάνει υπόψη όλα τα ανωτέρω αποφασίζει ομόφωνα τα ακόλουθα:

(α) Όπως η προκήρυξη για τη πλήρωση κενής θέσης Λειτουργού Τεχνικής Υπηρεσίας (Θέση Πρώτου Διορισμού) η οποία δημοσιεύθηκε στην Επίσημη Εφημερίδα αριθμός 5448 ημερομηνίας 15 Ιουλίου 2022 με αριθμό προκήρυξης 725 ανακληθεί λόγω του ότι κρίνεται απαραίτητη η διενέργεια γραπτής και προφορικής εξέτασης για σκοπούς αξιολόγησης των υποψηφίων καθώς και του ότι δεν συμπεριλήφθηκαν όλα τα απαιτούμενα προσόντα για τη θέση ως καθορίζονται στο οικείο Σχέδιο Υπηρεσίας, ως οι ανάγκες του Δήμου.

(β) Στα απαιτούμενα προσόντα του Σχεδίου Υπηρεσίας της θέσης του Λειτουργού Τεχνικής Υπηρεσίας, στην παράγραφο 3.1. να καθοριστεί ότι οι υποψήφιοι θα πρέπει να κατέχουν Πανεπιστημιακό Δίπλωμα ή τίτλο ή ισότιμο προσόν στην **Πολιτική Μηχανική ή Αρχιτεκτονική**, καθότι μέσα στα πλαίσια της μεταρρύθμισης της τοπικής αυτοδιοίκησης και της ανάληψης του πολεοδομικού ελέγχου και της εφαρμογής των διατάξεων του περί Ρυθμίσεως Οδών και Οικοδομών Νόμου και των Κανονισμών για την έκδοση αδειών οικοδομής από τον Επαρχιακό Οργανισμό Αυτοδιοίκησης, οι ανάγκες της Δήμου δεν μπορούν να εξυπηρετηθούν από το προσόν Πανεπιστημιακού Διπλώματος στην Πολεοδομία.

(γ) Όπως ο Δήμος προχωρήσει στην επαναπροκήρυξη της κενής θέσης Λειτουργού Τεχνικής Υπηρεσίας (Θέση Πρώτου Διορισμού) σύμφωνα με το σχέδιο της προκήρυξης που επισυνάπτεται στην πιο πάνω έκθεση της Λειτουργού Τεχνικής Υπηρεσίας κ. **XXXXXXXXXX**, αφού προηγουμένως τροποποιηθεί ώστε να λαμβάνονται υπόψη οι αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου σε σχέση με τον τρόπο των εξετάσεων αλλά και την απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου όπως καθοριστεί ότι οι υποψήφιοι για τη θέση του Λειτουργού Τεχνικής Υπηρεσίας θα πρέπει να κατέχουν Πανεπιστημιακό Δίπλωμα ή τίτλο ή ισότιμο προσόν στην Πολιτική Μηχανική ή στην Αρχιτεκτονική μόνο.

(δ) Όπως σύμφωνα με τη Πρόνοια του Νόμου για Αξιολόγηση Υποψηφίων για διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Ν.6(1)/98 όπως έχει τροποποιηθεί, οι αιτητές να κληθούν σε γραπτή εξέταση σε ημερομηνία και τόπο που θα ανακοινωθεί αργότερα και που θα γνωστοποιηθεί με προσωπική επιστολή. Στην ίδια επιστολή θα περιληφθούν και πληροφορίες για τα θέματα και την εξεταστέα ύλη της γραπτής εξέτασης. Οι επιτυχόντες στη γραπτή εξέταση που πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα και οποιεσδήποτε άλλες προϋποθέσεις διορισμού θα κληθούν σε μεταγενέστερο χρόνο και σε προφορική εξέταση ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου.



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 1147 ημερ. 1/11/2022

(ε) Όπως η γραπτή εξέταση για την πλήρωση της κενής θέσης Λειτουργού Τεχνικής Υπηρεσίας να περιλαμβάνει τα ακόλουθα θέματα με την αντίστοιχη βαρύτητα που αναφέρεται παραπλεύρως:

- Τεστ Ικανοτήτων (Διαγραμματικό, Λεκτικό και Αριθμητικό): 30%
- Εξέταση Ειδικού Θέματος (ερωτήσεις επί του αντικειμένου σύμφωνα με το σχέδιο υπηρεσίας): 70%

(στ) Όπως οι επιτυχόντες στις γραπτές εξετάσεις θεωρηθούν όσοι συγκεντρώσουν συνολική γενική βαθμολογία 50% τουλάχιστο κατά μέσο όρο και στο καθένα από τα θέματα που περιλαμβάνονται στην εξέταση 40% τουλάχιστο.

(ζ) Η επιλογή και ο διορισμός των υποψηφίων για την πιο πάνω θέση να γίνει με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

- (I) Αποτελέσματα γραπτής εξέτασης: σύνολο 100 μονάδες.
- (II) Αποτελέσματα προφορικής εξέτασης με βάση ερωτήσεις/απαντήσεις που θα ετοιμαστούν από το αρμόδιο Πανεπιστήμιο ή Οργανισμό: σύνολο 20 μονάδες
- (III) Άλλα ακαδημαϊκά προσόντα (πέραν των απαιτούμενων προσόντων): έως 3 μονάδες.

Σε περίπτωση που οι υποψήφιοι κατέχουν άλλα ακαδημαϊκά προσόντα σχετικά με τα καθήκοντα της θέσης, τα οποία είναι πέραν των απαιτούμενων στην παράγραφο 3.1. του οικείου Σχεδίου Υπηρεσίας να πιστώνονται ως ακολούθως **με μέγιστο τις 3 μονάδες:**

- Δεύτερο πανεπιστημιακό δίπλωμα ή δεύτερος τίτλος ή δεύτερο ισότιμο προσόν σε θέμα σχετικό με τα καθήκοντα της θέσης να πιστώνεται με **1 μονάδα**.
- Πρώτο μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος διάρκειας ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους σχετικό με τα καθήκοντα της θέσης να πιστώνεται με **2 μονάδες**.
- Διδακτορικό δίπλωμα σχετικό με τα καθήκοντα της θέσης να πιστώνεται με **3 μονάδες**.

Θα πρέπει να σημειωθεί ότι ως ακαδημαϊκά προσόντα θεωρούνται τα διπλώματα και τα πτυχία που απονέμονται από σχολές τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, ενώ πιστοποιητικά παρακολούθησης μαθημάτων ή πιστοποιητικά παρακολούθησης σεμιναρίων δεν θεωρούνται ακαδημαϊκά προσόντα.

