



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

Α/Α: 25 Ημερ. 5/11/2025

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΑΡ. 25
ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΛΑΡΝΑΚΑΣ

Ημερομηνία : 5 Νοεμβρίου 2025
Ώρα: 4.30 μ.μ.
Χώρος Συνεδρίας: Αίθουσα Συνεδριάσεων Δημοτικού Μεγάρου 6^{ος} όροφος

ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Παρών	Απών	Σημειώσεις
ΔΗΜΑΡΧΟΣ:	ΑΝΔΡΕΑΣ ΒΥΡΑΣ	✓		
ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ: Δημοτικό Διαμέρισμα Λάρνακας	ΙΑΣΩΝΑΣ ΙΑΣΩΝΙΔΗΣ	✓		
ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ: Δημοτικό Διαμέρισμα Λιβαδιών	ΜΑΡΙΟΣ ΑΡΜΕΝΗΣ		✓	Απουσιάζει στο εξωτερικό
ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ: Δημοτικό Διαμέρισμα Βορόκληνης	ΝΕΟΦΥΤΟΣ ΦΑΚΟΝΤΗΣ	✓		Αποχωρεί από τη συνεδρία με την ολοκλήρωση 3.12
ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ: Δημοτικό Διαμέρισμα Λάρνακας	ΑΝΔΡΕΑΣ ΤΤΑΟΥΞΙΗΣ	✓		
	ΑΛΚΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΔΗΣ	✓		
	ΛΟΥΗΣ ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΙΔΗΣ	✓		
	ΜΙΝΩΣ ΚΑΚΟΥΛΛΗΣ	✓		
	ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ	✓		Αποχωρεί κατά την συζήτηση του θέματος 3.2 και επανέρχεται στο θέμα 3.3
	ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΤΣΑΓΓΑΡΗΣ		✓	
	ΜΑΡΙΑ ΧΑΜΠΟΥ	✓		
	ΑΘΩΣ ΚΑΖΑΝΤΖΗΣ		✓	Απουσιάζει λόγω ανειλημμένων υποχρεώσεων
	ΓΙΑΓΚΟΣ ΓΙΑΓΚΟΥ	✓		
	ΑΝΝΑ ΟΚΚΑ	✓		
	ΑΝΤΡΗ ΑΝΔΡΕΟΥ	✓		
	ΑΝΔΡΕΑΣ ΚΑΥΚΑΛΙΑΣ	✓		Αποχωρεί κατά την συζήτηση του θέματος 3.14
	ΜΟΝΙΚΑ ΒΑΣΙΛΕΒΑ ΜΕΛΕΚΗ	✓		



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

Α/Α: 25 Ημερ. 5/11/2025

	ΓΙΩΡΓΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ	✓		
	ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΧΕΙΜΩΝΙΔΗΣ	✓		
	ΝΙΚΟΛΑΣ ΔΙΟΜΗΔΟΥΣ	✓		
	ΜΙΧΑΛΑΚΗΣ ΜΑΛΛΑΣ	✓		Αποχωρεί κατά την συζήτηση του θέματος 3.12 και επανέρχεται στο θέμα 3.13
	ΒΑΛΕΝΤΙΝΟΣ ΑΛΑΜΑΝΓΚΟΣ	✓		
	ΑΝΔΡΕΑΣ ΚΑΔΗΣ	✓		
	ΑΝΔΡΕΑΣ ΜΟΡΦΙΤΗΣ	✓		
	ΧΡΙΣΤΟΦΟΡΟΣ ΧΡΙΣΤΟΦΗ		✓	Απουσιάζει λόγω ανειλημμένων υποχρεώσεων
	ΓΙΩΡΓΟΣ ΑΝΔΡΕΟΥ	✓		
ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ: Δημοτικό Διαμέρισμα Λιβαδιών	ΦΡΟΣΩ ΑΝΤΩΝΙΟΥ		✓	Απουσιάζει στο εξωτερικό
	ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΥ	✓		
	ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ	✓		
ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ: Δημοτικό Διαμέρισμα Βορόκληνης	ΑΝΔΡΕΑΣ ΜΗΝΑ	✓		
	ΑΝΤΩΝΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΥ	✓		

Συμμετέχοντες

ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ
ΝΟΜΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΗΣ ΧΧΧΧ	ΧΧΧΧΧΧΧΧ(συνδέεται μέσω τηλεδιάσκεψης)	Συμμετέχει εκ μέρους των νομικών συμβούλων του Δήμου κ.κ. 'ΧΧΧΧΧΧΧΧ & 'ΧΧΧΧΧΧΧΧ. μόνο κατά τη συζήτηση του θέματος 3.12 για να παρουσιάσει τα σχετικά έγγραφα και να παράσχει πληροφορίες ή να απαντήσει σε ερωτήσεις που θα ήθελαν να υποβάλουν τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου, χωρίς να συμμετάσχει καθ' οιονδήποτε τρόπο στην διαδικασία διαμόρφωσης και λήψης των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου.
ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	ΧΧΧΧΧΧΧΧ	Συμμετέχουν για να παρουσιάσουν τα σχετικά με τα υπό συζήτηση θέματα, έγγραφα και να παράσχουν πληροφορίες ή να απαντήσουν σε ερωτήσεις που θα ήθελαν να υποβάλουν τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου, χωρίς να συμμετάσχουν καθ' οιονδήποτε τρόπο στην διαδικασία διαμόρφωσης και λήψης των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου. Επίσης, ο Δημοτικός Γραμματέας συμμετέχει για να τηρεί τα πρακτικά της συνεδρίας.
ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	ΧΧΧΧΧΧΧΧ	
ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΤΑΜΙΑΣ	ΧΧΧΧΧΧΧΧ	
ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΕΛΕΓΚΤΗΣ	ΧΧΧΧΧΧΧΧ	
ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΧΧΧΧΧΧΧΧ	



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 25 Ημερ. 5/11/2025

Ο Δήμαρχος κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης, εξετάζοντας κατ' αρχήν τη σύνθεση της ολομέλειας και δηλώνοντας ότι υπάρχει απαρτία σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς. Η πρόσκληση για τη σημερινή συνεδρία καθώς και η ημερήσια διάταξη έχουν επιδοθεί στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου και έχει ακολουθηθεί η διαδικασία επίδοσης της πρόσκλησης σύμφωνα με τις πρόνοιες του άρθρου 65(4) του Περί Δήμων Νόμου του 2022 (Ν. 52(I)/2022). Τα μέλη που απουσιάζουν έχουν εκ των προτέρων ενημερώσει για τους λόγους απουσίας τους και η οποία κρίνεται ως δικαιολογημένη.

1. Πρακτικά Δημοτικού Συμβουλίου αρ. πρ. 24, ημερομηνίας 2/10/2025

Το Δημοτικό Συμβούλιο επικυρώνει ομόφωνα το πιο πάνω Πρακτικό στο σύνολό του.

2. Έγκριση εισηγήσεων Επιτροπών Δημοτικού Συμβουλίου

2.1 Πρακτικά Επιτροπής Εσωτερικού Ελέγχου Αρ. Πρ. 6, ημερομηνίας 24/09/2025

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι στις 24/09/2025 πραγματοποιήθηκε συνεδρία της Επιτροπής Εσωτερικού Ελέγχου κατά την οποία συζητήθηκαν διάφορα θέματα όπως αναφέρονται λεπτομερώς στο πρακτικό Αρ.6, το οποίο στάληκε από προηγουμένως στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού λαμβάνει γνώση των γεγονότων και των υποστηρικτικών εγγράφων για το κάθε θέμα και αφού συζητά τις εισηγήσεις της πιο πάνω Επιτροπής όπως αυτές φαίνονται στα πιο πάνω πρακτικά, εγκρίνει ομόφωνα τις εισηγήσεις αυτές στο σύνολο τους.

2.2 Πρακτικά Επιτροπής Περιβάλλοντος και Ανάπτυξης Πρασίνου Αρ. Πρ. 5, ημερομηνίας 1/07/2025

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι στις 1/07/2025 πραγματοποιήθηκε συνεδρία της Επιτροπής Περιβάλλοντος και Ανάπτυξης Πρασίνου κατά την οποία συζητήθηκαν διάφορα θέματα όπως αναφέρονται λεπτομερώς στο πρακτικό Αρ.5, το οποίο στάληκε από προηγουμένως στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού λαμβάνει γνώση των γεγονότων και των υποστηρικτικών εγγράφων για το κάθε θέμα και αφού συζητά τις εισηγήσεις της πιο πάνω Επιτροπής όπως αυτές φαίνονται στα πιο πάνω πρακτικά, εγκρίνει ομόφωνα τις εισηγήσεις αυτές στο σύνολο τους.

2.3 Πρακτικά Διαχειριστικής Επιτροπής Αρ. Πρ. 13, ημερομηνίας 24/06/2025

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι στις 24/06/2025 πραγματοποιήθηκε συνεδρία της Διαχειριστικής Επιτροπής κατά την οποία συζητήθηκαν διάφορα θέματα όπως αναφέρονται λεπτομερώς στο πρακτικό Αρ.13, το οποίο στάληκε από προηγουμένως στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου.



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 25 Ημερ. 5/11/2025

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού λαμβάνει γνώση των γεγονότων και των υποστηρικτικών εγγράφων για το κάθε θέμα και αφού συζητά τις εισηγήσεις της πιο πάνω Επιτροπής όπως αυτές φαίνονται στα πιο πάνω πρακτικά, εγκρίνει ομόφωνα τις εισηγήσεις αυτές στο σύνολο τους.

2.4 Πρακτικά Διαχειριστικής Επιτροπής Αρ. Πρ. 15, ημερομηνίας 27/08/2025

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι στις 27/08/2025 πραγματοποιήθηκε συνεδρία της Διαχειριστικής Επιτροπής κατά την οποία συζητήθηκαν διάφορα θέματα όπως αναφέρονται λεπτομερώς στο πρακτικό Αρ.15, το οποίο στάλθηκε από προηγουμένως στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου.

Σημειώνεται σχετικά με το θέμα 4.4 «Χορηγία ύψους €2.200 όσο αφορά τη συναυλία της XXXXXXXX, XXXXXXXX και XXXXXXXX που πραγματοποιήθηκε στις 20/07/2025», η συναυλία πραγματοποιήθηκε στο Δημοτικό Διαμέρισμα Βορόκληνης αλλά σε αυτή συμμετείχε ο καλλιτέχνης XXXXXXXX.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού λαμβάνει γνώση των γεγονότων και των υποστηρικτικών εγγράφων για το κάθε θέμα και αφού συζητά τις εισηγήσεις της πιο πάνω Επιτροπής όπως αυτές φαίνονται στα πιο πάνω πρακτικά, εγκρίνει ομόφωνα τις εισηγήσεις αυτές στο σύνολο τους καθώς και την τροποποίηση του θέματος 4.4 ώστε να αντικατασταθεί η αναφορά «XXXXXXX, XXXXXXXX και XXXXXXXX» με «XXXXXXX»

2.5 Πρακτικά Επιτροπής Κυκλοφοριακών Θεμάτων και Τροχονομίας Αρ. Πρ.8, ημερομηνίας 30/09/2025

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι στις 30/09/2025 πραγματοποιήθηκε συνεδρία της Επιτροπής Κυκλοφοριακών Θεμάτων και Τροχονομίας κατά την οποία συζητήθηκαν διάφορα θέματα όπως αναφέρονται λεπτομερώς στο πρακτικό Αρ.8, το οποίο στάλθηκε από προηγουμένως στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού λαμβάνει γνώση των γεγονότων και των υποστηρικτικών εγγράφων για το κάθε θέμα και αφού συζητά τις εισηγήσεις της πιο πάνω Επιτροπής όπως αυτές φαίνονται στα πιο πάνω πρακτικά, εγκρίνει ομόφωνα τις εισηγήσεις αυτές στο σύνολο τους.

2.6 Πρακτικά Επιτροπής Διεθνών Σχέσεων και Ευρωπαϊκών Θεμάτων Αρ. Πρ. 7, ημερομηνίας 3/07/2025

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι στις 3/07/2025 πραγματοποιήθηκε συνεδρία της Επιτροπής Διεθνών Σχέσεων και Ευρωπαϊκών Θεμάτων κατά την οποία συζητήθηκαν διάφορα θέματα όπως αναφέρονται λεπτομερώς στο πρακτικό Αρ.7, το οποίο στάλθηκε από προηγουμένως στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού λαμβάνει γνώση των γεγονότων και των υποστηρικτικών εγγράφων για το κάθε θέμα και αφού συζητά τις εισηγήσεις της πιο



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 25 Ημερ. 5/11/2025

πάνω Επιτροπής όπως αυτές φαίνονται στα πιο πάνω πρακτικά, εγκρίνει ομόφωνα τις εισηγήσεις αυτές στο σύνολο τους.

2.7 Πρακτικά Επιτροπής Διεθνών Σχέσεων και Ευρωπαϊκών Θεμάτων Αρ. Πρ. 8, ημερομηνίας 29/08/2025

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι στις 29/08/2025 πραγματοποιήθηκε συνεδρία της Επιτροπής Διεθνών Σχέσεων και Ευρωπαϊκών Θεμάτων κατά την οποία συζητήθηκαν διάφορα θέματα όπως αναφέρονται λεπτομερώς στο πρακτικό Αρ.8, το οποίο στάληκε από προηγουμένως στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού λαμβάνει γνώση των γεγονότων και των υποστηρικτικών εγγράφων για το κάθε θέμα και αφού συζητά τις εισηγήσεις της πιο πάνω Επιτροπής όπως αυτές φαίνονται στα πιο πάνω πρακτικά, εγκρίνει ομόφωνα τις εισηγήσεις αυτές στο σύνολο τους.