(IV) Η ευδόκιμη πείρα με βάση την παράγραφο 3.5. του οικείου Σχεδίου Υπηρεσίας, όπου διετής τουλάχιστον πείρα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης θα αποτελεί πλεονέκτημα και θα πιστώνεται ως ακολούθως **με μέγιστο τις 5 μονάδες:**

- 2-3 χρόνια: 1 μονάδα
- 3-4 χρόνια: 2 μονάδες
- 4-5 χρόνια: 3 μονάδες
- 5-6 χρόνια: 4 μονάδες
- Πέραν των 6 συμπληρωμένων χρόνων: 5 μονάδες



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 1147 ημερ. 1/11/2022

Η ευδόκιμη πείρα θα αξιολογηθεί με την λήψη αντίγραφων καταστάσεων από κοινωνικές ασφαλίσεις, πιστοποιητικά αλλά και βεβαιώσεις από προηγούμενους εργοδότες.

(η) Να εγκρίνει την ανάθεση της ανάληψης και διεξαγωγής των γραπτών εξετάσεων για την πλήρωση των πιο πάνω από Πανεπιστήμιο Κύπρου και το Πανεπιστήμιο Κύπρου να ενημερωθεί γραπτώς για τις πιο πάνω αποφάσεις σε ότι αφορά τα θέματα που θα περιλαμβάνει η γραπτή εξέταση με την αντίστοιχη βαρύτητα του κάθε θέματος.

(θ) Σε ό,τι αφορά το δικαίωμα εξέτασης (€50) που έχουν καταβάλει οι υποψήφιοι αιτητές στα πλαίσια της διαδικασίας πλήρωσης της θέσης ως έχει προηγουμένως προκηρυχθεί και θα ανακληθεί, να τους επιστραφεί αφού επικοινωνήσει μαζί τους τηλεφωνικώς η Υπηρεσία. Στα πλαίσια της επαναπροκήρυξης της θέσης, ο οποιοσδήποτε ενδιαφερόμενος θα πρέπει να υποβάλλει εκ νέου αίτηση καθώς και να καταβάλει ξανά το σχετικό δικαίωμα εξέτασης.

4. Οικονομική Προσφορά για τη διεξαγωγή των γραπτών εξετάσεων για κενές θέσεις στο Δήμο

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την οικονομική προσφορά του Πανεπιστημίου Κύπρου ημερ. 4/10/2022 για την διεξαγωγή των γραπτών εξετάσεων για τις θέσεις Λειτουργού Ασφάλειας, δύο Τεχνικών Μηχανικών, δύο Τροχονόμων και δύο Βοηθών Λογιστικών Λειτουργιών, οι οποίες θα διεξαχθούν το Σάββατο και Κυριακή 4 και 5 Φεβρουαρίου 2023.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού λαμβάνει γνώση της οικονομικής προσφοράς, αποφασίζει ομόφωνα όπως την αποδεκτεί, ως καταγράφεται στην επιστολή του Πανεπιστημίου Κύπρου ημερ. 4/10/2022.

5. Διεξαγωγή προφορικών εξετάσεων για τη θέση πρώτου διορισμού Δημοτικού Μηχανικού

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για τις προσπάθειες που έγιναν από την Υπηρεσία για ανάθεση της ετοιμασίας των ερωτήσεων/απαντήσεων για τις προφορικές εξετάσεις που θα γίνουν μέσα στα πλαίσια της διαδικασίας πλήρωσης της μόνιμης θέσης πρώτου διορισμού Δημοτικού Μηχανικού (Κλ. Α14(II)). Κατόπιν της απόφασης του Τεχνολογικού Πανεπιστημίου Κύπρου όπου μέχρι νεότερης απόφασης δεν αναλαμβάνει έργα εξετάσεων σε εξωτερικούς φορείς και της σχετικής απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου ημερ. 26/9/2022, Αρ. Πρ. 1146, η Υπηρεσία έχει αποταθεί σε άλλα κρατικά και ιδιωτικά πανεπιστημιακά ιδρύματα που είναι σε θέση να αναλάβουν την ετοιμασία των εν λόγω εξετάσεων. Δυστυχώς, κανένα από τα κρατικά και ιδιωτικά πανεπιστήμια που προσφέρουν σχετικά με την Πολιτική Μηχανική πτυχία δεν αναλαμβάνει την ετοιμασία ερωτήσεων/απαντήσεων για διαδικασίες προφορικών εξετάσεων είτε λόγω φόρτου εργασίας είτε λόγω της πολιτικής τους να μην προσφέρουν σχετικές υπηρεσίες εάν δεν είναι αυτά τα όργανα αξιολόγησης της διαδικασίας.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού λαμβάνει γνώση των ανωτέρω και προχωρεί σε εκτενή συζήτηση τους, αποφασίζει ομόφωνα όπως η Υπηρεσία επικοινωνήσει με το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού της ελεγκτικής εταιρείας Ernst & Young ούτως ώστε να διερευνήσει το κατά πόσο ο Δήμος μπορεί να αναθέσει την ετοιμασία των ερωτήσεων/απαντήσεων σε αυτή.



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 1147 ημερ. 1/11/2022

Περαιτέρω, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφασίζει όπως οι προφορικές εξετάσεις για τη θέση του Δημοτικού Μηχανικού (Κλ. Α14(II)) διεξαχθούν την Δευτέρα 20/02/2023.

6. Παράταση κατοχής θέσης Δημοτικού Μηχανικού

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι κατόπιν της σχετικής απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου ημερομηνίας 7/6/2022, Αρ. Πρ. 1139 η υπηρεσία του Δημοτικού Μηχανικού παρατάθηκε για περίοδο 6 μηνών από την ημερομηνία αφυπηρέτησής του, ήτοι μέχρι την 30/03/2022. Ενόψει του ότι ο Δημοτικός Μηχανικός έχει συσσωρευμένη προαφυπηρητική άδεια 70 ημερών και 11 ημέρες άδεια ανάπαυσης για το έτος 2022 που θα πρέπει να λάβει, εκ των πραγμάτων, θα πρέπει να αποχωρήσει από τα καθήκοντά του περί τα μέσα Νοεμβρίου 2022.