2.8 Πρακτικά Επιτροπής Προώθησης και Παρακολούθησης Αναπτυξιακών Έργων, Προώθησης Επενδύσεων και Ανάπτυξης Επιχειρηματικότητας Αρ. Πρ. 2, ημερομηνίας 14/07/2025

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι στις 14/07/2025 πραγματοποιήθηκε συνεδρία της Επιτροπής Προώθησης και Παρακολούθησης Αναπτυξιακών Έργων, Προώθησης Επενδύσεων και Ανάπτυξης Επιχειρηματικότητας κατά την οποία συζητήθηκαν διάφορα θέματα όπως αναφέρονται λεπτομερώς στο πρακτικό Αρ.2, το οποίο στάληκε από προηγουμένως στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού λαμβάνει γνώση των γεγονότων και των υποστηρικτικών εγγράφων για το κάθε θέμα και αφού συζητά τις εισηγήσεις της πιο πάνω Επιτροπής όπως αυτές φαίνονται στα πιο πάνω πρακτικά, εγκρίνει ομόφωνα τις εισηγήσεις αυτές στο σύνολο τους.

2.9 Πρακτικά Επιτροπής Πολιτισμού Αρ. Πρ. 10, ημερομηνίας 3/06/2025

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι στις 03/06/2025 πραγματοποιήθηκε συνεδρία της Επιτροπής Πολιτισμού κατά την οποία συζητήθηκαν διάφορα θέματα όπως αναφέρονται λεπτομερώς στο πρακτικό Αρ.10, το οποίο στάληκε από προηγουμένως στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού λαμβάνει γνώση των γεγονότων και των υποστηρικτικών εγγράφων για το κάθε θέμα και αφού συζητά τις εισηγήσεις της πιο πάνω Επιτροπής όπως αυτές φαίνονται στα πιο πάνω πρακτικά, εγκρίνει ομόφωνα τις εισηγήσεις αυτές στο σύνολο τους.

2.10 Πρακτικά Επιτροπής Πολιτισμού Αρ. Πρ. 11, ημερομηνίας 8/08/2025

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι στις 8/08/2025 πραγματοποιήθηκε συνεδρία της Επιτροπής Πολιτισμού κατά την οποία συζητήθηκαν



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 25 Ημερ. 5/11/2025

διάφορα θέματα όπως αναφέρονται λεπτομερώς στο πρακτικό Αρ.11, το οποίο στάλθηκε από προηγουμένως στα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού λαμβάνει γνώση των γεγονότων και των υποστηρικτικών εγγράφων για το κάθε θέμα και αφού συζητά τις εισηγήσεις της πιο πάνω Επιτροπής όπως αυτές φαίνονται στα πιο πάνω πρακτικά, εγκρίνει ομόφωνα τις εισηγήσεις αυτές στο σύνολο τους.

3. Θέματα προς συζήτηση και λήψη αποφάσεων

3.1 Ο Περί της Προστασίας Προσώπων που αναφέρουν παραβάσεις του Ενωσιακού και Εθνικού Δικαίου Νόμος του 2022- Πολιτική, Διαδικασία, Μηχανικός Υποβολής Εσωτερικής Αναφοράς

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την έκθεση του Εσωτερικού Ελεγκτή ημερ. 12/09/2025 η οποία και αναφέρεται στην πιο πάνω νομοθεσία και στη βάση της οποίας έχει ετοιμάσει τα ακόλουθα αναθεωρημένα έγγραφα τα οποία έχουν θεωρηθεί από τον νομικό σύμβουλο του Δήμου:

1. Πολιτική για την Προστασία Πληροφοριοδοτών - Η πολιτική αποσκοπεί στην ενθάρρυνση και διευκόλυνση των εργαζομένων να αναφέρουν επιλήψιμες συμπεριφορές ή πληροφορίες που έχουν περιέλθει στην αντίληψή τους στο πλαίσιο της εργασίας τους, και από τις οποίες ενδέχεται να προκύπτει παράβαση.
2. Διαδικασία Παραλαβής και Παρακολούθησης Εσωτερικών Αναφορών Σκοπός της διαδικασίας είναι η καθοδήγηση των ενεργειών που αφορούν την παραλαβή, εξέταση και παρακολούθηση εσωτερικών αναφορών από Πληροφοριοδότες Δημοσίου Συμφέροντος.
3. Μηχανισμός Υποβολής Εσωτερικών Αναφορών - Έχει σχεδιαστεί ηλεκτρονική πλατφόρμα για την υποβολή εσωτερικών αναφορών, η οποία παρέχει ένα ασφαλές και αξιόπιστο μέσο για την υποβολή αναφορών, διασφαλίζοντας την εμπιστευτικότητα και την προστασία των πληροφοριοδοτών.

Για σκοπούς εφαρμογής του Νόμου 6(Ι)/2022, υποβάλλεται εισήγηση να οριστεί ως Εσωτερικός Δίαυλος Αναφοράς του Δήμου η Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού ενημερώνεται για τα ανωτέρω, αποφασίζει ομόφωνα να εγκρίνει τα πιο πάνω και την εφαρμογή τους καθώς και όπως ορίσει ως Εσωτερικό Δίαυλο Αναφοράς του Δήμου την Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου. Περαιτέρω, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφασίζει όπως, πριν την εφαρμογή, γίνει ενημέρωση και εκπαίδευση του προσωπικού του Δήμου για την ορθή εφαρμογή τους.

3.2 Καταγγελία που αφορά σε μη αδειούχες διαφημιστικές πινακίδες χωρίς έσοδα για τον Δήμο Λάρνακας

Η Δημοτική Σύμβουλος κα. Χριστίνα Ευαγγέλου αποχωρεί από την αίθουσα πριν την έναρξη της συζήτησης του παρόντος θέματος.

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την επιστολή της Ελεγκτικής Υπηρεσίας ημερ. 26/08/2025 καθώς και της σχετικής έκθεσης Τεχνικής Υπηρεσίας ημερ. 25/09/2025 και αναφέρει ότι έχει ζητηθεί η νομική γνωμάτευση δύο δικηγορικών γραφείων σε σχέση με τον νομικά ορθό χειρισμό του θέματος και κατά πόσο ο Δήμος



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 25 Ημερ. 5/11/2025

δύναται να αποδεκτεί την πρόταση του XXXXXXXX για να δοθεί μία περίοδος δύο ετών εντός της οποίας να γίνει η σταδιακή νομιμοποίηση και/ή μετακίνηση των διαφημιστικών πινακίδων. Παράλληλα, οι νομικές γνωματεύσεις θα καθορίσουν το κατά πόσο ο Δήμος δύναται να χρεώσει και να εισπράξει ποσά για τη διατήρηση των μη αδειοδοτημένων διαφημιστικών πινακίδων καθώς και να αναγνωρίσει στα λογιστικά του βιβλία ως οφειλόμενα έσοδα τα ανείσπρακτα ενοίκια για όλη την περίοδο κατά την οποία οι εν λόγω πινακίδες ήταν τοποθετημένες. Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού ενημερώνεται για τα ανωτέρω, αποφασίζει ομόφωνα να αναμένει την λήψη των νομικών γνωματεύσεων και να θέσει το θέμα προς συζήτηση σε επόμενη του συνεδρία.

3.3 Καθυστέρηση στην αποστολή της εγκυκλίου για την ετοιμασία του Προϋπολογισμού 2026 και του Μεσοπρόθεσμου Δημοσιονομικού Πλαισίου (ΜΔΠ)

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την έκθεση του Δημοτικού Ταμιά ημερ. 16/10/2025 με την οποία και πληροφορεί ότι έχει σημειωθεί καθυστέρηση στην ετοιμασία και αποστολή της εγκυκλίου που αφορά την ετοιμασία του Προϋπολογισμού 2026 και του Μεσοπρόθεσμου Δημοσιονομικού Πλαισίου (ΜΔΠ) λόγω των εντατικών διαβουλεύσεων στις οποίες βρίσκεται η Ένωση Δήμων με τα αρμόδια Υπουργεία για την επίλυση των σημαντικών πτυχών που αφορούν το νέο Δημοσιονομικό Πλαίσιο συμπεριλαμβανομένου και του δείκτη του 40% για το κόστος προσωπικού.