Ενόψει των ανωτέρω αλλά και του γεγονότος ότι στο παρόν στάδιο δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί η διαδικασία πλήρωσης της θέσης του Δημοτικού Μηχανικού που έχει προκηρυχθεί, εκ των πραγμάτων κρίνεται απαραίτητη η παράταση της υπηρεσίας του Δημοτικού Μηχανικού, ως οι πρόνοιες του Άρθρου 54 του Περί Δήμων Νόμου (Ν.111/1985) για να διασφαλιστεί η ορθή και άμεση επίβλεψη και συντονισμός των αναπτυξιακών έργων του Δήμου αλλά και ο έλεγχος και συντονισμός των εργασιών του Τμήματος της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι σύμφωνα με το άρθρο 54 του Περί Δήμων Νόμου (Ν.111/1985), ανώτεροι δημοτικοί υπάλληλοι, συμπεριλαμβανομένου του Δημοτικού Μηχανικού, παύουν να κατέχουν τη θέση τους με τη συμπλήρωση της ηλικίας υποχρεωτικής αφυπηρέτησης. Δίνεται όμως η δυνατότητα, να παραταθεί ο διορισμός τους μέσω της σύγκλησης ειδικής συνεδρίας του Δημοτικού Συμβουλίου, κατόπιν ειδοποίησης όχι μικρότερης των 7 και όχι μεγαλύτερης των 14 ημερών στην οποία θα ληφθεί απόφαση διά πλειοψηφίας τουλάχιστον των 2/3 του συνολικού αριθμού των συμβούλων, η οποία θα επιτρέπει την συνέχιση της κατοχής της θέσης αυτής για περίοδο μη υπερβαίνουσας της θητείας του συμβουλίου που έλαβε την απόφαση ή περίοδο ενός έτους, οποιαδήποτε περίοδος είναι μικρότερη.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού λαμβάνει υπόψη τα ανωτέρω, αποφασίζει ομόφωνα όπως συγκληθεί ειδική συνεδρία, ως οι πρόνοιες του Άρθρου 54 του Περί Δήμων Νόμου (Ν. 111/1985) για σκοπούς λήψης σχετικής απόφασης.

7. Πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση ορισμένου χρόνου για στελέχωση του Τμήματος Υγειονομείου και Τεχνικής Υπηρεσίας

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για τις ανάγκες άμεσης στελέχωσης που υπάρχουν στο Τμήμα Υγειονομείου αλλά και στην Τεχνική Υπηρεσία, αλλά και για τις ανάγκες στελέχωσης ομάδας που θα ασχολείται αποκλειστικά με τη διαχείριση των έργων των Διαρθρωτικών Ταμείων. Ενόψει των αναγκών αυτών, έχει αποσταλεί επιστολή ημερ. 31/10/2022 στο Υπουργείο Εσωτερικών, με την οποία και ο Δήμος αιτείται την πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση ορισμένου χρόνου για τις πιο κάτω θέσεις:

(α) Για την κάλυψη των άμεσων αναγκών του Υγειονομείου, ο Δήμος αιτείται την πρόσληψη δύο εργοδοτούμενων ορισμένου χρόνου για απασχόληση στη θέση Υγειονομικού Επιθεωρητή με κλίμακα Α5(6 βαθμίδα) για περίοδο 12 μηνών με δικαίωμα ανανέωσης με μέγιστη περίοδο απασχόλησης τους 24 μήνες. Έχει ληφθεί σχετική πρόνοια για την πρόσληψή τους στον Προϋπολογισμό του 2023.



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

Α/Α: 1147 ημερ. 1/11/2022

Όπως αναφέρεται και στην επιστολή προς το Υπουργείο Εσωτερικών, η πόλη είναι χωρισμένη σε επτά τομείς για σκοπούς υγειονομικών θεμάτων όπου πρέπει να γίνονται επιθεωρήσεις των υποστατικών τροφίμων, να εξετάζονται παράπονα, να γίνονται δειγματοληψίες τροφίμων καθώς και άλλα σχετικά με τον υγειονομικό έλεγχο της πόλης καθήκοντα. Παράλληλα, με τις εξελίξεις και τροποποιήσεις των σχετικών νομοθεσιών και κανονισμών αλλά και τις απαιτήσεις από το εν λόγω Τμήμα να αυξάνονται συνεχώς, οι ανάγκες δεν μπορούν να καλυφθούν από το υφιστάμενο προσωπικό. Ως εκ τούτου είναι απαραίτητη η πρόσληψη προσωπικού ορισμένου χρόνου για κάλυψη των κενών, ώστε να γίνονται ανελλιπώς οι υγειονομικοί έλεγχοι και να εφαρμόζεται πλήρως η νομοθεσία σε όλα τα υποστατικά της πόλης. Ενόψει και της επικείμενης μεταρρύθμισης της τοπικής αυτοδιοίκησης, αναμένεται ότι μέχρι τον Μάιο του 2024, ο νέος Δήμος Λάρνακας καταγράφει τις συνολικές ανάγκες που υπάρχουν για τη στελέχωση του Τμήματος Υγειονομείου του νέου Δήμου και ευελπιστεί να έχει λάβει τις απαραίτητες εγκρίσεις για την στελέχωση του Τμήματος με μόνιμο προσωπικό που θα είναι σε θέση να καλύψει τις ανάγκες αυτές.

(β) Συνεπεία της υποβολής παραίτησης του Τεχνικού Ηλεκτρολογίας/Μηχανολογίας με μισθολογική κλίμακα Α2-5-7(ii) τον Σεπτέμβριο του 2021, έχει δημιουργηθεί άμεση ανάγκη για την αντικατάστασή του, καθότι η παρουσία του είναι απαραίτητη για την ομαλή λειτουργία του Τμήματος των Ηλεκτρολόγων και τον συντονισμό των ενεργειών και εκδηλώσεων που απαιτούνται. Μέχρις ότου εγκριθεί το αίτημα του Δήμου για αποπαγοποίηση της μόνιμης κενής θέσης πρώτου διορισμού που δημιουργήθηκε ούτως ώστε να προχωρήσει η διαδικασία πλήρωσής της, υποβάλλεται αίτημα για έγκριση της πρόσληψης ένας εργοδοτούμενου ορισμένου χρόνου για απασχόληση στη θέση Τεχνικού Ηλεκτρολογίας/ Μηχανολογίας με κλίμακα Α5(2 βαθμίδα) για περίοδο 12 μηνών με δικαίωμα ανανέωσης με μέγιστη περίοδο απασχόλησης τους 24 μήνες.

(γ) Ενόψει της επικείμενης αφυπηρέτησης του Επιστάτη Οδοποιίας της Τεχνικής Υπηρεσίας **XXXXXXXXXX**, ο οποίος έχει την ευθύνη επίβλεψης και συντονισμού όλων των εργασιών που αφορούν τις επαλείψεις οδών, κατασκευές πεζοδρομίων και άλλων έργων, είναι απαραίτητη η άμεση αντικατάστασή του με Τεχνικό Μηχανικό, ο οποίος θα έχει κατάρτιση πάνω στις σχετικές εργασίες για να διασφαλιστεί η ομαλή τους συνέχιση. Ως εκ τούτου, ο Δήμος αιτείται την έγκρισή σας για την πρόσληψη ενός Τεχνικού Μηχανικού Ορισμένου Χρόνου (Κλ. Α5(ii)-7-8(i)) για περίοδο 12 μηνών με δικαίωμα ανανέωσης με μέγιστη περίοδο απασχόλησης τους 24 μήνες, μέχρις ότου καταστεί δυνατή η πρόσληψη μόνιμου προσωπικού μέσα από τις διαδικασίες που έχουν ξεκινήσει.