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώνεται για τα πιο πάνω και σημειώνει το περιεχόμενο της έκθεσης του Δημοτικού Ταμιά.

3.4 Έγκριση Αναθεωρημένου Προϋπολογισμού Δήμου Λάρνακας για το έτος 2025

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την έκθεση του Δημοτικού Ταμιά ημερ. 23/10/2025 με την οποία και πληροφορεί ότι έχει εγκριθεί από τους Υπουργούς Εσωτερικών και Οικονομικών από κοινού εγκρίνει τον Αναθεωρημένο Προϋπολογισμό του Δήμου Λάρνακας για το έτος 2025.

Το Δημοτικό Συμβούλιο ενημερώνεται για τα πιο πάνω και σημειώνει το περιεχόμενο της έκθεσης του Δημοτικού Ταμιά.

3.5 Συμφωνία μεταξύ ΚΔ και Δήμου Λάρνακας για αποκοπή δόσης και τόκων από την κρατική χορηγία για αποπληρωμή της συνεισφοράς του Δήμου για τα έργα που συγχρηματοδοτήθηκαν από τα Ταμεία Πολιτικής Συνοχής της ΕΕ για την προγραμματική περίοδο 2014-2020

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την έκθεση του Δημοτικού Ταμιά ημερ. 22/10/2025 η οποία επεξηγεί και συμπεριλαμβάνει την επιστολή από την Διεύθυνση Ευρωπαϊκών Ταμείων (ΔΕΤ) ημερ. 3/10/2025, την επιστολή από το Υπουργείο Εσωτερικών ημερ. 15/10/2025 και Προσχέδιο Συμφωνίας μεταξύ της Κυπριακής Δημοκρατίας και Δήμου Λάρνακας για αποκοπή δόσης και τόκων από την κρατική χορηγία για αποπληρωμή της συνεισφοράς του Δήμου για τα έργα που συγχρηματοδοτήθηκαν από τα Ταμεία Πολιτικής Συνοχής της Ε.Ε. για την προγραμματική περίοδο 2014-2020. Τονίζει περαιτέρω ότι η αποπληρωμή μέρους της



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

Α/Α: 25 Ημερ. 5/11/2025

χρηματοδότησης που αφορά την συνεισφορά του Δήμου θα γίνεται με αποκοπές από την ετήσια κρατική χορηγία από το 2026 και έπειτα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού ενημερώνεται για τα ανωτέρω, αποφασίζει ομόφωνα όπως εγκρίνει την υπογραφή της συμφωνίας μεταξύ της Κυπριακής Δημοκρατίας και Δήμου Λάρνακας για αποκοπή δόσης και τόκων από την κρατική χορηγία για αποπληρωμή της συνεισφοράς του Δήμου για τα έργα που συγχρηματοδοτήθηκαν από τα Ταμεία Πολιτικής Συνοχής της Ε.Ε. για την προγραμματική περίοδο 2014-2020.

3.6 Αίτημα για άδεια εγκαταστάσεων στο πλαίσιο καμπάνιας μάρκετινγκ του Λάρνακα 2030

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την ηλεκτρονική επιστολή του Οργανισμού Πολιτιστικής Πρωτεύουσας της Ευρώπης- Λάρνακα 2030 ημερ. 18/09/2025 με την οποία και υποβάλλουν το αίτημά του για έγκριση υλοποίησης μίας σειράς καλλιτεχνικών και επικοινωνιακών εγκαταστάσεων/κατασκευών στο δημόσιο χώρο, παρεμβάσεις που θα είναι προσωρινές, καλλιτεχνικές και απολύτως αναστρέψιμες χωρίς μόνιμη αλλοίωση των δημόσιων χώρων ενόψει και της επίσκεψης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής στις 8 Δεκεμβρίου 2025.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού ενημερώνεται για τα ανωτέρω, αποφασίζει ομόφωνα όπως εγκρίνει το αίτημα του Οργανισμού Πολιτιστικής Πρωτεύουσας της Ευρώπης-Λάρνακα 2030 και εύχεται για άλλη μία φορά καλή επιτυχία στις προσπάθειες του Οργανισμού για διεκδίκηση του τίτλου της Πολιτιστικής Πρωτεύουσας της Ευρώπης για το 2030.

3.7 Αντικατάσταση Συντονιστών Έργων και Διορισμού Μέλους Τ.Ε.Α.Α.

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την έκθεση της Δημοτικής Μηχανικού ημερ. 20/10/2025 με την οποία και θέτει την ανάγκη αντικατάστασης της κας. XXXXXXXX που έχει αποχωρήσει από το Δήμο Λάρνακας και συνεπώς από όλες τις Τμηματικές Επιτροπές Αλλαγών και Απαιτήσεων στις οποίες ήταν μέλος.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού ενημερώνεται για τα πιο πάνω, αποφασίζει ομόφωνα όπως εγκρίνει τα ακόλουθα:

- A. Την αντικατάσταση της κ. XXXXXXXX ως μέλους της Τ.Ε.Α.Α. με την κ. XXXXXXXX, Λειτουργό Τ.Υ. ώστε να υπάρχει η ορθή σύνθεση με τουλάχιστον τέσσερα μέλη στα:

(1) Συμβόλαιο αρ. 630.

Παροχή υπηρεσιών Συμβούλων Μελετητών για την ετοιμασία μελέτης και την επίβλεψη του έργου «Ανάπλαση Οδών και Δημιουργία Πάρκου Καλλιτεχνών Μεσόγειος στην Παραλιακή Τ/Κ Συνοικία Σκάλα στη Λάρνακα».

(2) Συμβόλαιο 682.

Δημιουργία Πάρκου Καλλιτεχνών Μεσόγειος στην Παραλιακή Τ/Κ Συνοικία Σκάλα.



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

Α/Α: 25 Ημερ. 5/11/2025

Β. Την αντικατάσταση Συντονιστών στα ακόλουθα έργα:

(1) Συμβόλαιο αρ. 631.

Παροχή υπηρεσιών Συμβούλων Μελετητών για την ετοιμασία μελέτης και την επίβλεψη του έργου «Αποκατάσταση και αναδόμηση οικοδομής στη Λάρνακα (πρώην κατοικία Αστυνομικού Διευθυντή)».

Αντικατάσταση του κ. XXXXXXXX, Τεχνικού Μηχανικού Ορισμένου Χρόνου με τον κ. XXXXXXXX, Λειτουργό Τεχνικών Υπηρεσιών.

(2) Συμβόλαιο αρ. 692.

Αποκατάσταση και αναδόμηση οικοδομής (πρώην κατοικία Αστυνομικού Διευθυντή).

Αντικατάσταση του κ. XXXXXXXX, Τεχνικού Μηχανικού Ορισμένου Χρόνου με τον κ. XXXXXXXX, Λειτουργό Τεχνικών Υπηρεσιών.