(δ) Επιπλέον, η Κοινότητα Βορόκλινης αλλά και ο Δήμος Λιβαδιών, με τους οποίους ο Δήμος Λάρνακας θα συνενωθεί και θα δημιουργήσει τον νέο Δήμο Λάρνακας χρειάζονται άμεση τεχνική υποστήριξη για τα κατασκευαστικά και αναπτυξιακά τους έργα καθότι δεν διαθέτουν στελεχωμένο Τεχνικό Τμήμα. Ως εκ τούτου, ο Δήμος Λάρνακας αιτείται την πρόσληψη δύο Τεχνικών Μηχανικών Ορισμένου Χρόνου (Κλ. Α5(ii)-7-8(i)) για περίοδο 12 μηνών με δικαίωμα ανανέωσης με μέγιστη περίοδο απασχόλησης τους 24 μήνες, οι οποίοι θα υπάγονται στην Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Λάρνακας αλλά θα παραχωρούνται και θα υποστηρίζουν την Κοινότητα Βορόκλινης και το Δήμο Λιβαδιών για τις εν λόγω ανάγκες τους αλλά περαιτέρω θα επιτρέψουν και την ομαλή συνεργασία και πρόοδο των έργων.

(ε) Τέλος, και κατόπιν σχετικής απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου για την δημιουργία ομάδας που θα ασχολείται αποκλειστικά με τη διαχείριση των έργων που



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

Α/Α: 1147 ημερ. 1/11/2022

χρηματοδοτούνται από τα Διαρθρωτικά Ταμεία, ενόψει και του μεγάλου αριθμού έργων που ο Δήμος έχει αναλάβει και βρίσκονται σε εξέλιξη, ο Δήμος αιτείται έγκριση όπως προχωρήσει με την πρόσληψη ενός Τεχνικού Μηχανικού Ορισμένου Χρόνου (Κλ. Α5(II)-7-8(I)) για περίοδο 12 μηνών με δικαίωμα ανανέωσης με μέγιστη περίοδο απασχόλησης τους 24 μήνες με αποκλειστικά καθήκοντα που θα απορρέουν από την διαχείριση των Ταμείων.

(στ) Για την ουσιαστική στελέχωση της ομάδας αυτής, ο Δήμος προτίθεται να προχωρήσει και με την διαδικασία προκήρυξης και πρόσληψης ενός Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού Ορισμένου Χρόνου (Κλ. Α2-5(II)-7(I)) για περίοδο 12 μηνών με δικαίωμα ανανέωσης με μέγιστη περίοδο απασχόλησης τους 24 μήνες, για την διεκπεραίωση των σχετικών καθηκόντων και της αλληλογραφίας που απαιτείται με τις αρμόδιες υπηρεσίες καθώς και με την πρόσληψη ενός Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού Ορισμένου Χρόνου (Κλ. Α2-5(II)-7(I)) για περίοδο 12 μηνών με δικαίωμα ανανέωσης με μέγιστη περίοδο απασχόλησης τους 24 μήνες.

Σε ό,τι αφορά την πρόσληψη του Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού Ορισμένου Χρόνου με μισθολογική κλίμακα Α2-5(II)-7(I)), ο Δήμος προτίθεται να πληρώσει τη θέση χρησιμοποιώντας τον κατάλογο επιτυχόντων που έχει καταρτίσει στις 7/9/2022, μέσα στα πλαίσια της διαδικασίας πλήρωσης των τεσσάρων κενών μόνιμων θέσεων πρώτου διορισμού Βοηθών Γραμματειακών Λειτουργών (Κλ. Α2-5(II)-7(I)). Η εν λόγω πρόθεση του Δήμου για χρήση του συγκεκριμένου καταλόγου εδράζεται στο γεγονός ότι μέσα στα πλαίσια ετοιμασίας και υποβολής του Προϋπολογισμού για το έτος 2023, συμπεριλαμβάνεται αίτημα έγκρισης και αποπαγοποίησης των κενών μόνιμων θέσεων πρώτου διορισμού Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού που υπάρχουν στην εγκεκριμένη δομή του και σε τυχόν έγκρισής τους εντός των 12 μηνών που ο κατάλογος επιτυχόντων θα είναι σε ισχύ, θα τον χρησιμοποιήσει για την πλήρωσή τους.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού λαμβάνει γνώση των ανωτέρω, αποφασίζει ομόφωνα όπως εγκρίνει την πρόσληψη των ακόλουθων:

- (α) δύο εργοδοτούμενων ορισμένου χρόνου για απασχόληση στη θέση Υγειονομικού Επιθεωρητή με κλίμακα Α5(6 βαθμίδα) για περίοδο 12 μηνών με δικαίωμα ανανέωσης με μέγιστη περίοδο απασχόλησης τους 24 μήνες
- (β) ένας εργοδοτούμενου ορισμένου χρόνου για απασχόληση στη θέση Τεχνικού Ηλεκτρολογίας/ Μηχανολογίας με κλίμακα Α5(2 βαθμίδα) για περίοδο 12 μηνών με δικαίωμα ανανέωσης με μέγιστη περίοδο απασχόλησης τους 24 μήνες
- (γ) τεσσάρων Τεχνικών Μηχανικών Ορισμένου Χρόνου (Κλ. Α5(II)-7-8(I)) για περίοδο 12 μηνών με δικαίωμα ανανέωσης με μέγιστη περίοδο απασχόλησης τους 24 μήνες
- (δ) ενός Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού Ορισμένου Χρόνου (Κλ. Α2-5(II)-7(I)) για περίοδο 12 μηνών με δικαίωμα ανανέωσης με μέγιστη περίοδο απασχόλησης τους 24 μήνες
- (ε) ενός Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού Ορισμένου Χρόνου (Κλ. Α2-5(II)-7(I)) για περίοδο 12 μηνών με δικαίωμα ανανέωσης με μέγιστη περίοδο απασχόλησης τους 24 μήνες.

Περαιτέρω, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφασίζει ομόφωνα όπως για τη θέση Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού Ορισμένου Χρόνου (Κλ. Α2-5(II)-7(I)), πληρώσει τη θέση χρησιμοποιώντας τον κατάλογο επιτυχόντων που έχει καταρτίσει στις 7/9/2022, μέσα στα πλαίσια της διαδικασίας πλήρωσης των τεσσάρων κενών μόνιμων θέσεων πρώτου



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 1147 ημερ. 1/11/2022

διορισμού Βοηθών Γραμματειακών Λειτουργιών (Κλ. Α2-5(II)-7(I)) και προσφέρει την εν λόγω θέση στην 5^η στη σειρά επιτυχούσα από τον κατάλογο αυτό.

8. Εισήγηση για μετακίνηση Κεντρικού Ταχυδρομείου στην οδό Δήμητρας (περιοχή Παμππούλας)

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την επιστολή που ετοίμασε και απέστειλε ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Πάμπος Γαβριήλ, ημερ. 26/09/2022, με την οποία και αναφέρει ότι σε συνάντηση με τον Υπουργό Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων στα γραφεία του Δήμου, υπήρξε τοποθέτηση του Υπουργού για το ότι η μετακίνηση του Κεντρικού Ταχυδρομείου στο χώρο της Παμππούλας στην οδό Δήμητρας θα εξεταστεί στα πλαίσια της γενικότερης πολιτικής της Κυβέρνησης, με την ταυτόχρονη εξέταση της μεταφοράς και άλλων Κυβερνητικών Τμημάτων και Υπηρεσιών.

Ο Δήμαρχος αναφέρει ότι ο Δήμος προωθεί την μετακίνηση του Κεντρικού Ταχυδρομείου αλλά ενόψει και των επικείμενων Προεδρικών Εκλογών που θα γίνουν τον Φεβρουάριο του 2023 και του αναμενόμενου διορισμού νέων Υπουργών, το εν λόγω αίτημα θα είναι καλύτερο να συμπεριληφθεί στα νέα αιτήματα που θα υποβληθούν.

Παράλληλα, γίνονται ενέργειες για τον συνεχή καθαρισμό της οδού Δήμητρας στην περιοχή Παμππούλας προς αποφυγή της συσσώρευσης σκουπιδιών και της παρουσίας τρωκτικών στο χώρο.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού λαμβάνει υπόψη τα ανωτέρω, ομόφωνα αποφασίζει να υιοθετήσει την εισήγηση του Δημάρχου για συμπερίληψη του αιτήματος της μετακίνησης του Κεντρικού Ταχυδρομείου στα νέα αιτήματα που θα υποβληθούν σε συνέχεια της ολοκλήρωσης των Προεδρικών Εκλογών και τον διορισμό της νέας Κυβέρνησης.

9. Χριστουγεννιάτικο Χωριό / Λειτουργία Larnaca Christmas Land στην πλατεία Ευρώπης

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την πρόταση που έχει υποβληθεί από την εταιρεία Vali Amusements Ltd, διαχειριστές του Parko Paliatso στην Αγία Νάπα, για τη δημιουργία και λειτουργία του Larnaca Christmas Land στις 25/11/2022 στην Πλατεία Ευρώπης, το οποίο θα συμπεριλαμβάνει και θα προσφέρει στο κοινό πρόσβαση σε μεγάλη ποικιλία παιχνιδιών και δραστηριοτήτων.

Ο Δήμαρχος σημειώνει περαιτέρω ότι το εν λόγω αίτημα έχει τύχει μελέτης και έγκρισης από την Διαχειριστική Επιτροπή του Δήμου και η χρήση της πλατείας Ευρώπης παρέχεται χωρίς την επιβολή οποιουδήποτε τέλους χρήσης ούτως ώστε να διασφαλιστεί η μείωση του κόστους χρήσης των παιχνιδιών προς το κοινό αλλά και για προσέλευση κόσμου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού λαμβάνει τα πιο πάνω υπόψη, αποφασίζει ομόφωνα να εγκρίνει την λειτουργία του Larnaca Christmas Land στην Πλατεία Ευρώπης από τις 25/11/2022.

10. Δημοτική Αγορά και Δημοτικός Χώρος Στάθμευσης στη Λάρνακα

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ως η έκθεση του Δημοτικού Μηχανικού ημερ. 13/10/2022 με την οποία και αναφέρει ότι στην απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ημερ. 23.03.2022, αρ. πρακτικού 1136, εκ παραδρομής αναφέρεται στο σημείο (ζ) ότι ο Δήμος θα αποταθεί στο ΕΤΕΚ για πραγματοσύνη. Σημειώνει ότι παρόλο που είχε



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 1147 ημερ. 1/11/2022

υποβάλει σχετική εισήγηση με την έκθεσή του ημερ. 22.03.2022 για να αποταθεί ο Δήμος στο ΕΤΕΚ για πραγματογνωμοσύνη πριν την είσοδο στο εργοτάξιο του νέου Εργολάβου, κάτι τέτοιο δεν αποφασίστηκε τελικά κατά την εν λόγω συνεδρία όπως εκ παραδρομής καταγράφεται ως το σημείο (ζ) λόγω του πολύ στενού χρονικού περιθωρίου, εφόσον ο νέος Εργολάβος αναμένετο να εισέλθει στο έργο τέλη Απριλίου και κάτι τέτοιο θα προκαλούσε, αναπόφευκτα, καθυστερήσεις στην εκτέλεση του έργου από το νέο Εργολάβο.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού λαμβάνει υπόψη τα ανωτέρω, αποφασίζει ομόφωνα την τροποποίηση της απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου, ημερ. 23/03/2022, Αρ. Πρ. 1136, με την διαγραφή της υποπαραγράφου (ζ) στο θέμα 4 (β) *Αμοιβή Αρχιτέκτονα για το έργο της νέας Δημοτικής Αγοράς*.

11. Διορισμός Μελών Τ.Ε.Α.Α. για το Συμβόλαιο Αρ. 615 – Ανάπλαση της αυλής και αποκατάσταση μέρους του οικοδομικού συμπλέγματος Ζουχουρί

Το Συμβούλιο ενημερώνεται για την έκθεση του Δημοτικού Μηχανικού ημερ. 13/10/2022 με την οποία και εισηγείται όπως εγκριθεί η πιο κάτω Τμηματική Επιτροπή Αλλαγών και Απαιτήσεων για Συμβόλαιο με αρ. 615:

Συντονιστής:

XXXXXXXXXX, Δημοτικός Μηχανικός

Μηχανικός Έργου:

C. Roushas Trading and Development Ltd

Τ.Ε.Α.Α.

Πρόεδρος: **XXXXXXXXXX**, Δημοτικός Γραμματέας

Αν. Πρόεδρος: **XXXXXXXXXX**, Πολεοδόμος

Μέλος: **XXXXXXXXXX**, Τεχνικός Επιθεωρητής

Μέλος: **XXXXXXXXXX**, Τεχνικός

Γραμματέας: **XXXXXXXXXX**, Β. Γραμματειακός Λειτουργός

Αν. Γραμματέας: **XXXXXXXXXX**, Β. Γραμματειακός Λειτουργός

Ακολουθεί συζήτηση και το Συμβούλιο αποφασίζει ομόφωνα όπως εγκρίνει τις πιο πάνω εισηγήσεις.

12. Αίτημα Επιστάτη Τεχνικής Υπηρεσίας XXXXXXXXXXXX σχετικά με άδειες ανάπαυσης

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Συμβούλιο ότι **XXXXXXXXXX**, Επιστάτης Τεχνικής Υπηρεσίας έχει 32 εργάσιμες ημέρες άδειες ανάπαυσης εις πίστη του και θα πρέπει να αποχωρήσει από την δημοτική υπηρεσία με προαφυπηρητική άδεια.