(3) Συμβόλαιο αρ. 661.

Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλων Μελετητών για την ετοιμασία μελέτης και την επίβλεψη έργου για την κατεδάφιση του υφιστάμενου και την κατασκευή του νέου Δημοτικού Μελάθρου Ευγηρίας στη Λάρνακα.

Αντικατάσταση του κ. XXXXXXXX, Τεχνικού Μηχανικού Ορισμένου Χρόνου με την κ. XXXXXXXX, Λειτουργό Τεχνικών Υπηρεσιών.

(4) Συμβόλαιο 720.

Ανέγερση Μελάθρου Ευγηρίας στη Λάρνακα.

Αντικατάσταση του κ. XXXXXXXX, Τεχνικού Μηχανικού Ορισμένου Χρόνου με την κ. XXXXXXXX, Λειτουργό Τεχνικών Υπηρεσιών.

(5) Συμβόλαιο 612.

Παροχή Υπηρεσιών για την ετοιμασία μελέτης για την «Αναδιαμόρφωση της περιοχής του Πατιχείου Πάρκου».

Αντικατάσταση του κ. XXXXXXXX, Τεχνικού Μηχανικού Ορισμένου Χρόνου με την κ. XXXXXXXX, Λειτουργό Τεχνικών Υπηρεσιών.

(6) Συμβόλαιο αρ. 710.

Αναδιαμόρφωση της περιοχής του Πατιχείου Πάρκου.

Αντικατάσταση του κ. XXXXXXXX, Τεχνικού Μηχανικού Ορισμένου Χρόνου με την κ. XXXXXXXX, Λειτουργό Τεχνικών Υπηρεσιών.

(7) Συμβόλαιο αρ. 675.

Ανάπλαση και Βελτίωση δυτικού πεζοδρόμου της Λεωφόρου Αθηνών.

Αντικατάσταση της κ. XXXXXXXX, Λειτουργού Τεχνικών Υπηρεσιών με την κ. XXXXXXXX, Λειτουργό Τεχνικών Υπηρεσιών.

Στο συγκεκριμένο έργο η κ. XXXXXXXX θα εκτελεί και χρέη Μηχανικού Έργου σε αντικατάσταση της κ. XXXXXXXX.



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 25 Ημερ. 5/11/2025

(8) Συμβόλαιο αρ. 677.

Αποκατάσταση και βελτίωση προσόψεων των κτιρίων της οδού Πιαλέ Πασά.

Αντικατάσταση της κ. XXXXXXXX, Λειτουργού Τεχνικών Υπηρεσιών με τον κ. XXXXXXXX, Λειτουργό Τεχνικών Υπηρεσιών.

Στο συγκεκριμένο έργο ο κ XXXXXXXX θα εκτελεί και χρέη Μηχανικού Έργου σε αντικατάσταση του κ. XXXXXXXX.

(9) Συμβόλαιο αρ. 653.

Παροχή υπηρεσιών Συμβούλων Μελετητών για την ετοιμασία μελέτης και την επίβλεψη έργου για «Στέγαση των υπηρεσιών του Δήμου Λάρνακας στο χώρο του παλαιού Νοσοκομείου Λάρνακας».

Αντικατάσταση της κ. XXXXXXXX, Λειτουργού Τεχνικών Υπηρεσιών με τον κ. XXXXXXXX, Λειτουργό Τεχνικών Υπηρεσιών.

(10) Συμβόλαιο για τη «Στέγαση των υπηρεσιών του Δήμου Λάρνακας στο χώρο του παλαιού Νοσοκομείου Λάρνακας».

Αντικατάσταση της κ. XXXXXXXX, Λειτουργού Τεχνικών Υπηρεσιών με τον κ. XXXXXXXX, Λειτουργό Τεχνικών Υπηρεσιών.

(11) Συμβόλαιο για την Ανάθεση υπηρεσιών Αρχιτέκτονα για εκπόνηση μελέτης, σχεδιασμού και επίβλεψη του έργου «Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης στις Αλυκές Λάρνακας».

Αντικατάσταση της κ. XXXXXXXX, Λειτουργού Τεχνικών Υπηρεσιών με τον κ. XXXXXXXX, Λειτουργό Τεχνικών Υπηρεσιών.

(12) Συμβόλαιο για το έργο «Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης στις Αλυκές Λάρνακας».

Αντικατάσταση της κ. XXXXXXXX, Λειτουργού Τεχνικών Υπηρεσιών με τον κ. XXXXXXXX, Λειτουργό Τεχνικών Υπηρεσιών.

(13) Συμβόλαιο 424. (Συμπληρωματική Συμφωνία).

Παροχή υπηρεσιών για την ετοιμασία μελέτης για την «Ανάπλαση ενορίας Αγίου Ιωάννη στη Λάρνακα».

Αντικατάσταση της κ. XXXXXXXX, Λειτουργού Τεχνικών Υπηρεσιών με την κ. XXXXXXXX, Λειτουργό Τεχνικών Υπηρεσιών.

(14) Συμβόλαιο για την «Ανάπλαση ενορίας Αγίου Ιωάννη στη Λάρνακα».

Αντικατάσταση της κ. XXXXXXXX, Λειτουργού Τεχνικών Υπηρεσιών με την κ. XXXXXXXX, Λειτουργό Τεχνικών Υπηρεσιών.

(15) ΑΡ. ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ 6/25.

Παροχή υπηρεσιών Συμβούλων Μελετητών για ολοκλήρωση / τροποποίηση των σχεδίων και επίβλεψη της Πανεπιστημιακής Σχολής του ΤΕΠΑΚ με χρήση της διαδικασίας Διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση.



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 25 Ημερ. 5/11/2025

Αντικατάσταση της κ. XXXXXXXX, Λειτουργού Τεχνικών Υπηρεσιών με τον κ. XXXXXXXX, Λειτουργό Τεχνικών Υπηρεσιών.

- (16) Συμβόλαιο για τη Δημιουργία Πανεπιστημιακής Σχολής του ΤΕΠΑΚ.

Αντικατάσταση της κ. XXXXXXXX, Λειτουργού Τεχνικών Υπηρεσιών με τον κ. XXXXXXXX, Λειτουργό Τεχνικών Υπηρεσιών.

- (17) Συμβόλαιο / Διαγωνισμός 21/24 (με συνοπτικές διαδικασίες).
Παροχή υπηρεσιών Συμβούλων Μελετητών για την Εγκατάσταση
φωτοβολταϊκών σε δημοτικά κτήρια (Πολυδύναμο Κέντρο, Μουσικά Σχήματα,
Δημοτική Βιβλιοθήκη).

Αντικατάσταση της κ. XXXXXXXX, Λειτουργού Τεχνικών Υπηρεσιών με τον κ. XXXXXXXX, Λειτουργό Τεχνικών Υπηρεσιών.

- (18) Συμβόλαιο για την Εγκατάσταση φωτοβολταϊκών σε δημοτικά κτήρια
(Πολυδύναμο Κέντρο, Μουσικά Σχήματα, Δημοτική Βιβλιοθήκη).

Αντικατάσταση της κ. XXXXXXXX, Λειτουργού Τεχνικών Υπηρεσιών με τον κ. XXXXXXXX, Λειτουργό Τεχνικών Υπηρεσιών.