Ακολούθως ο Δήμαρχος ενημερώνει το Συμβούλιο ότι ενόψει των έργων που επιβλέπει και εκκρεμούν (επαλείψεις) αλλά και των συμβολαίων που τρέχουν, **XXXXXXXXXX** υποβάλει αίτημα όπως εργαστεί ορισμένες από τις μέρες αυτές για να μπορέσει να διεκπεραιώσει όσο το δυνατό περισσότερες εκ των εκκρεμοτήτων που υπάρχουν.



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 1147 ημερ. 1/11/2022

Ο Δημοτικός Μηχανικός, ως ο οικείος προϊστάμενος αναφέρει σε υποσημείωμά του στην έκθεση του **XXXXXXXXXX** ότι αν εγκριθεί το σχετικό αίτημα θα βοηθήσει πολύ την Υπηρεσία.

Καταλήγοντας, ο Δήμαρχος αναφέρει ότι προφανώς η πληρωμή μέρους της προαφυπηρετικής άδειας με συνέχιση της εργοδότησης του **XXXXXXXXXX** χωρίς την απόσυρση της άδειάς του δεν συνάδει με τις σχετικές κυβερνητικές εγκυκλίους και κανονισμούς, όμως η αναφερόμενη εισήγηση για την πληρωμή 20 εκ των αδειών ανάπαυσης, τις οποίες και θα εργαστεί, γίνεται για λόγους δημοσίου συμφέροντος, δηλαδή για να μπορέσει να προχωρήσει η συνέχιση της παρακολούθησης και διεκπεραίωσης της πιο πάνω έργων και των ορθολογιστικών ενεργειών που θα οδηγήσει στην αποπεράτωση τους.

Ακολουθεί συζήτηση και το Συμβούλιο αποφασίζει ομόφωνα όπως εγκρίνει την πληρωμή 20 ημερών εκ της προαφυπηρετικής άδειας αναπαύσεως του **XXXXXXXXXX** με συνέχιση της εργοδότησής του για την περίοδο αυτή.

13. Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας- Έργα Ταχείας Υλοποίησης (Early Winners) στα Πλαίσια του Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ)

Ο Δήμαρχος δίνει τον λόγο στην **XXXXXXXXXX**, Πολεοδόμο, η οποία και ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο, σύμφωνα και με την έκθεσή της ημερ. 27/10/2022, ότι στα πλαίσια του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (Recovery and Resilience Funds - RRF) πρόκειται να υλοποιηθούν Έργα τα οποία ορίστηκαν ως Έργα Ταχείας Υλοποίησης (Early Winners) στα πλαίσια του Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ) Λάρνακας, το οποίο ολοκληρώθηκε το Σεπτέμβριο 2020.

Τα Έργα αφορούν κατασκευή ποδηλατοδρόμων/ποδηλατολωρίδων και λεωφορειολωρίδων σε κεντρικούς άξονες της Λάρνακας καθώς επίσης και σταθμούς μετεπιβίβασης (Park and Ride).

Το συνολικό κόστος εκτιμάται στα €13 εκ. (συμπεριλαμβανομένου και του ΦΠΑ) με ορίζοντα υλοποίησης μέχρι τον Αύγουστο του 2026.

Συγκεκριμένα, η **XXXXXXXXXX** αναφέρει ότι για τους σταθμούς Park and Ride εξετάζονται οι ακόλουθες περιπτώσεις:

- (α) Περιοχή Pascal
- (β) Περιοχή Βιοτεχνικής-Βιομηχανικής Ζώνης Καλού Χωριού

Όσον αφορά το δίκτυο αξόνων στο οποίο προτείνεται η ένταξη λεωφορειολωρίδων, έχουν περιληφθεί οι πιο κάτω άξονες:

- (α) Λεωφόρος Μακαρίου
- (β) Λεωφόρος Γρίβα Διγενή – Γρηγόρη Αυξεντίου

Σε σχέση με το δίκτυο ποδηλατοδρόμων και ποδηλατολωρίδων αναφέρει ότι έχουν περιληφθεί οι ακόλουθοι άξονες,

- (α) Πάρκο Ριζοελιάς – Κυκλικός κόμβος στην είσοδο της Λάρνακας (ΚΛΕΙΜΑ)
- (β) Λεωφόρος Νίκου & Δέσποινας Παττίχη (κυκλικός κόμβος Κ' Cineplex Πυροσβεστική Υπηρεσία Λάρνακας)
- (γ) Λεωφόρος Αρτέμιδος - Αεροδρόμιο



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 1147 ημερ. 1/11/2022

(δ) Λεωφόρος Σπύρου Κυπριανού - Γ. Κρανιδιώτη

Τα ενδεικτικά κόστη με βάση τις εκτιμήσεις που έγιναν από το Τμήμα Δημοσίων Έργων με βάση τις τρέχουσες τιμές του 2021 κυμαίνονται σε ποσό ήτοι €12.314.000. Η υλοποίηση των Έργων που έχουν περιληφθεί στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (RRF), γίνεται με χρηματοδότηση από την Ευρωπαϊκή Τράπεζα Επενδύσεων (European Investment Bank -EIB), η οποία ανέλαβε επίσης την προκήρυξη προσφορών για την εξεύρεση Μελετητών. Η προσφορά κατακυρώθηκε το Μάιο του 2022 στο διεθνή οίκο MIC-HUB, με συνεργάτες από την Κύπρο, για την ετοιμασία σχεδίων και εγγράφων προσφορών μέσα σε μικρό διάστημα (6 μήνες) τόσο για τα Έργα της Λάρνακας όσο και της Λεμεσού.

Παράλληλα, **XXXXXXXX** σημειώνει ότι πρόσφατα έχει γίνει συνάντηση με το Τμήμα Πολεοδομίας και Οικίσεως για την ετοιμασία του Ρυθμιστικού Σχεδίου των λεωφόρων Γρίβα Διγενή - Γρηγόρη Αυξεντίου, στα πλαίσια προώθησης του έργου ως Πολεοδομικό Έργο, όπου και διαφάνηκε ότι υπάρχει σημαντική καθυστέρηση αφού ακόμη δεν έχουν ολοκληρωθεί οι αποτυπώσεις που έπρεπε να γίνουν.

Σημειώνει παράλληλα ότι η Τεχνική Επιτροπή Παρακολούθησης δεν έχει κληθεί σε κάποια συνεδρία παρόλες τις διαβεβαιώσεις ότι αυτό θα γινόταν αμέσως μετά την κατακύρωση των προσφορών στους Μελετητές, γεγονός το οποίο καταδεικνύει ότι ο Δήμος θα πρέπει να λάβει πρωτοβουλία και να ασκήσει πιέσεις ούτως ώστε να προωθηθεί το έργο, το οποίο και είναι υψίστης σημασίας για την πόλη της Λάρνακας, καθότι η Λεωφόρος Γρίβα Διγενή αποτελεί την είσοδό της και η εικόνα που υπάρχει σήμερα πρέπει να αλλάξει και να εστιάσει στην μεταμόρφωση της λεωφόρου σε βουλεβάρτο αντίστοιχο των Ευρωπαϊκών πόλεων.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού λαμβάνει γνώση των ανωτέρω, αποφασίζει ομόφωνα να εγκρίνει τις πιο πάνω προτεινόμενες εισηγήσεις και ενέργειες και συστήνει όπως το όλο θέμα τύχει παρακολούθησης για τήρησης των χρονοδιαγραμμάτων.

14. Κατασκευή πεζογέφυρας για ενοποίηση των Αρχαιολογικών Χώρων στην περιοχή του Αρχαιολογικού Μουσείου με το ψηφιδωτό στην οδό Αγίου Νεοφύτου- Προώθηση Αρχιτεκτονικού Διαγωνισμού

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για το έργο κατασκευής πεζογέφυρας για ενοποίηση των Αρχαιολογικών Χώρων στην περιοχή του Αρχαιολογικού Μουσείου με το ψηφιδωτό στην οδό Αγίου Νεοφύτου και δίνει τον λόγο στην **XXXXXXXXXXXX**, Πολεοδόμο, η οποία και αναφέρει ότι η Τεχνική Υπηρεσία κατόπιν σχετικών αποφάσεων από την Επιτροπή Προσφορών, έχει προβεί στην ετοιμασία εγγράφων προκήρυξης προσφορών για παροχή Υπηρεσιών Συμβούλων Μηχανικών με σκοπό την ετοιμασία μελέτης για την κατασκευή πεζογέφυρας και ενοποίηση των αρχαιολογικών χώρων στην περιοχή του Αρχαιολογικού Μουσείου με το ψηφιδωτό στην οδό Αγ. Νεοφύτου. Το κόστος του έργου είχε εκτιμηθεί στα €2,5 εκ. και της μελέτης στις €162,500 (6% στο κόστος του έργου). Σύμφωνα, επίσης με προηγούμενες αποφάσεις το κονδύλι του έργου (μελέτες κατασκευή) θα εξασφαλιστεί και θα παραχωρηθεί στο Δήμο από το Τμήμα Αρχαιοτήτων.



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 1147 ημερ. 1/11/2022

Περαιτέρω αναφέρει ότι έχει αποσταλεί επιστολή από τον Πρόεδρο του Συλλόγου Αρχιτεκτόνων Κύπρου, ημερομηνίας 03/10/2022 με την οποία γίνεται εισήγηση για την προώθηση Αρχιτεκτονικού Διαγωνισμού σύμφωνα με τους Κανονισμούς Προκήρυξης του ΕΤΕΚ, ώστε να επιτραπεί ευρεία συμμετοχή αρχιτεκτόνων με πλουραλισμό προτάσεων και προσεγγίσεων.

Η **XXXXXXXXXX** αναφέρει ότι τα πλεονεκτήματα της διαδικασίας του Αρχιτεκτονικού Διαγωνισμού για έργα του Δήμου έχουν συζητηθεί και στο παρελθόν στα πλαίσια άλλων έργων. Πέραν του γεγονότος ότι επιτυγχάνεται ένας σημαντικός αριθμός ολοκληρωμένων εναλλακτικών προσεγγίσεων από επαγγελματίες αρχιτέκτονες, ταυτόχρονα η όλη διαδικασία αφήνει σημαντικό πολιτιστικό αντίκτυπο στην κοινωνία. Το αντικείμενο του συγκεκριμένου αρχιτεκτονικού διαγωνισμού έχει ως κύριο σκοπό την ανάδειξη του αρχαιολογικού πλούτου της περιοχής και ως εκ τούτου θα είναι μεγάλη πρόκληση για πολλούς αρχιτέκτονες να υποβάλουν τις προτάσεις τους.

Παράλληλα, η **XXXXXXXXXX** ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι η διαδικασία ολοκλήρωσης του αρχιτεκτονικού διαγωνισμού από την ημερομηνία προκήρυξης του διαγωνισμού εκτιμάται στους 4 μήνες και με την ολοκλήρωση του θα προκύψει ένα ολοκληρωμένο και εγκεκριμένο αρχιτεκτονικό σχεδιασμό με βάση τον οποίο θα προχωρήσει η ετοιμασία των κατασκευαστικών σχεδίων.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού λαμβάνει γνώση των ανωτέρω και του περιεχομένου της έκθεσης της κας. Αγγελίδου ημερ. 27/10/2022, αποφασίζει ομόφωνα τα πιο κάτω:

(α) την προώθηση Αρχιτεκτονικού Διαγωνισμού σύμφωνα με τους Κανονισμούς Προκήρυξης του ΕΤΕΚ για το έργο κατασκευής πεζογέφυρας για ενοποίηση των Αρχαιολογικών Χώρων στην περιοχή του Αρχαιολογικού Μουσείου με το ψηφιδώτο στην οδό Αγίου Νεοφύτου στη Λάρνακα, νοουμένου ότι εξασφαλιστεί η σύμφωνος γνώμη της Διευθύντριας του Τμήματος Αρχαιοτήτων.

(β) Τον καταρτισμό πενταμελούς Κριτικής Επιτροπής με την ακόλουθη σύνθεση:

Πρόεδρος : Εκπρόσωπος της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου Λάρνακας
Μέλος : Αρχιτέκτονας εκπρόσωπος Τμήματος Αρχαιοτήτων
Μέλος : Αρχιτέκτονας εκπρόσωπος ΕΤΕΚ
Μέλος : Αρχιτέκτονας εκπρόσωπος ΣΑΚ
Μέλος : Αρχιτέκτονας εκπρόσωπος του αγωνοθέτη (Δήμος Λάρνακας)
Γραμματέας : Μέλος της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου Λάρνακας

(γ) Τον καθορισμό των αμοιβών των βραβείων κατά αναλογία της εκτιμώμενης δαπάνης του έργου σε €2.5 εκ ως ακολούθως:

1^ο Βραβείο: €20,000
2^ο Βραβείο: €12,000
3^ο Βραβείο: €9,000
Έπαινοι: €2,500 έκαστος

Νοείται ότι η αμοιβή βράβευσης της επιτυχούσας ομάδας μελέτης αφαιρείται από το τελικό ποσό της αμοιβής της, το οποίο επίσης καθορίζεται ως ποσοστό στην δαπάνη του έργου.

(δ) Τον καθορισμό των αμοιβών των μελών της Κριτικής Επιτροπής, σε ποσό των €2.500 έκαστος, εξαιρουμένων των υπαλλήλων του Δήμου και του Τμήματος Αρχαιοτήτων).



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 1147 ημερ. 1/11/2022

(ε) Την ανάθεση στην **XXXXXXXXXX**, Αρχιτέκτονα Μηχανικό, για την ετοιμασία των Εγγράφων προκήρυξης του αρχιτεκτονικού διαγωνισμού με το ποσό των €2,500 μη περιλαμβανομένου του ΦΠΑ.