- (19) ΑΡ. ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ 29/24.
Παροχή υπηρεσιών Συμβούλων Μελετητών για Αναβάθμιση Θεάτρου
ΣΚΑΛΑ.

Αντικατάσταση της κ. XXXXXXXX, Λειτουργού Τεχνικών Υπηρεσιών με τον κ. XXXXXXXX, Λειτουργό Τεχνικών Υπηρεσιών.

- (20) Συμβόλαιο 5/13 – Διαγωνισμός 5/13.
Παροχή υπηρεσιών Συμβούλων Μελετητών για εκπόνηση μελέτης και
επίβλεψη Ανάπλασης του οδικού δικτύου στα Λιβάδια (Λεωφόρος Αρχ.
Μακαρίου Γ').

Αντικατάσταση της κ. XXXXXXXX, Λειτουργού Τεχνικών Υπηρεσιών με την κ. XXXXXXXX, Λειτουργό Τεχνικών Υπηρεσιών.

- (21) ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ 6/24
Ανάπλαση μέρους της Λεωφόρου Αρχ. Μακαρίου Γ' στα Λιβάδια.

Αντικατάσταση της κ. XXXXXXXX, Λειτουργού Τεχνικών Υπηρεσιών με την κ. XXXXXXXX, Λειτουργό Τεχνικών Υπηρεσιών.

- (22) Συμβόλαιο αρ. 662.
Συμπλήρωση του Έργου Δημοτικής Αγοράς και Δημοτικού Χώρου
Στάθμευσης.

Αντικατάσταση της κ. XXXXXXXX, Λειτουργού Τεχνικών Υπηρεσιών με την κ. XXXXXXXX, Λειτουργό Τεχνικών Υπηρεσιών.



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 25 Ημερ. 5/11/2025

(23) Συμβόλαιο αρ. 495.

Ανάθεση υπηρεσιών Αρχιτέκτονα για εκπόνηση μελέτης, σχεδιασμού και επίβλεψη του έργου για την Ανέγερση Δημοτικής Αγοράς και Δημοτικού Χώρου Στάθμευσης Λάρνακας (Ομόρρυθμος συνεταιρισμός XXXXXXXX, XXXXXXXX και XXXXXXXX).

Αντικατάσταση της κ. XXXXXXXX, Λειτουργού Τεχνικών Υπηρεσιών με την κ. XXXXXXXX, Λειτουργό Τεχνικών Υπηρεσιών.

(24) Συμβόλαιο αρ. 552 (LOIS).

Ανέγερση Δημοτικής Αγοράς και Δημοτικού Χώρου Στάθμευσης Λάρνακας.

Αντικατάσταση της κ. XXXXXXXX, Λειτουργού Τεχνικών Υπηρεσιών με την κ. XXXXXXXX, Λειτουργό Τεχνικών Υπηρεσιών.

3.8 Εισήγηση για αναθεώρηση/καθορισμού χρεώσεων για παραχώρηση πλατειών σε τρίτους για εκδηλώσεις

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι είναι παράκληση του Δημοτικού Συμβούλου κ. Άθου Καζαντζή ο οποίος σήμερα απουσιάζει λόγω ανειλημμένων υποχρεώσεων, όπως το θέμα παραπεμφθεί σε επόμενη συνεδρία στην οποία θα είναι παρών και ο ίδιος.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφασίζει ομόφωνα να παραπέμψει το θέμα για συζήτηση σε επόμενη συνεδρία του.

3.9 Προκήρυξη Διαγωνισμού για αγορά υπηρεσιών περισυλλογής σκυβάλων στο Δημοτικό Διαμέρισμα Λιβαδιών

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την έκθεση του Αντιδημάρχου Δ.Δ. Λιβαδιών ημερ. 23/10/2025 με την οποία και θέτει στο Δημοτικό Συμβούλιο την ομόφωνη εισήγηση της Επιτροπής Δημοτικού Διαμερίσματος Λιβαδιών να προχωρήσει με αγορά υπηρεσιών για την περισυλλογή των σκυβάλων στο Δημοτικό Διαμέρισμα Λιβαδιών συνεπεία του μεγάλου αριθμού προβλημάτων που σημειώνονται από την περισυλλογή των σκυβάλων από τα συνεργεία του Δήμου που δεν κατέστη δυνατό να ξεπεραστούν.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού ενημερώνεται για τα ανωτέρω, αποφασίζει ομόφωνα να εγκρίνει την εισήγηση της Επιτροπής Δημοτικού Διαμερίσματος Λιβαδιών για την ετοιμασία των εγγράφων και όρων διαγωνισμού για την αγορά υπηρεσιών για την περισυλλογή των σκυβάλων στο Δημοτικό Διαμέρισμα Λιβαδιών καθώς και την συμπερίληψη του απαραίτητου κονδυλίου στον Προϋπολογισμό τους 2026.

3.10 Ονοματοδοσίες Πάρκων

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για το σημείωμα που έχει ετοιμαστεί από την Ad Hoc Επιτροπή που δημιουργήθηκε για να μελετήσει και να εισηγηθεί τη διαδικασία για την ονοματοδοσία πάρκων.

Η εισήγηση της Ad Hoc Επιτροπής είναι όπως τα αιτήματα για την ονοματοδοσία πάρκων θα υποβάλλονται στο Δήμο Λάρνακας όπου αυτά θα αποστέλλονται στον



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 25 Ημερ. 5/11/2025

Δημοτικό Γραμματέα και στον κ. Δήμαρχο για τυχόν σχόλια/παρατηρήσεις τους, και ακολούθως θα αξιολογούνται από την αρμόδια Ad-Hoc Επιτροπή που συστάθηκε και απαρτίζεται από εκπροσώπους όλων των Δημοτικών Ομάδων και συντονίζει ο Δημοτικός Γραμματέας.

Η Ad-Hoc Επιτροπή θα συγκαλείται από τον συντονιστή της και σε συνεννόηση με τον Πρόεδρο της, θα συνεδριάζει σε τακτά χρονικά διαστήματα και ανάλογα με την ροή των αιτημάτων. Οι εισηγήσεις της Επιτροπής με ομοφωνία ή κατά πλειοψηφία θα παραπέμπονται επαρκώς αιτιολογημένες για συζήτηση και απόφαση σε επόμενη συνεδρία της Ολομέλειας του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η απόφαση που θα ληφθεί από το Δημοτικό Συμβούλιο θα κοινοποιείται σε σύντομο χρονικό διάστημα στον αιτητή και παράλληλα τα αρμόδια Τμήματα του Δήμου Λάρνακας θα προχωρήσουν με ανάλογες ενέργειες ώστε να ολοκληρωθεί η ονοματοδοσία του πάρκου. Ενώ στην περίπτωση απόρριψης του αιτήματος ο αιτητής θα ενημερώνεται για τους λόγους απόρριψης του αιτήματος

Τα αιτήματα που λαμβάνονται για τις ονοματοδοσίες πάρκων θα πρέπει να είναι τεκμηριωμένα από τον αιτητή και να επεξηγούν λεπτομερώς του λογούς που γίνεται το αίτημα με επαρκή στοιχεία. Σε περίπτωση που ο αιτητής δεν τα υποβάλει, θα ζητούνται από το Δήμο τα επιπλέον στοιχεία που απαιτούνται πριν την εξέταση του αιτήματος.

Η λογική της ονοματοδοσίας πρέπει να λειτουργεί τιμητικά τόσο για το άτομο του οποίου το όνομα θα δοθεί, αλλά και για το πάρκο που θα φέρει το όνομα του. Σε καμία περίπτωση η ονοματοδοσία δεν πρέπει να αποτελεί μηχανισμό ψηφοθηρίας και αλλότριας συνεννόησης.

Επιπροσθέτως, κατά την διαδικασία αξιολόγησης των αιτημάτων ονοματοδοσίας πάρκων η Ad-Hoc επιτροπή θα είναι ιδιαίτερα προσεκτική ώστε να αποφεύγονται οι πολλαπλές τιμητικές ονοματοδοσίες. Σε περίπτωση που κάποιο πρόσωπο έχει ήδη τιμηθεί με όνομα σε οδό, πλατεία ή άλλο κοινόχρηστο χώρο, θα αποφεύγεται η πολλαπλή ονοματοδοσία για λόγους ισότητας.

Κριτήριο επίσης για την ονοματοδοσία θα πρέπει να αποτελέσει η συσχέτιση του κάθε ονόματος με την τοποθεσία που θα ονοματοδοθεί.

Τα προτεινόμενα κριτήρια έχουν ως ακολούθως:

1. Ονόματα επιφανών φυσικών προσώπων τα οποία είναι εγνωσμένου κύρους και έχουν προσφέρει στα κοινά, στην πόλη και στην πατρίδα. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις δύναται να προταθούν και ονόματα φυσικών προσώπων εν ζωή. Προϋπόθεση θα αποτελεί η παρέλευση τουλάχιστον ενός (1) έτους από την θάνατο του τιμώμενου προσώπου.
2. Ονόματα φυσικών προσώπων τα οποία έχουν τύχει δημόσιας αναγνώρισης και διεθνούς ή τοπικής διάκρισης σε διάφορους τομείς όπως οικονομικά, πολιτικά, πολιτιστικά, κοινωνία, θρησκεία, αθλητισμός, εθνικό θέμα και



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 25 Ημερ. 5/11/2025

- επιστήμη. Τα άτομα δύναται να είναι αυτόχθονες ή μη, με εθνική προσφορά στη χώρα τους.
3. Ονόματα φυσικών προσώπων ευεργετών. Ευεργέτες θεωρούνται τα άτομα που έχουν προβεί σε αγαθή και χρηστή πράξη ή ενέργεια, έχουν προσφέρει σημαντική, υλική ή ηθική βοήθεια, πολύτιμες υπηρεσίες, προς όφελος κοινωφελών ιδρυμάτων, του έθνους ή και ολόκληρης της ανθρωπότητας, χωρίς να αναμένουν ή να προσδοκούν οικονομικά ή άλλα ανταλλάγματα προς ίδιον όφελος.
 4. Ονόματα Εθνικών Ηρώων οι οποίοι έχασαν τη ζωή τους για την πατρίδα, σε πολεμικές επιχειρήσεις ή αγώνες ελευθερίας, με καταγωγή ή σύνδεση με την περιοχή.
 5. Τοπωνύμια χωρών, κωμοπόλεων, πόλεων, βουνών, ποταμών κλπ., ιστορικά τοπωνύμια ή ιστορικά γεγονότα
 6. Ονόματα αδελφοποιημένων πόλεων του Δήμου.
 7. Ονόματα που έχουν σχέση με την Ελληνική ή Κυπριακή μυθολογία ή μύθους ή με την Ελληνική ή Κυπριακή ιστορία .

Η Ad-Hoc επιτροπή επίσης εισηγείται να υπάρχει προκαθορισμένος αριθμός ονοματοδοσιών πάρκων που θα γίνονται κάθε έτος. Εν κατακλείδι η Ad-Hoc επιτροπή εισηγείται ομόφωνα προς το Δημοτικό Συμβούλιο όπως ορισθεί Πρόεδρος της Επιτροπής ο Δημοτικός Σύμβουλος κος Ανδρέα Καδής.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού ενημερώνεται για τα ανωτέρω, αποφασίζει ομόφωνα όπως εγκρίνει την πιο πάνω προτεινόμενη διαδικασία.

3.11 Τέλη Χώρων Στάθμευσης

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την έκθεση του Βοηθού Γραμματειακού Λειτουργού κ. XXXXXXXX ημερ. 29/10/2025 με την οποία και ενημερώνει ότι σε συνέχεια της προηγούμενης απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου έχουν ακολουθήσει συναντήσεις με Πρόεδρο του Ομίλου Χειμερινών Κολυμβητών και εκπροσώπους εστιατορίων περιοχής Μακένζυ και έχουν υποβληθεί κάποιες τροποποιήσεις τις οποίες παρουσιάζονται στην εν λόγω έκθεση.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Ανδρέας Καυκαλιάς ζητά όπως καταγραφεί η διαφωνία του στην εν λόγω εισήγηση ως θέμα αρχής καθότι από την στιγμή που έχει ήδη ληφθεί σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου στην προηγούμενη συνεδρία του, η οποία δεν θα έπρεπε να επηρεάζεται από αντιδράσεις που υπάρχουν για την εφαρμογή τους.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού λαμβάνει υπόψη τα ανωτέρω, αποφασίζει κατά πλειοψηφία, με την καταγεγραμμένη διαφωνία του κ. Καυκαλιά, όπως:

(α) Για τους υπαλλήλους των κέντρων αναψυχής της περιοχής του Μακένζι, να εκδίδεται μηνιαία κάρτα αξίας €40.00 προσκομίζοντας τα ανάλογα δικαιολογητικά (π.χ. πιστοποιητικά των Κοινωνικών Ασφαλίσεων).



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 25 Ημερ. 5/11/2025

(β)Την ικανοποίηση του αιτήματος των χειμερινών κολυμβητών για δωρεάν στάθμευση στους δύο χώρους στάθμευσης, του Τάσου Μητσόπουλου και Μακένζι από τις 5:00π.μ. – 10:00 π.μ., το οποίο μέτρο ως εμφανίζεται και από την απόφαση ανωτέρω, θα εφαρμοστεί οριζόντια για όλους τους δημότες και επισκέπτες στους εν λόγω χώρους στάθμευσης.

3.12 Συμφωνία Τερματισμού XXXXXXXX

Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Μιχαλάκης Μάλλας αποχωρεί από την αίθουσα πριν από την έναρξη συζήτησης του θέματος.

Ο Δήμαρχος καλωσορίζει τον κ. XXXXXXXX, δικηγόρο, εκ μέρους της XXXXXXXX, ο οποίος συμμετέχει μέσω τηλεδιάσκεψης στην συνεδρία. Ο κ. XXXXXXXX ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι σε συνέχεια της προηγούμενης του απόφασης του ημερ. 2/10/2025, αρ. πρ. 24, έχει ενημερώσει τους δικηγόρους της XXXXXXXX για την απόφαση που έχει λάβει το Δημοτικό Συμβούλιο.