15. Εφαρμογή των Παγκύπριων Συλλογικών Συμβάσεων (ΠΣΣ)

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την επιστολή της ΣΗΔΗΚΕΚ – ΠΕΟ και ΟΗΟ- ΣΕΚ ημερομηνίας 13/10/2022 με την οποία και αναφέρονται στην πρόθεση αριθμού Δήμων να μην εφαρμόσουν τις Παγκύπριες Συλλογικές Συμβάσεις για τη περίοδο 2019-2021 με το αιτιολογικό ότι αυτές δεν έχουν εγκριθεί από τα αρμόδια Υπουργεία.

Ο Δήμαρχος περαιτέρω ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι στην περίπτωση όπου οι Δήμοι δεν εφαρμόσουν τις συνδυασμένες κλίμακες Δ αλλά και τα υπόλοιπα άρθρα των ΠΣΣ, τότε θα προχωρήσουν να κηρύξουν εργατική διαφορά.

Ο Δημοτικός Γραμματέας και ο Δημοτικός Ταμίας ενημέρωσαν το Δημοτικό Συμβούλιο για την επιστολή την οποία απέστειλε το Υπουργείο Εσωτερικών στο Δήμαρχο Λιβαδιών για το ότι δεν μπορούν να εφαρμοστούν οι νέες ΠΣΣ λόγω του ότι δεν τηρήθηκαν οι διαδικασίες ως η απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου για έγκριση του προνοιών τους.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού λαμβάνει υπόψη τα όσα αναφέρουν οι ΣΗΔΗΚΕΚ – ΠΕΟ και ΟΗΟ- ΣΕΚ στην επιστολή, τα όσα αναφέρει η Υπηρεσία αλλά και το γεγονός ότι οι ΠΣΣ έχουν υπογραφεί από το Δήμο Λάρνακας, αποφασίζει ομόφωνα όπως ο Δήμος προχωρήσει στην πλήρη εφαρμογή των προνοιών των ΠΣΣ και όπως ληφθούν όλες οι πρόνοιες στον Προϋπολογισμό για το έτος 2023 που να επιτρέπουν την εφαρμογή τους, συμπεριλαμβανομένης και πρόνοιας στον Προϋπολογισμό του 2023 που αναδρομικά θα καλύπτει το έτος 2022, όπου εφαρμόζεται και απαιτείται.

16. Διορισμός Μελών Τ.Ε.Α.Α. για το Συμβόλαιο Αρ. 661 – Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλων Μελετητών για την ετοιμασία και την επίβλεψη έργου για την κατεδάφιση του νέου Δημοτικού Μελάθρου Ευγηρίας στη Λάρνακα

Το Συμβούλιο ενημερώνεται για την έκθεση του Δημοτικού Μηχανικού ημερ. 19/10/2022 με την οποία και εισηγείται όπως εγκριθεί η πιο κάτω Τμηματική Επιτροπή Αλλαγών και Απαιτήσεων για Συμβόλαιο με αρ. 661:

Συντονιστής:

XXXXXXXXXX, Τεχνικός

Τ.Ε.Α.Α.

Πρόεδρος: **XXXXXXXXXX**, Δημοτικός Μηχανικός

Αν. Πρόεδρος: **XXXXXXXXXX**, Πολεοδόμος

Μέλος: **XXXXXXXXXX**, Λειτουργός Τεχνικών Υπηρεσιών

Μέλος: **XXXXXXXXXX**, Τεχνικός Επιθεωρητής

Μέλος: **XXXXXXXXXX**, Τεχνικός

Μέλος: **XXXXXXXXXX**, Τεχνικός Μηχανικός Ορισμένου Χρόνου

Γραμματέας: **XXXXXXXXXX**, Γραφέας

Αν. Γραμματέας: **XXXXXXXXXX**, Γραφέας



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 1147 ημερ. 1/11/2022

Ακολουθεί συζήτηση και το Συμβούλιο αποφασίζει ομόφωνα όπως εγκρίνει τις πιο πάνω εισηγήσεις.

17. Διορισμός Μελών Τ.Ε.Α.Α. για το Συμβόλαιο Αρ. 675 – Ανάπλαση και βελτίωση δυτικού πεζοδρόμου της Λεωφόρου Αθηνών στη Λάρνακα

Το Συμβούλιο ενημερώνεται για την έκθεση του Δημοτικού Μηχανικού ημερ. 24/10/2022 με την οποία και εισηγείται όπως εγκριθεί η πιο κάτω Τμηματική Επιτροπή Αλλαγών και Απαιτήσεων για το Συμβόλαιο με αρ. 675:

Συντονιστής:

XXXXXXXXXX, Τεχνικός Μηχανικός Ορισμένου Χρόνου

Μηχανικός Έργου:

XXXXXXXXXX, Δημοτικός Μηχανικός

Τ.Ε.Α.Α.

Πρόεδρος: XXXXXXXXXXXX, Πολεοδόμος

Αν. Πρόεδρος: XXXXXXXXXXXX, Λειτουργός Τεχνικών Υπηρεσιών

Μέλος: XXXXXXXXXXXX, Τεχνικός Επιθεωρητής

Μέλος: XXXXXXXXXXXX, Τεχνικός

Γραμματέας: XXXXXXXXXXXX, Γραφέας

Αν. Γραμματέας: XXXXXXXXXXXX, Γραφέας

Ακολουθεί συζήτηση και το Συμβούλιο αποφασίζει ομόφωνα όπως εγκρίνει τις πιο πάνω εισηγήσεις.

18. Εργοδότηση Εκτάκτων Εργατοϋπαλλήλων

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφασίζει ομόφωνα όπως συζητήσει και μελετήσει το πιο πάνω θέμα, ως περιγράφεται στη έκθεση του Δημοτικού Ταμία ημερ. 10/10/2022, σε επόμενη του συνεδρία.

19. Πρακτικό Επιτροπής Πολεοδομίας Αρ. Πρ. 157 (Μέρος Α') ημερ. 12/9/2022

Το Συμβούλιο ενημερώνεται για τα πιο πάνω πρακτικά και σημειώνει το περιεχόμενό τους.

20. Πρακτικό Επιτροπής Πολεοδομίας Αρ. Πρ. 158 (Μέρος Α') ημερ. 15/9/2022

Το Συμβούλιο ενημερώνεται για τα πιο πάνω πρακτικά και σημειώνει το περιεχόμενό τους.

21. Πρακτικό Επιτροπής Πολεοδομίας Αρ. Πρ. 159 (Μέρος Α') ημερ. 14/10/2022

Το Συμβούλιο ενημερώνεται για τα πιο πάνω πρακτικά και σημειώνει το περιεχόμενό τους.



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

Α/Α: 1147 ημερ. 1/11/2022

ΑΝΔΡΕΑΣ ΒΥΡΑΣ
ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Λάρνακα, 16 Νοεμβρίου 2022