Σύμφωνα με την επιστολή που έχουν αποστείλει οι XXXXXXXX ημερομηνίας 23/10/2025, αποδέχονται όλους τους όρους που έχουν υποβληθεί από το Δήμο με εξαίρεση την αντιπρόταση για τερματισμό της συμφωνίας και παράδοση ελεύθερης της κατοχής του εστιατορίου αρ. 1 εντός 120 ημερών από την υπογραφή της συμφωνίας και εφόσον απαιτηθεί η κατοχή του πέραν των 60 ημερών, η εταιρεία XXXXXXXX θα καταβάλει το αντίστοιχο συμφωνηθέν υφιστάμενο ενοίκιο.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού ενημερώνεται λεπτομερώς για τα ανωτέρω, αποφασίζει ομόφωνα να αποδεκτεί την αντιπρόταση της XXXXXXXX και να εξουσιοδοτήσει τον κ. XXXXXXXX να προχωρήσει με τις απαιτούμενες ενέργειες για την ετοιμασία των όρων της συμφωνίας τερματισμού ως οι συμφωνηθέντες όροι.

3.13 Επιβολή διοικητικών τελών ύψους 25% μεταξύ Δήμων και Επαρχιακού Οργανισμού Αυτοδιοίκησης Λάρνακας (ΕΟΑΛ)

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για την επιστολή του Γενικού Διευθυντή ΕΟΑ Λάρνακας ημερ. 29/10/2025 καθώς και την έκθεση της Δημοτικής Μηχανικού ημερ. 3/11/2025 σε σχέση με την επιβολή και καταβολή διοικητικών τελών ύψους 25% μεταξύ των Δήμων και του ΕΟΑΛ καθώς και την απόφαση της Επιτροπής Οικονομικών και Προϋπολογισμού του ΕΟΑ Λάρνακας στην παρουσία όλων των Δημάρχων για την μη καταβολή τμηματικών τελών μεταξύ των Δήμων και του ΕΟΑ Λάρνακας.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού λαμβάνει υπόψη τα ανωτέρω, σημειώνει ότι το ζήτημα έχει εξεταστεί επανειλημμένα κατά προηγούμενες συσκέψεις μεταξύ των Δήμων και του ΕΟΑ Λάρνακας, αποφασίζει ομόφωνα όπως δεν επιβάλλονται τμηματικά ή άλλα διοικητικά τέλη μεταξύ του Δήμου Λάρνακας και του ΕΟΑ Λάρνακας με ημερομηνία έναρξης της ισχύος της εν λόγω απόφασης από την 1^η Ιουλίου 2024 (ημερομηνία κατά την οποία τέθηκε σε εφαρμογή η μεταρρύθμιση της Τοπικής Αυτοδιοίκησης στην Κύπρο) και όπως οποιαδήποτε τιμολόγια εκκρεμούν για πληρωμή να προχωρήσουν αφαιρουμένων τυχόν ποσών για τμηματικά ή διοικητικά τέλη που έχουν ήδη χρεωθεί. Το Δημοτικό Συμβούλιο σημειώνει ότι η πιο πάνω απόφαση αφορά πολιτική η οποία



Φ1-ΓΡΑ-011 Πρακτικά Συνεδριάσεων

Έκδοση 1

A/A: 25 Ημερ. 5/11/2025

ισχύει και θα ακολουθηθεί μεταξύ του Δήμου και του ΕΟΑ Λάρνακας κατά την έκδοση των μεταξύ τους τιμολογίων.

3.14 Διαδικασία απευθείας διαπραγμάτευσης με Τοπικές Αρχές – Όροι και ελάχιστες προϋποθέσεις υποβολής προτάσεων για συγχρηματοδότηση έργων

Ο Δήμαρχος ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο για το πιο πάνω θέμα το οποίο δεν συμπεριλαμβάνεται στην ημερήσια διάταξη της σημερινής συνεδρίας. Ωστόσο και εφόσον σύμφωνα με τις πρόνοιες του Άρθρου 65 (5) του Περί Δήμων Νόμου του 2022 (Ν.52(Ι)/2022) παρίστανται και συναινούν κατά πλειοψηφία, τουλάχιστον, τα δύο τρίτα του συνολικού αριθμού των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου, το νέο θέμα εισάγεται στην ημερήσια διάταξη και σημειώνεται ειδικά στα πρακτικά της συνεδρίασης.

Ο Δημοτικός Γραμματέας λαμβάνει το λόγο και ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ότι έχει ληφθεί ενημέρωση από τη Διεύθυνση Ευρωπαϊκών Ταμείων (ΔΕΤ) ημερ. 2/10/2025 για την έναρξη της διαδικασίας απευθείας διαπραγμάτευσης με τις ενδιαφερόμενες Τοπικές Αρχές με σκοπό την επεξεργασία και συζήτηση των προτάσεων που θα υποβληθούν για συγχρηματοδότηση έργων στο πλαίσιο του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027 μέχρι τις 14/11/2025 και έχουν γίνει συναντήσεις μεταξύ Δήμων της Επαρχίας Λάρνακας για υποβολή προτάσεων που αφορούν τον Δήμο Λάρνακας ο οποίος θα έχει και ρόλο συντονιστή.

Ο Δήμαρχος σημειώνει ότι το Δημοτικό Συμβούλιο υπό διαμαρτυρία θα μελετήσει το εν λόγω ζήτημα λόγω των στενών χρονικών περιθωρίων που δίνονται για απάντηση προς την ΔΕΤ και τονίζει ότι θέματα αυτής της μορφής τα οποία συνοδεύονται από μακροσκελή έγγραφα δεν μπορεί να παρουσιάζονται στο Δημοτικό Συμβούλιο χωρίς να δίνεται περιθώριο για μελέτη τους. Παράλληλα, ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Χειμωνίδης σημειώνει ότι αρνείται να τοποθετηθεί επί του θέματος λόγω του ότι δεν του έχει δοθεί περιθώριο να το μελετήσει ενώ οι Δημοτικοί Σύμβουλοι Ανδρέας Μορφίτης, Νικόλας Διομήδους, Ανδρέας Καδής και Βαλεντίνος Αλαμάνγκου ζητούν όπως καταγραφεί η διαφωνία τους για συμμετοχή του Δήμου στο εν λόγω πρόγραμμα.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού ενημερώνεται για τα ανωτέρω, αποφασίζει κατά πλειοψηφία, την έγκριση της συμμετοχής του Δήμου Λάρνακας στη διαδικασία απευθείας διαπραγμάτευσης με τις ενδιαφερόμενες Τοπικές Αρχές με σκοπό την επεξεργασία και συζήτηση των προτάσεων που θα υποβληθούν για συγχρηματοδότηση έργων στο πλαίσιο του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027 και την ανάληψη από το Δήμο Λάρνακας του ρόλου συντονιστή. Περαιτέρω, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφασίζει όπως όπου απαιτείται και κωλύεται ο Δήμαρχος, στην θέση του να υπογράψει για τους σκοπούς του εν λόγω προγράμματος ο Αντιδήμαρχος Δημοτικού Διαμερίσματος Λάρνακας κ. Ιάσων Κ. Ιασωνίδης.

ΑΝΔΡΕΑΣ ΒΥΡΑΣ
ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Λάρνακα 20^η Νοεμβρίου 2025